

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 30.10.2019 09:42:13

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ИЗаТ

Т.В. Наумова

«17» апреля 2020 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**  
**по дисциплине (модулю)**

**КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

(наименование дисциплины)

**35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной**  
**продукции**

(код и наименование направления подготовки)

**Технология производства и переработки продукции**  
**растениеводства**

(полное наименование направленности (профиля) ОПОП)

**бакалавр**

квалификация выпускника

Уссурийск, 2020

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Паспорт**

**фонда оценочных средств**

**по дисциплине КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

а.-модели контролируемых компетенций:

б.- компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины:

- УК-4 (УК – 4.1, УК -4.2);

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	индикатор 1	Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера
		индикатор 2	Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем

- 1. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:**
- в. требование к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**знать:**

– основные понятия по русскому языку и культуре речи; структурные и языковые особенности текстов реферативного характера, требования, предъявляемые к их оформлению (ИД-1 УК 4.1);

– виды официальных писем и их специфику, включая цель письма и его языковое оформление (ИД-2 УК 4.2);

**уметь:**

– создавать тексты реферативного характера, грамотно и уместно используя изученные в соответствии с темой источники (ИД-1 УК 4.1);

– создавать официальные и неофициальные письма, учитывая их стилистические особенности (ИД-2 УК 4.2).

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 1 – Оценка контролируемой компетенции дисциплины (модуля)

№ п/п	Код контролируемой компетенции (индикатора достижения компетенции)	Контролируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ИД -1 УК 4.1	<i>Знать:</i> структурные и языковые особенности текстов реферативного характера, требования, предъявляемые к их оформлению	Тест (письменно) Реферат (письменно и устно)
		<i>Уметь:</i> создавать тексты реферативного характера, грамотно и уместно используя изученные в соответствии с темой источники.	Тест (письменно) Задача (практическое задание) (письменно)
2	ИД - 2 УК 4.2	<i>Знать:</i> виды официальных писем и их специфику, включая цель письма и его языковое оформление.	Тест (письменно) Реферат (письменно и устно)
		<i>Уметь:</i> создавать официальные и неофициальные письма, учитывая их стилистические особенности.	Тест (письменно) Задача (практическое задание) (письменно)

Таблица 2 – Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений, обучающегося	Фонд тестовых заданий
2	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам / разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
3	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
4	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач и заданий
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала, темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/ разделам

Таблица 3 – Критерии и шкалы для оценки уровня сформированности компетенции в ходе освоения дисциплины

Показатели оценивания	Критерии оценки уровня сформированности компетенции ИД -1 УК 4.1 (ИД - 2 УК 4.2)*			
	Неудовлетворительно, Не зачтено	Удовлетворительно, зачтено	Хорошо / зачтено	Отлично / зачтено
«Знать»	Уровень знаний ниже минимально допустимых требований; имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний; допущено множество негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе; допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе; без ошибок
«Уметь»	При решении типовых (стандартных) задач не продемонстрированы некоторые основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые (стандартные) задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными несущественными ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, без недочетов.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний и умений недостаточно для решения практических профессиональных задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения стандартных практических профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения стандартных практических профессиональных задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических профессиональных задач
Уровень сформированности компетенции	<b>Низкий</b>	<b>Пороговый</b>	<b>Базовый</b>	<b>Высокий</b>
Сумма баллов (Б)**	<b>0 – 60</b>	<b>61 – 75</b>	<b>76 – 85</b>	<b>86 – 100</b>

\* – Оценивается для каждой компетенции отдельно.

\*\*– Суммируется балл по показателям оценивания «знать» и «уметь»; при этом соотношение компонентов компетенции в общей трудоемкости дисциплины «знать» / «уметь» составляет 40 / 60.

### 3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

**Промежуточная аттестация качества** подготовки обучающихся по дисциплине (модулю) «Культура речи и деловое общение» проводится в соответствии с локальными

нормативными актами Академии и является обязательной, предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме зачета в 1- 2-ом семестрах.

Обучающиеся готовятся к зачету самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы. При необходимости обучающиеся обращаются за консультацией к преподавателю, ведущему данную дисциплину.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбирается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене / зачете.

#### Методика оценивания

1) По стобалльной шкале в таблицу 4 занести баллы ( $B_i$ ), полученные обучающимся в ходе освоения дисциплины. (Критерии представлены в таблице 3).

Таблица 4 – Пример расчетной таблицы итогового оценивания компетенций у обучающегося по дисциплине (модулю) «Русский язык и культура речи»

Код индикатора компетенции	Условное обозначение	Оценка приобретенных компетенций в баллах
ИД -1 УК 4.1	$B_1$	76
ИД - 2 УК 4.2	$B_2$	86
Итого	$(\sum B_i)$	162
В среднем	$(\sum B_i) / n$	81

2) Определить оценку по дисциплине (модулю) по шкале соотношения баллов и оценок (таблица 5).

