

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Колин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 29.10.2022 16:42

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан института

\_\_\_\_\_  
Наумова Т.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Учебная практика**

**РАСЧЕТНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

\_\_\_\_\_  
(Наименование практики)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

(шифр, наименование)

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная, очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Кафедра-разработчик рабочей программы Экономики

(название)

Одобрена

Разработана:

Ученым советом института

Протокол № \_\_\_\_\_

Руководитель ОП \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

г. Уссурийск 2022

## **1. Цели учебной практики «Расчетно-экономическая практика»**

Целью учебной практики «Расчетно-экономическая практика» (далее – учебная расчетноэкономическая практика) является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам направления подготовки; ознакомление обучающегося с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности; приобретение профессиональных умений, необходимых навыков самостоятельной работы на различных предприятиях, учреждениях и организациях АПК.

## **2. Задачи учебной расчетно-экономической практики**

Задачами учебной расчетно-экономической практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль Экономика предприятий и организаций являются: – приобретение практических навыков самостоятельной работы;

– формирование умений обработки теоретических источников и составления обзора литературы;

– развитие практических умений решения конкретных экономических вопросов;

– освоение методик анализа результатов хозяйственной деятельности фирмы;

– развитие профессиональных умений проведения анализа экономических показателей деятельности предприятия (организации);

– развитие умений оценки результатов анализа деятельности предприятия (организации) на основе выбранных методик.

## **3. Место учебной расчетно-экономической практики в структуре образовательной программы**

Учебная расчетно-экономическая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП и входит в блок Б2 Практика. Индекс Б2.В.01 (У).

Обучающиеся очной формы обучения проходят практику на 2 курсе в 4 семестре; обучающиеся очно-заочной формы обучения – на 3 курсе в 6 семестре.

Для освоения программы учебной расчетно-экономической практики необходимы знания и умения, приобретенные в результате освоения предшествующего данной практике теоретического курса обучения. Так, программа учебной расчетно-экономической практики базируется на компетенциях, сформированных у обучающихся в ходе изучения следующих (предшествующих учебной расчетно-экономической практике) дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль Экономика предприятий и организаций: Б1.О.08 «Микроэкономика», Б1.О.09 «Макроэкономика», Б1.О.14 «Информатика и информационные технологии», Б1.О.21 «Введение в профессиональную деятельность», Б1.О.11 «Статистика», Б1.В.02 Организация производства на предприятиях АПК, Б1.В.10 «Экономика предприятия (организации)». Знания и умения, полученные обучающимися в рамках прохождения учебной расчетно-экономической практики, будут использованы для освоения следующих дисциплин: Б1.В.22 «Экономика недвижимости» Б1.О.12 «Организация предпринимательской деятельности в АПК», ФТД.1 «Концепция и анализ денежных потоков», Б1.В.11 «Экономический анализ деятельности предприятий АПК», а также при освоении программы производственной технологической практики и написании выпускной квалификационной работы.

## **4. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики – учебная, тип – расчетно-экономическая, способ проведения – стационарная или выездная. При стационарном способе практика проводится в структурных подразделениях Академии или в профильных предприятиях и организациях Уссурийского городского округа. При выездном способе практика проводится вне Уссурийского городского округа.

## 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы учебной расчетно-экономической практики обучающийся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций, должен:

### знать:

- современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность предприятий и организаций;
- методики оценки деятельности предприятий (организаций) в соответствии с разработанными показателями;
- принципы, закономерности и механизмы организации и функционирования предприятия (организации) как хозяйственной системы в условиях рыночной экономики;
- основные показатели анализа экономического состояния предприятия;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- экономико-статистические методы исследования, умение и готовность применять их при проведении анализа текущего состояния деятельности предприятия (организации).

### уметь:

- выбирать методику и осуществлять необходимые расчеты показателей в соответствии с установленными нормативами, рыночными критериями и целевыми установками;
- использовать информационные технологии для решения экономических задач на предприятии;
- прогнозировать последствия управленческих решений и моделировать стоимость, объем и границы работ, необходимые ресурсы и затраты;
- применять методы сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере будущей профессиональной деятельности обучающегося; приемами использования современных информационных технологий.

В результате освоения программы учебной расчетно-экономической практики обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями, в соответствии этапами (уровнями) освоения (табл. 1).

Таблица 1 – Компетенции обучающегося по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций, формируемые в результате учебной расчетно-экономической практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ПК-2	Способен решать прикладные задачи по оперативному и стратегическому управлению, учету, прогнозированию,	ИД -1 ПК 2.2	Выбирает методику и осуществляет необходимые расчеты показателей в соответствии с установленными нормативами, рыночными критериями и целевыми установками

	планированию, бюджетированию в организациях	ИД -2 ПК 2.3	Прогнозирует последствия управленческих решений и моделирует стоимость, объем и границы работ, необходимые ресурсы и затраты
--	---	--------------	--

## 6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов), 2 недели.

## 7. Содержание практики

Учебная расчетно-экономическая практика имеет организационный, подготовительный, основной, отчетный этапы.