Таблица 5 – Шкала измерения уровня сформированности компетенций в результате освоения дисциплины (модуля) «Культура речи и деловое общение»

Итоговый балл	0-60	61-75	76-85	86-100
Оценка	Неудовлетворительно (не зачтено)	Удовлетворительно (зачтено)	Хорошо (зачтено)	Отлично (зачтено)
Уровень сформированности компетенций	низкий	Пороговый	Базовый	Высокий

Знания, умения обучающихся при промежуточной аттестации **в форме зачета** определяются «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» – обучающийся знает курс на уровне лекционного материала, базового учебника, дополнительной учебной, научной и методологической литературы, умеет привести разные точки зрения по излагаемому вопросу.

«Не зачтено» – обучающийся имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**Текущая аттестация обучающихся** по дисциплине (модулю) «Культура речи и деловое общение» проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов освоения дисциплины (модуля) в разрезе компетенций и с дифференциацией по показателям «ЗНАТЬ» и «УМЕТЬ».

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Содержательный элемент (модуль): Культура речи

#### 4.1 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Знать»

##### **I. Тип заданий: выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Укажите грамматическое значение рода выделенного существительного в предложении: Маша - большая сладостена.**

1. средний;
2. женский;
3. общий;
4. мужской.

Правильный ответ: 2

вариант задания 2 .

**Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.**

1. ляг на кровать;
2. три девушки;
3. скучаю по вам;
4. сорок граммов.

Правильный ответ: 3

вариант задания 3.

**Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота.**

1. Это упражнение делают стоя на вытянутых носках.
2. Книги Донцовой я могу читать, открыв на любой странице.
3. Студенты, выполняя задание, обращались к справочной литературе.
4. Спускаясь из окна в светлую ночь, его могут увидеть часовые.

Правильный ответ: 4

вариант задания 4.

**Точность речи – это:**

1. умение четко выражать свои мысли;
2. строгое соответствие слов обозначаемым предметам;
3. знание того, о чем говоришь;
4. соблюдение правил речевого этикета.

Правильный ответ: 3

вариант задания 5.

**Укажите фразеологизм-синоним к словосочетанию *очень любить*.**

1. души не чаять;
2. яблоко раздора;
3. яблоку негде упасть;
4. положила руку на сердце.

Правильный ответ: 1

#### 4.2 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Уметь»

**I. Тип заданий: задание открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения)**

вариант задания 1.

**Совокупность требований к лингвистической (языковой) и коммуникативной компетенции носителя языка; владение нормами устного и письменного литературного языка, а также умение использовать выразительные языковые средства в разных условиях общения в соответствии с целями и содержанием речи.**

Правильный ответ: культура речи

вариант задания 2.

**Совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закрепленных в процессе общественной коммуникации.**

Правильный ответ: норма современного литературного языка

вариант задания 3.

**Многословие; употребление в речи близких по смыслу и потому излишних слов: «Лично я», «поступательное движение вперед». Могут служить задачам стилистической выразительности, например в разговорной речи: «Видел собственными глазами».**

Правильный ответ: плеоназм

вариант задания 4.

**Национально специфичные правила речевого поведения, реализующиеся в системе устойчивых речевых формул, принятых в ситуациях «вежливого» контакта с собеседником (знакомство, прощание, благодарность и др.).**

Правильный ответ: речевой этикет

вариант задания 5.

**Обороты речи, строящиеся на отступлении от привычного речевого стандарта и придающие выразительность художественной речи.**

Правильный ответ: стилистические фигуры

вариант задания 6.

**Слово, взятое из другого языка или из другого стиля, жаргона, диалекта.**

Правильный ответ: заимствование

вариант задания 7.

**Это такое написание слова, которое выбивается из ряда возможных при одном и том же произнесении и отвечает определенному орфографическому правилу.**

Правильный ответ: орфограмма

#### 4.3 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Знать»

**Тип заданий: выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1

**К аспектам культуры речи относятся:**

1. нормативный;
2. коммуникативный;
3. этический;
4. логический

Правильный ответ: 1, 2, 3

вариант задания 2



**Литературная форма языка характеризуется:**

1. нормативностью;
2. употреблением только в художественном стиле;
3. профессиональной сферой употребления;
4. широтой распространения.

Правильный ответ: 1, 4

вариант задания 3

**На чужбине и калач не в радость, а на родине и чужой хлеб в радость.**

1. паронимы;
2. синонимы;
3. омонимы;
4. антонимы.

Правильный ответ: 2, 4

**4.4 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Уметь»**

**Тип заданий: выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1

**Лексическая сочетаемость нарушена в выражениях.**

1. крайне удивительные результаты;
2. добиться улучшения условий;
3. ребенок представлен самому себе;
4. интересный вопрос.

Правильный ответ –1, 3

вариант задания 2

**Определите, в каких словосочетаниях присутствует тавтология.**

1. Окончательно закончен;
2. собрались на собрание;
3. для наших с вами сотрудников
4. сложилась сложная ситуация.

Правильный ответ – 1, 2, 4

вариант задания 3

**Определите, в каких высказываниях допущена речевая избыточность.**

1. Всем участникам круглого стола подарили памятные сувениры;
2. Много повидал на своем веку;
3. Солнце печет, и укрыться негде;
4. Урал известен промышленной индустрией.

Правильный ответ – 1, 4

вариант задания 4

**Укажите, в каких случаях глаголы употреблены правильно.**

1. Он махает рукой;
2. он машет рукой;
3. Кладите на стол!;
4. Положите на стол!

Правильный ответ – 2, 3

вариант задания 5

**Укажите, в каких случаях числительные употреблены правильно.**

1. Трое собак;
2. три собаки;
3. шестеро столов;
4. шесть столов.

Правильный ответ – 2, 4

### **Содержательный элемент (модуль): Стилистика русского языка**

#### **4.1 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Знать»**

##### **I. Тип заданий: выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Какому стилю соответствует сжатое, компактное изложение, экономное использование языковых средств?**

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| 1. публицистическому;     | 3. разговорному; |
| 2. официально – деловому; | 4. научному.     |

Правильный ответ: 3.

вариант задания 2 .

**Какому стилю характерны: точность, абстрактность, логичность и объективность изложения:**

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| 1. научному;              | 3. публицистическому; |
| 2. официально – деловому; | 4. разговорному.      |

Правильный ответ: 1

вариант задания 3.

**Собственно официально-деловой стиль называется:**

- |                     |                  |
|---------------------|------------------|
| 1. дипломатический; | 3. канцелярский; |
| 2. юридический;     | 4. служебный.    |

Правильный ответ: 3

вариант задания 4.

**Проблемный метод изложения характерен:**

1. официально-деловому стилю;
2. научному стилю;
3. разговорному стилю;
4. художественному стилю.

Правильный ответ: 2

вариант задания 5.

**Выберите жанры научного стиля:**

1. очерк, статья, фельетон, интервью;
2. доклад, учебное пособие, монография;
3. заявление, приказ, протокол;
4. рассказ, статья, эссе.

Правильный ответ: 2

#### **4.2 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Уметь»**

##### **I. Тип заданий: задание открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся)**

**правильного ответа в виде термина, краткого определения)**

вариант задания 1.

**Функциональная разновидность русского языка, обслуживающая сферу быта и реализующая в качестве основных коммуникативную и фактическую функции языка.**

Правильный ответ: **разговорный стиль**

вариант задания 2.

**Один из функциональных стилей русского языка, обслуживающий сферу политики и реализующий в качестве основной регулятивную (призывно-побудительную, воздействующую) функцию языка.**

Правильный ответ: **публицистический стиль**

вариант задания 3.

**Один из функциональных стилей русского языка, обслуживающий сферу правовых отношений и реализующий в качестве основной функцию предписания (установления правил).**

Правильный ответ: **официально-деловой стиль**

вариант задания 4.

**Один из функциональных стилей русского языка, обслуживающий сферу науки и реализующий в качестве основной познавательную функцию языка.**

Правильный ответ: **научный стиль**

вариант задания 5.

**Шаблонная фраза, речевой штамп, свойственный, как правило, письменной речи.**

Правильный ответ: **клише**

#### **4.3 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Знать»**

**Тип заданий: выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Определите, какие из перечисленных жанров не относятся к дипломатическому подстилю.**

1. Нота протеста;
2. договор;
3. доверенность;
4. коммюнике.

Правильный ответ - **2, 3**

вариант задания 2.

**Определите, какие из перечисленных жанров не относятся к канцелярско-деловому подстилю.**

1. Пакт;
2. объявление;
3. контракт;
4. коммюнике

Правильный ответ – **2, 3**

вариант задания 3.

**Для текстов официально-делового стиля характерны выражения.**

1. в соответствии с занимаемой должностью;
2. просовещаться три часа;
3. ответственность возлагается на...;

4. подготовиться к выступлению.

**Правильный ответ – 13**

вариант задания 4.

**Определите, где используется публицистический стиль речи.**

1. В общественно-политической сфере деятельности;
2. в газетах, общественно-политических журналах, пропагандистских радио- и телепередачах;
3. в официально-деловой сфере деятельности;
4. все, перечисленное выше.

**Правильный ответ – 12**

вариант задания 5.

**Определите лексические признаки научного стиля речи.**

1. Использование научных терминов;
2. использование слов с абстрактным значением;
3. наличие эмоционально-оценочной лексики;
4. наличие терминов со словообразовательными элементами макро-, микро-, интер- и др.