Индивидуальное задание к учебной расчетно-экономической практике разрабатывается руководителем практики индивидуально для каждого обучающегося с учетом специфики объекта прохождения практики.

Содержание разделов практики и формы текущего контроля представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Содержание учебной расчетно-экономической практики в разрезе этапов и видов работ, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль Экономика предприятий и организаций

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап, включающий: – <i>согласование места прохождения практики (подразделение, в котором будет организовано рабочее место);</i> – <i>оформление документов, необходимых для прохождения практики;</i> – <i>знакомство с руководителем практики от организации;</i> – <i>получение индивидуального задания</i>	4	Отметки в календарном планеграфике
2	Подготовительный этап, включающий: – <i>прохождение инструктажа по технике безопасности;</i> – <i>ознакомительная экскурсия;</i> – <i>изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации).</i>	12	Отметка в календарном планеграфике, запись в журнале техники безопасности
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
3	Основной этап, включающий: – <i>выполнение программы практики на основе разработанных индивидуальных заданий</i>	56	Отметка в календарном планеграфике

4	Отчетный этап, включающий: – <i>обработку, систематизацию и анализ полученной информации и собранных материалов;</i> – <i>оформление письменного отчета о прохождении практики;</i> – <i>формирование и подготовка отчета по практике;</i> – <i>сдача отчета, дневника практики;</i> – <i>защита отчета</i>	36	Защита отчета
5	Итого	108	Зачтено / не зачтено

## 8. Формы отчетности по практике

Результаты практики обучающиеся обобщают в виде отчета по практике с приложением документов. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им расчетно-экономические умения.

Отчет должен быть сформирован не позднее 5 дней после окончания расчетно-экономической практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающимся во время учебной ознакомительной практики в соответствии с ее программой.

Отчет проверяется руководителем практики; на титульном листе отчета о практике ставится подпись руководителя с указанием того, что отчет допускается к защите. Защита проводится руководителем практики в виде собеседования и выяснения уровня и качества выполнения обучающимся заданий учебной расчетно-экономической практики.

## 9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Результаты освоения программы учебной расчетно-экономической практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по практике проводится на основе выполнения заданий согласно плана-графика, подготовки письменного отчета обучающегося по итогам прохождения практики, защиты отчета по практике, проводимого в форме собеседования, принимаемого руководителем практики, которая оценивается с учетом указанных ниже критериев:

«Зачтено» – необходимые компетенции сформированы в достаточной объеме, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, не ниже порогового уровня.

«Не зачтено» – необходимые компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, ниже порогового уровня; выполненные задания практики содержат грубые ошибки. Процедура собеседования при защите отчета включает в себя:

- письменный отчет, содержание которого соответствует программе практики;
- ответы обучающегося на вопросы руководителя практики;

Руководитель практики осуществляет контроль освоения обучающимися учебной расчетно-экономической практики и выполнения ее программы.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие «не зачтено», отчисляются из Академии как имеющие академическую задолженность.

## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в таблице 3.

Таблица 3 - Перечень компетенций по этапам их формирования в процессе освоения программы учебной расчетно-экономической практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль Экономика предприятий и организаций

№ п/п	Этапы прохождения практики	Код формируемой компетенции	Этап формирования компетенций
1	организационный этап	ПК-2.2; ПК-2.3	Текущий
2	подготовительный этап	ПК-2.2; ПК-2.3	Текущий
3	основной этап	ПК-2.2; ПК-2.3	Текущий
4	отчетный этап	ПК-2.2; ПК-2.3	Промежуточный

### 10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Программа оценивания контролируемой компетенции в процессе освоения программы НИР представлена в таблице 4; критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компетенций сведены в таблицу 5, общая шкала измерения уровня сформированности совокупности компетенций представлена в таблице 7.

Таблица 4 – Программа оценивания контролируемой компетенции в результате освоения программы учебной расчетно-экономической практики по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль Экономика предприятий и организаций

№ п/п	Контролируемые этапы производственной практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Выполнение программы практики: – организационный этап – подготовительный этап – основной этап	ПК-2.2; ПК-2.3	Отметка в календарном плане-графике
2	Отчетный этап	ПК-2.2; ПК-2.3	Отчет по практике (письменно), собеседование (устно)

Оценка знаний обучающегося по итогам защиты отчета по учебной расчетно-экономической практике проводится в форме зачета по следующим критериям:

«Зачтено» – необходимые компетенции сформированы в достаточной объеме, все предусмотренные программой ознакомительной практики задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, не ниже порогового уровня (таблица 6).