**Правильный ответ – 124**

**4.4 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Уметь»**

**Тип заданий: выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Определите, какие синонимы могут использоваться в речи разговорного стиля.**

1. Заведующий – администратор – ответственное лицо;
2. босс – директриса – начальница;
3. директор – руководитель – начальник;
4. шеф – сам – главный

**Правильный ответ – 1, 4**

вариант задания 2.

**Укажите морфологические формы, характерные для разговорного стиля речи.**

1. В соответствии с вышеизложенным, с семьюдесятью сотрудниками, трое армян;
2. пять килограмм помидор, электричка, попить чайку;
3. побыстрее, тихонечко, зайти на огонек;
4. представляется возможным, более подходящий, соответствующий действительности.

**Правильный ответ – 1, 4**

вариант задания 3.

**Определите синтаксические признаки научного стиля речи.**

1. Наличие вопросительных предложений;
2. употребление безличных предложений разных типов, сложных предложений с различными типами союзов;
3. использование вводных слов и словосочетаний, содержащих указание на источник сообщения, на логику оформления мысли;
4. все, перечисленное выше;

**Правильный ответ – 2, 3**

вариант задания 4.

**Определите лексические признаки научного стиля речи.**

1. Использование научных терминов;
2. использование слов с абстрактным значением;
3. наличие эмоционально-оценочной лексики;
4. наличие терминов со словообразовательными элементами макро-, микро-, интер- и др

**Правильный ответ – 1, 2, 4**

вариант задания 5.

**Укажите, в каком ответе все словосочетания имеют эмоционально-экспрессивную окраску.**

1. Ужасающая бедность, любопытный факт, твердая позиция;
2. варварское убийство, политический спектакль, безумная авантюра;
3. наглый налет, грязные избирательные технологии, скоростное шоссе;
4. туманный взгляд, бледное лицо, глобальный кризис

**Правильный ответ – 1, 2, 4**

**Содержательный элемент (модуль): Письменное деловое общение**

**4.1 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Знать»**

**I. Тип заданий: выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Антикульминационная структура изложения материала:**

1. - выводы делаются в конце выступления
2. - основная проблема раскрывается в середине выступления
3. решение проблемы дано в начале выступления, а потом оно раскрывается и поясняется
4. в конце выступления делается реклама

**Правильный ответ: 3**

вариант задания 2 .

**Пирамидальная структура изложения материала:**

1. выводы делаются в конце выступления
2. решение проблемы дано в начале выступления, а потом оно раскрывается и поясняется
3. основная проблема раскрывается в середине выступления
4. основная проблема раскрывается в конце выступления

**Правильный ответ: 3**

вариант задания 3.

**Фиксация договоренности является:**

1. заключительным элементом основной части деловой беседы
2. заключительным элементом подготовительной части деловой беседы
3. элементом заключительного этапа деловой беседы
4. решение проблемы дано в начале выступления, а потом оно раскрывается и поясняется

**Правильный ответ: 1**

вариант задания 4.

### **План - это**

1. краткая программа какого-нибудь изложения;
2. материал в сокращении;
3. порядок изложения материала;
4. основная мысль текста.

Правильный ответ: 1

вариант задания 5.

### **Гипотетический подход:**

1. заключается в том, что собеседнику предлагается принять только предварительно решение
2. заключается в том, что на протяжении деловой беседы говорится лишь о принятии условного решения, что снимает страх ответственности и расслабляет собеседника
3. стимулируется за счет фраз с предложением принять сразу решение по интересующей проблеме
4. является заключительным элементом основной части деловой беседы

Правильный ответ: 2

## **4.2 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Уметь»**

**I. Тип заданий: задание открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения)**

вариант задания 1.

«Копия документа заверяется нотариусом при предъявлении паспорта» это предложение употребляется в ...

Правильный ответ: официально-деловом стиле

вариант задания 2.

«Мирное сосуществование», «государственное регулирование», «понижение уровня жизни» — обороты этого типа являются примерами ...

Правильный ответ: клише

вариант задания 3.

Адресованный руководителю учреждения и информирующий его о сложившейся ситуации, имевшем место явлении или факте, содержащий выводы и предложения составителя, документ — это:

Правильный ответ: докладная записка

вариант задания 4.

Вид письменной разговорной речи, формирующийся общим миром чувства-мысли адресанта и адресата, актуальностью одних и тех же обстоятельств, — это:

Правильный ответ: записка

вариант задания 5.

Возникающих в управленческой деятельности документы, которые применяются для решения многочисленных оперативных вопросов, — это

Правильный ответ: деловые письма

## **4.3 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Знать»**

**I. Тип заданий: выбор нескольких правильных вариантов из предложенных**

## **вариантов ответов**

вариант задания 1

**В каких документах употребляется глагол-действие «просить»?**

1. жалоба;
2. служебная записка;
3. заявление;
4. доверенность.