«Не зачтено» – необходимые компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой ознакомительной практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов (таблица 6), ниже порогового уровня, выполненные задания практики содержат грубые ошибки.

В результате промежуточной аттестации оценивается уровень сформированности компетенций по учебной ознакомительной практике количественной оценкой, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Таблица 5 – Критерии и шкалы для оценки уровня сформированности компетенции в результате освоения программы учебной расчетно-экономической практики

Показат ели оценив ания	Критерии оценки уровня сформированности компетенции* (ПК-2.2; ПК-2.3)			
	Не зачтено / неудовлетворительно	Зачтено / удовлетворительно	Зачтено / хорошо	Зачтено / отлично
«Знать»	Уровень знаний ниже минимально допустимых требований; имеют место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний; допущено множество негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе; допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе; без ошибок
«Уметь»	При решении типовых (стандартных) задачи не продемонстрированы некоторые основные умения. Имеют место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые (стандартные) задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Решены все основные задачи с отдельными незначительными ошибками. Выполнены все задания в полном объеме, без недочетов.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний и умений недостаточно для решения практических профессиональных задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений в целом достаточно для решения стандартных практических профессиональных задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических профессиональных задач
Уровень сформированности компетенции	<b>Низкий</b>	<b>Пороговый</b>	<b>Базовый</b>	<b>Высокий</b>
Сумма баллов (Б)**	<b>0 – 60</b>	<b>61 – 75</b>	<b>76 – 85</b>	<b>86 – 100</b>

\* – Оценивается для каждой компетенции отдельно.

\*\*– Суммируется балл по показателям оценивания «знать» и «уметь»; при этом соотношение компонентов компетенции в общей трудоемкости дисциплины «знать» / «уметь» составляет 40 / 60.

### 10.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Методика оценивания по стобальной шкале в таблицу 6 занести баллы (Bi), полученные обучающимся в ходе прохождения учебной ознакомительной практики. (Критерии представлены в таблице 5).

Таблица 6 – Пример расчетной таблицы итогового оценивания компетенций у обучающегося в ходе прохождения учебной расчетно-экономической практики

Код индикатора компетенции	Условное обозначение	Оценка приобретенных компетенций в баллах
ПК-2.2;	Б1	76
ПК-2.3	Б2	86
Итого	( $\sum B_i$ )	162
В среднем	( $\sum B_i$ ) / n	81,0

Определить оценку по дисциплине (модулю) по шкале соотношения баллов и оценок (табл. 7).

Таблица 7 – Шкала измерения уровня сформированности компетенций в результате прохождения учебной расчетно-экономической практики

Итоговый балл	0-60	61-75	76-85	86-100
Оценка	Неудовлетворительно (не зачтено)	Удовлетворительно (зачтено)	Хорошо (зачтено)	Отлично (зачтено)
Уровень сформированности компетенций	низкий	Пороговый	Базовый	Высокий

Определить оценку по практике по шкале соотношения баллов и оценок (табл.7). В нашем случае получаем «зачтено» - базовый уровень освоения компетенций.

### 10.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной расчетно-экономической практики

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания (вопросы):

- 1) Какую учебно-методическую литературу вы изучили во время прохождения практики?
- 2) Какую научную литературу вы изучили во время прохождения практики?
- 3) Какими методами и средствами решения задач научного исследования вы пользовались?
- 4) Каковы основные выводы были сделаны по результатам анализа собранных данных?



- 5) Перечислите и охарактеризуйте основные активы предприятия.
- 6) Расскажите об источниках формирования хозяйственных средств предприятия.
- 7) Охарактеризуйте собственные источники средства предприятия.
- 8) Охарактеризуйте источники заемных средств предприятия.
- 9) Как проводится анализ производительности труда на предприятии?
- 10) Охарактеризуйте структуру и состав основных фондов предприятия.
- 11) Какие основные информационные источники были использованы в процессе прохождения практики?
- 12) Какие индивидуальные задания были выполнены в ходе прохождения практики? Каковы результаты исследования (выводы): выявленные проблемы и возможные рекомендации?
- 13) Какие формы бухгалтерской финансовой отчетности составляет предприятие?
- 14) Какие информационные технологии и системы можно использовать для решения экономических задач?
- 15) Требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 273 с. — ISBN 978-5-534-13541-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/475874> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум / Е. Е. Румянцева. — М.: Юрайт, 2021. — 381 с. — ISBN 978-5-534-12670-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/469478> (дата обращения: 01.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
3. Шадрина, Г. В. Управленческий и финансовый анализ: учебник и практикум / Г. В. Шадрина. — М.: Юрайт, 2021. — 316 с. — ISBN 978-5-534-01284-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/471599> (дата обращения: 01.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
4. Щепакин, М. Б. Прогнозирование и планирование деятельности на предприятии: учебник / М. Б. Щепакин. — Краснодар: КубГТУ, 2020. — 367 с. — ISBN 978-5-8333-0959-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167041> (дата обращения: 02.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

### **б) дополнительная литература:**

1. Жариков, В.Д. Основы бизнес-планирования в организации: учеб. пособие / В.Д. Жариков, В.В. Жариков, В.В. Безпалов. — М.: Кнорус, 2016. — 200 с. — ISBN 978-5-406-05045-3.
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М.: Юрайт, 2021. — 435 с. — ISBN 978-5-9916-8377-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/469221> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
3. Никифорова, Н.А. Управленческий анализ: учебник / Н.А. Никифорова, В.Н. Тафинцева; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 468 с. - ISBN 978-5-9916-5758-7.
4. Планирование на предприятии: учеб. пособие / А. А. Скоморощенко, Е. Н. Белкина, А. Н. Герасимов [и др.]. — СПб.: Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-2819-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169209> (дата обращения: 02.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.
5. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2021. — 610 с. — ISBN 978-5-

534-14212-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/468070> (дата обращения: 01.07.2021). — Режим доступа: по подписке ПримГСХА. — Текст: электронный.

**в) Интернет-ресурсы:**

- <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства Финансов РФ. Базы данных включают законы, законопроекты, решения и резолюции, новости правоповедения, бухгалтерского учета, аудита и экономики.
- <http://www.klerk.ru> - информационно-познавательный сайт для экономистов. Сайт представляет четко структурированную, тематическую информацию для директоров и руководителей компаний, бухгалтеров, юристов, банкиров, аудиторов. На сайте размещены законы, документы, схемы, консультации, статьи, форум для бухгалтера.
- <http://www.cnsnb.ru/> - Центральная научная сельскохозяйственная библиотека.
- <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.
- <http://www.gks.ru> – сайт Государственного комитета статистики России. Представлены в структурированной форме статистические данные по различным отраслям экономики государства, данные как в целом по РФ, так и по субъектам Федерации.
- <http://soc.hse.ru/ecsoclab/index.html> – Лаборатория экономико-социологических исследований

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
SunRav Software	Инструмент компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet
SMath Studio	Бесплатная математическая программа с графическим редактором и полной поддержкой единиц измерения

**13. Описание материально-технической базы для проведения практики**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал Аудитория для самостоятельной работы	Комплект специализированной мебели, 17 ПК (Celeron D, Amd E350, Pentium G870, Intel Core 2 Duo) Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в ЭБС издательства «Лань»; обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГОУ ВО Приморская ГСХА; в электронную библиотеку методических материалов ФГОУ ВО Приморская ГСХА

692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Аудитория № 315. Лекционная. Кабинет планировки Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа	Комплект специальной учебной мебели. Количество посадочных мест – 30. Компьютеры персональные - 12 шт. Учебно-наглядные пособия. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор 3D NEC V260X; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук Samsung R530 15.6.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Кабинет № 316. Компьютерный класс	Комплект мебели учебной. Доска аудиторная меловая в комплекте. Мультимедийное оборудование: проектор Optoma DX 302– стационарный тип; Компьютер Intel Core 2 Duo
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	– 14 шт., комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», ЭБС eLibrary академии.
Практика проходит на базе организаций г. Уссурийска, Уссурийского городского округа и за его пределами согласно договорам	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

**Принимающая организация обеспечивает обучающихся-практикантов:**

- рабочим местом;
- действующими нормативно-правовыми документами;
- методической и справочной документацией.

**14. Методические рекомендации по организации и проведению практики**

Жуплей И.В. Учебная расчетно-экономическая практика [Электронный ресурс]: Методические указания по организации и проведению учебной практики (расчетно-экономической практики) для обучающихся всех форм обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика / сост. И.В. Жуплей; ФГБОУ ВО ПГСХА. Электрон. текст. дан. - Уссурийск, 2021. – 20 с. – Режим доступа: [www.elib.primacad.ru](http://www.elib.primacad.ru).

**15. Особенности реализации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану с учетом требования по доступности.

По личному заявлению выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы относительно рекомендованных условий и видов труда.

Места практик для лиц с ОВЗ и инвалидностью подбираются Академией с учетом рекомендаций относительно условий и видов труда:

- данных по результатам медико-социальной экспертизы; –
- содержащихся в индивидуальной программе реабилитации.

При необходимости для прохождения практик Академия предусматривает возможность создания специальных рабочих мест в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых лицом с ОВЗ и инвалидностью трудовых функций.