Правильный ответ: 1, 2, 3

вариант задания 2

**Каковы общие требования к деловым письмам?**

1. бумага должна быть хорошего качества;
2. ниже, с края строки или в центре листа пишется вежливое обращение;
3. абзац начинается с красной строки с отступлением в пять интервалов от левого края;
4. на телеграфный запрос следует дать ответ в течение 30 дней.

Правильный ответ: 1, 2, 3

вариант задания 3.

**Какие виды писем пишутся только от руки? (Несколько вариантов ответа)**

1. письмо-соболезнование;
2. письмо-благодарность;
3. письмо-просьба.
4. письмо-поздравление;

Правильный ответ: 1, 2, 4

вариант задания 4.

**Законы современной деловой риторики предписывают:**

1. Учет таких особенностей собеседника, как его социальный статус, образовательный, культурно-речевой уровень, особенности его личности
2. Ориентирование партнера в ходе деловых переговоров по принимаем решениям через резюмирование
3. Дезориентирование партнера, манипулирование им
4. Соблюдение правил эффективной речевой коммуникации

Правильный ответ: 1, 2, 4

вариант задания 5.

**Перед началом выступления необходимо:**

1. выдержать паузу;
2. установить зрительный контакт с аудиторией;
3. показать свою значимость;
4. дать строгую оценку плохо подготовленной аудитории, опоздавшим и др.

Правильный ответ: 1, 2

### **4.4 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Уметь»**

**Тип заданий: выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Что такое деловое письмо?**

1. выражение уважительного отношения к другим людям;
2. документ, применяемый для связи, передачи информации на расстояние между двумя корреспондентами;

3. процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;

4. выполнение данных обещаний и взятых обязательств в любой форме.

Правильный ответ: 2

вариант задания 2.

**Автором служебного письма является...**

1. организация, фирма, от имени которой посылается письмо;

2. должностное лицо, которое посылает письмо;

3. исполнитель, который готовит письмо;

4. лицо, отправившее письмо.

Правильный ответ: 1

вариант задания 3.

**В каких примерах употребление предлогов в официально-деловой речи является правильным?**

1. отчитаться по работе;

2. доклад об итогах работы;

3. благодаря болезни;

4. переговоры по новой сделке.

Правильный ответ: 2

вариант задания 4.

**В каком случае правильно оформлен реквизит «Подпись» в служебном письме, оформленном на бланке:**

1. Директор ООО «Мария» В.А.Щегольникова

2. Директор В.А. Петров

3. Директор школы Колесова И.А.

4. Директор И.П.Новиков

Правильный ответ: 4

вариант задания 5.

**Какое служебное письмо имеет отметку о наличии приложения:**

1. письмо-запрос

2. информационное письмо

3. сопроводительное письмо

4. все служебные письма

Правильный ответ: 3

## **Содержательный элемент (модуль): Устное деловое общение**

### **4.1 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Знать»**

#### **I. Тип заданий: выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1.

**Выделите формы, которые используются как приемы диалогизации монологической речи:**

1. повтор, параллелизм, период;

2. обращение, риторический вопрос, вопросно-ответный ход;

3. литота, метонимия, синекдоха;

4. эпитет, метафора, градация.

Правильный ответ: 2

вариант задания 2 .



**Где зародилось ораторское искусство?**

1. в Древней Греции;
2. в Древнем Риме;
3. в Древней Руси;
4. в Древней Индии.

Правильный ответ: 1

вариант задания 3.

**Риторика - это:**

1. теория красноречия;
2. напыщенность речи;
3. умение красиво говорить;
4. грамотная речь.

Правильный ответ: 1

вариант задания 4.

**План - это**

1. краткая программа какого-нибудь изложения;
2. материал в сокращении;
3. порядок изложения материала;
4. основная мысль текста.

Правильный ответ: 1

вариант задания 5.

**Основной недостаток в композиции публичного выступления**

1. много примеров;
2. нарушение логической последовательности;
3. нечеткость изложения;
4. отсутствие введения.

Правильный ответ: 2

**4.2 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-1 УК 4.1 по показателю «Уметь»**

**1. Тип заданий: задание открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения)**

вариант задания 1.

**Яркие, запоминающиеся слова, меткие определения, образные выражения, вошедшие в речь из литературных источников и исторических документов.**

Правильный ответ: крылатые слова

вариант задания 2.

**Способ воздействия на слушателей с целью привлечения внимания к тому или иному явлению, процессу, предмету.**

Правильный ответ: риторический прием

вариант задания 3.

**Последовательное изложение одной темы за другой без возврата к предыдущей. Данный способ изложения материала очень напоминает исторический.**

Правильный ответ: ступенчатый метод

вариант задания 4.

**Положение (утверждение), которое нуждается в обосновании.**

Правильный ответ: тезис

вариант задания 5.

**Намеренный обрыв высказывания, придающий эмоциональность, взволнованность речи.**

Правильный ответ: умолчание

#### **4.3 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Знать»**

##### **I. Тип заданий: выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

вариант задания 1

##### **В чем заключается принцип кооперации?**

1. В знании участников разговора интересов друг друга и предположении, что их интересы совпадают;
2. в стремлении сторон к взаимопониманию и продолжению общения;
3. в регулировании социального поведения людей, в том числе их коммуникативной деятельности;
4. в необходимости вносить коммуникативный вклад в речевое общение только в соответствии с собственной позицией, независимо от цели и направления разговора.

Правильный ответ: 1, 2

вариант задания 2

##### **Какие диалоги являются кооперативными?**

1. Преподаватель – студент;
2. врач – пациент;
3. преступник – следователь;
4. продавец – покупатель.

Правильный ответ: 3, 4

вариант задания 3.

**Постулат «Выражайся ясно» содержит несколько частных постулатов. В том числе следующие:**

1. Избегай непонятных выражений;
2. Избегай неоднозначности;
3. Будь краток (избегай ненужного многословия);
4. Не отклоняйся от темы.

Правильный ответ: 1, 2, 4

вариант задания 4.

##### **Назовите утверждения, которые являются верными.**

1. Оратор во время выступления должен выбрать в аудитории одного человека и все ему рассказывать;
2. Первая фраза выступления должна быть заранее продумана и отрепетирована;
3. Оратор во время выступления должен разбить аудиторию на секторы и рассказывать им по-очереди;
4. Первая фраза выступления должна быть спонтанной.

Правильный ответ: 1, 3

вариант задания 5.

##### **Распространенными ошибками молодых ораторов являются следующие:**

1. смотреть в упор на одного и того же человека, смотреть только в текст доклада;
2. смотреть поверх голов слушателей, требовать тишины;
3. время от времени смотреть в глаза слушателям, демонстрировать хорошее настроение;
4. одергивать аудиторию, делать замечания опоздавшим.

Правильный ответ: 1, 4

**4.4 Тестовые задания для оценки компетенции ИД-2 УК 4.2 по показателю «Уметь»**

вариант задания 1.

**Какие фразы оратор не должен использовать во время выступления?**

1. Я плохой оратор, редко говорю перед публикой, поэтому сильно волнуюсь и могу выступить неудачно;

2. Не хочу вызвать у вас скуку длинными математическими вычислениями;

3. Прошу простить меня за... (мой внешний вид, плохое качество слайдов, слишком короткое выступление, слишком длинную речь и др.);

4. Перейду к последнему, заключительному вопросу моего выступления.

Правильный ответ: 1, 2, 3

вариант задания 2.

**Во время выступления не допускается использование:**

1. афоризмов, крылатых слов;

2. разговорной, жаргонной лексики;

3. просторечных, диалектных слов;

4. неологизмов, заимствований.

Правильный ответ: 2, 3

вариант задания 3.

**В заключении оратор должен:**

1. использовать приемы, способствующие запоминанию основных положений;

2. делать выводы, обобщать информацию;

3. извиняться по поводу того, что недостаточно подготовился;

4. использовать дополнительные аргументы выдвинутого тезиса.

Правильный ответ: 1, 2

вариант задания 4.

**В конце выступления недопустимо:**

1. извиняться перед слушателями за то, что не сообщил ничего нового;

2. обрывать речь без заключения и уходить;

3. заканчивать речь шуткой, не относящейся к теме выступления;

4. делать комплимент аудитории.

Правильный ответ: 1, 2

вариант задания 5.

**Контакт с аудиторией устанавливается с помощью мастерства изложения материала, через:**

1. вопросы к аудитории, создание интриги;

2. так называемые зацепки (автобиографический рассказ, анекдот, интересный факт, легенда) и небольшие отступления от темы;

3. спор со слушателями, публичные замечания;

4. выражение вслух своих предпочтений или антипатий, выпады в адрес аудитории.

Правильный ответ: 1, 2

**Критерии оценивания теста**

Шкала оценивания тестов в разрезе компетенций

Показатели и критерии оценки	Максимальное количество баллов	Фактическое количество баллов
Уровень усвоения теоретического материала по	40	

показателю «Знать»		
ИД-1 УК 4.1	20	
ИД-2 УК 4.2	20	
Умение выполнять задания по показателю «Уметь»	60	
ИД-1 УК 4.1	30	
ИД-1 УК 4.2	30	
Всего	100	

## 1. Вопросы к зачету по дисциплине (модулю) «Культура речи и деловое общение»

1. Язык как знаковая система. Функции языков. Естественные и искусственные знаки.
2. Происхождение и становление русского национального языка. Место русского языка в генеалогической классификации языков.
3. Формы существования языка: диалекты, общенародный (просторечие, жаргоны), литературный язык.
4. Понятие о литературном языке. Общие признаки литературного языка. Сфера обслуживания.
5. Стили современного русского литературного языка (книжный, разговорный). Особенности книжной и разговорной речи.
6. Устная и письменная форма речи, их особенности; разновидности устной речи (монолог, диалог, полилог) и письменной речи.
7. Понятие о культуре речи, ее составляющие (нормативный, коммуникативный, этический аспекты).
8. Нормативный аспект культуры речи (правильность речи). Понятие о языковой норме.
9. Варианты норм литературного языка (строгая, нейтральная, подвижная)
10. Характеристика орфоэпической и акцентологической нормы литературного языка.
11. Характеристика грамматических норм литературного языка (морфологическая, синтаксическая).
12. Характеристика лексической нормы литературного языка.
13. Лингвистические словари, их разновидности. Роль словарей в совершенствовании навыков грамотного письма и говорения.
14. Коммуникативные качества речи.
15. Характеристика основных средств речевой выразительности (2-3 на выбор).
16. Этические нормы речевой культуры: правила речевого поведения, система речевых формул общения.
17. Стилистика русского языка. Классификация функциональных стилей: разговорный и книжный.
18. Взаимодействие функциональных стилей.
19. Научный стиль речи: собственно-научный, научно-учебный, научно-популярный. Особенности научного стиля (в лексике, морфемике, морфологии, синтаксисе), стилевые черты.
20. Официально-деловой стиль речи. Сфера его функционирования (правовая, служебная, производственная); жанровое разнообразие.
21. Основные стилевые черты официально-делового стиля; общепринятое стандартное расположение частей текста, его реквизитов. Характерные особенности: (в лексике, морфологии, синтаксисе).
22. Публицистический стиль речи. Особенности публицистического стиля, стилевые черты. Жанровая дифференциация.
23. Эмоциональные средства выразительности в публицистическом стиле речи.
24. Особенности устной публичной речи, стилевые черты. Жанровое своеобразие.
25. Подготовка речи (выбор темы, цель речи, поиск материала; начало, завершение и

развертывание речи).

Основные виды аргументов.

26. Разговорный стиль речи. Особенности и стилевые черты. Роль внеязыковых факторов.

28. История обращения людей в России.

29. Вербальное и невербальное общение как основной вид взаимодействия людей.

30. Основы ораторского искусства.

### **Критерии оценивания устного ответа на зачете**

Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связанное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

1) полноту и правильность ответа;

2) степень осознанности, понимания изученного;

3) языковое оформление ответа.

Критерии оценки:

✓ 100-85 баллов - если ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

✓ 85-76 - баллов - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

✓ 75-61 - балл – оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

✓ 60-50 баллов – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

## **6. Темы рефератов**

### 1. Основные понятия культуры речи.

Следует охарактеризовать такие понятия, как правильность, точность, понятливость, чистота и выразительность речи

### 2. Литературный язык — основа культуры речи.

При работе над темой следует основываться на том, что литературный язык — высшая форма национального языка, обслуживающая все сферы человеческой деятельности.

### 3. Основные признаки литературного языка.

Этими признаками принято считать следующие: обработанность, нормативность, устойчивость, обязательность для всех носителей языка

### 4. Нормативность литературного языка.

Она базируется на единообразии, образцовости в общепризнанном употреблении элементов языка.

#### 5. Формы существования языка.

Язык существует в двух формах: письменной и устной. Необходимо проследить исторический аспект возникновения этих форм, пути их развития и взаимодействия, и принципы сосуществования на современном этапе.

#### 6. Языковые нормы русской речи.

В реферате необходимо охарактеризовать грамматические, лексические и орфоэпические нормы.

#### 7. Русский язык среди других языков мира.

Раскрывая эту тему, необходимо отметить родственные связи русского языка, лексико-грамматические особенности, распространенность, взаимодействие с другими языками.

#### 8. Связь русского языка с историей и культурой русской нации.

В этом реферате необходимо рассказать о длительном и сложном историческом пути развития русского языка, соотнесенность основных характеристик языка с культурными достижениями русского народа.

#### 9. Современное состояние русского литературного языка.

Необходимо дать развернутую характеристику лексико-грамматического состояния языка на современном этапе развития

#### 10. Проблема экологии слова.

Прежде всего необходимо определиться с понятием чистоты речи на уровне орфоэпических норм и словоупотребления, выяснить оправданность; употребления языковых форм на стилистическом уровне.

#### 11. Функциональные стили русского языка.

В основу работы должны быть положены понятия стилистики вообще и выделение стилистических средств, функционирующих в определенной сфере человеческой деятельности.

#### 12. Характеристика одного из функциональных стилей русского языка.

В данной работе доминирующим положением должна быть характеристика стилей как исторически сложившейся и общественно осознанной разновидности литературного, языка, с особенностями употребления и специфической организацией.

#### 13. Основные характеристики письменной речи.

Необходимо исходить из того, что это речь графически закрепленная, со строгим соблюдением языковых норм, лексическими и синтаксическими особенностями.

#### 14. Основные характеристики устной речи.

Необходимо исходить из того, что это речь звучащая, отсюда некоторые языковые особенности. При этом следует разграничивать формы разговорной и кодифицированной речи.

#### 15. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.

Необходимо дать пояснение понятий ограниченного и неограниченного употребления лексических единиц языка, сферы их функционирования

#### 16. Языковые особенности научной речи.

Следует обратить внимание на использование специальной лексики, на особенности морфологического и синтаксического строя, на экстралингвистические средства организации научного текста.

#### 17. Средства выразительности речи.

Нужно сказать о значении средств выразительности и охарактеризовать каждое из этих средств

#### 18. Языковые особенности деловой речи.

Отразить виды делового общения и зависимость языковых особенностей от формы речи (письменной или устной).

#### 19. Основные условия делового общения.

Всесторонне охарактеризовать основные условия делового общения: партнерские отношения, регламентированность, деловой и речевой этикет

#### 20. Виды делового общения.

К таковым относят: беседу, переговоры, выделяя при этом особенности телефонного общения.

#### 21. Условия эффективного разговора.

В работе необходимо представить следующие условия: обоюдное желание вести разговор, удачно выбранная тема, общий язык.

#### 22. Основные формулы речевого этикета.

Целесообразно прежде всего разграничить все формулы на 2 группы; нейтральные и официальные

23. Невербальные средства общения.

Следует обратить внимание на особенности этих средств и их взаимодействие с вербальными (лингвистическими).

24. Служебная документация и правила ее оформления.

Реферат можно начать с характеристики официально-делового стиля русского языка, затем представить типы служебных документов.

25. Особенности языка рекламы.

Эти особенности связаны с целями и задачами рекламирования, видами и средствами распространения рекламы.

26. Методика публичного выступления.

Представить виды публичных выступлений и слагаемые подготовки этих выступлений.

27. Основы полемического мастерства.

Определить виды полемики, а также вербальные и невербальные средства, обслуживающие полемические выступления.

28. «Поэтами рождаются, ораторами делаются» (Древнеримский оратор Цицерон, 106-43 гг. до н.э.)

В работе следует представить все доказательства правомерности или неправомерности этого тезиса.

29. Культура дискусивно- полемической речи.

Спор: понятие и определение; историческая справка; спор как форма организации человеческого общения.

30. Культура научной и профессиональной речи.

Роль «специального языка» и его основные лингвистические особенности; терминология и её виды, стилевые и жанровые особенности научного стиля, нормативность.

31. Характеристика литературного языка.

32. Публичная речь, ее особенности

33. Культура разговорной речи.

Понятие, особенности, стилистика; условия успешного общения; коммуникативные цели, речевые стратегии, тактика и приемы; жанры и этика речевого общения, и этикетные формулы речи.

34. Культура ораторской речи.

Роды и виды ораторской речи; роль функциональных стилей; функционально-смысловые типы речи; подготовка речи и выступление.

35. Культура дискусивно- полемической речи. Спор: понятие и определение; историческая справка; спор как форма организации человеческого общения.

36. Культура научной и профессиональной речи. Роль «специального языка» и его основные лингвистические особенности; терминология и её виды, стилевые и жанровые особенности научного стиля, нормативность.

37. Культура деловой речи.

Общая характеристика официально-деловой письменной и устной речи; языковые нормы.

38. Этико-социальные аспекты культуры речи.

Культура поведения и этические нормы общения, проявление категории вежливости в русском языке; социальные аспекты культуры речи.

39. Точность, ясность речи.

Точность словоупотребления; стилистическая оценка диалектизм, жаргонизмов, заимствованных слов; точность словоизменения и формообразования; ясность синтаксических конструкций.

40. Богатство речи.

Лексика, полисемия, омонимия, синонимия, антонимия, паронимия; стилистические возможности словообразований; стилистическое использование частей речи; многообразие синтаксического конструирования.

41. Правильность речи.

Лексическая сочетаемость; правильное употребление фразеологизмов; грамматическая правильность речи; порядок слов в предложении.

42. Литературное произношение.

Понятие орфоэпии; стили произношения; особенности произношения иностранных слов, имён и фамилий.

### Критерии оценки реферата

✓ 100-86 баллов выставляется обучающемуся, если он выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

✓ 85-76 - баллов - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

✓ 75-61 балл – обучающийся проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

✓ 60-50 баллов - если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких - либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Реферат обучающийся имеет право представить в виде презентации

Критерии оценки презентации доклада:

Оценка	50-60 баллов (неудовлетворительно)	61-75 баллов (удовлетворительно)	76-85 баллов (хорошо)	86-100 баллов (отлично)
Критерии	<b>Содержание критериев</b>			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов



Оформление	Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений