

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кокин Андрей Владимирович

Должность: ректор

Дата подписания: 27.10.2023 10:11:37

Дата подписания: 23.02.2022 20:39:05

Уникальный идентификатор документа:

Уникальный идентификатор документа: f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdcc6982

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИМОРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ПРИНЯТО

На заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
Протокол № 10
от 26 октября 2017
г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
_____ А.Э. Кокин
«26» октября 2017 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

Направленность (профиль) – **ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО**

ФГОС ВО по направлению подготовки утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 октября 2015 г. № 1084

Квалификация (степень) «бакалавр»
Тип образовательной программы: академический бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Нормативный срок обучения:
Очная – 4 года
Заочная – 5 лет

Рассмотрено
на заседании методического совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
«23» октября 2017 г.
Протокол №7

Руководитель ОПОП
Сидорова.Г.М.
Подпись
«20» октября 2017 г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) уровня высшего образования бакалавриат, реализуемая вузом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	4
1.2. Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	4
1.3. Направленность (профиль) образовательной программы	4
1.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
1.5. Общая характеристика вузовской ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	5
1.5.1 Цель (миссия) образовательной программы	5
1.5.2 Форма обучения	5
1.5.3 Срок освоения образовательной программы	6
1.5.4 Трудоемкость образовательной программы	6
1.6. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения образовательной программы	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.	8
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	11
4.1 Структура образовательной программы	11
4.2 Календарный график учебного процесса.	13
4.3. Рабочий учебный план подготовки бакалавра	13
4.4. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).	14
4.5 Программы практик	14
4.6 Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников	16
4.7 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)	17
4.8 Структурная матрица формирования компетенций	17
5. Характеристика условий реализации образовательной программы уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	17
5.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	17
5.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.	18
5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	19

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	20
6. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.	20
7. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов	23
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа(ОПОП) уровня высшего образования бакалавриат, реализуемая вузом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры** направленности (профилю) *Землеустройство* представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы, используемые при разработке ОПОП уровня высшего образования бакалавриатнаправления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Нормативно-правовую базу разработки ОПОПВО составляют:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры** от 01 октября 2015г. № 1084.

2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

4. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

5. Положение об основной профессиональной образовательной программе, реализуемой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, утвержденное Ученым Советом ФГБОУ ВО Приморская ГСХА протоколом №7 от 28.12.2015 г.

6. Устав ФГБОУ ВОПриморская ГСХА.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» по направлению подготовки**21.03.02 Землеустройство и кадастры**имеет направленность (профиль)*Землеустройство*.

1.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу бакалавриата, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом – бакалавр.

1.5 Общая характеристика вузовской ОПОП уровня высшего образования бакалавриат направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1.5.1 Цель (миссия) образовательной программы 21.03.02 Землеустройство и кадастры

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению.

Миссия основной образовательной программы ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки – **21.03.02 Землеустройство и кадастры** состоит в подготовке квалифицированных кадров в области землеустройства и кадастров посредством практико-ориентированного обучения с ориентацией на развитие компетенций бакалавра.

Концепция ОПОП, согласованная с миссией вуза, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие идеи:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение ролевых функций преподавателя и студента при студентоцентрированном подходе к образованию;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- использование принципов модульной организации ОПОП;
- переход к использованию кредитно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное признание ОПОП по направлению и профилю подготовки.

Целями основной образовательной программы являются:

- в области обучения: формирование общекультурных и профессиональных компетенций у выпускника, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также компетентностей в предметных областях, составляющих направление подготовки, в том числе знаний и умений в области гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественных наук;
- в области воспитания: укрепление нравственности, развитие общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости и физической культуре.

Задачи основной образовательной программы направлены на достижение целей в области обучения и воспитания и связаны с методическим обеспечением реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 **Землеустройство и кадастры**.

1.5.2 Форма обучения

Обучение по программе бакалавриата 21.03.02 Землеустройство и кадастры в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» осуществляется в очной и заочной формах обучения.

1.5.3 Срок освоения образовательной программы

Срок освоения ОПОП ВОпо направлению при очной форме обучения - 4 года. Сроки освоения ОПОП ВО по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения (очно-заочная и др.) может увеличиваться не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения (согласно решения ученого совета ФГБОУ ВПО Приморская ГСХА).

1.5.4 Трудоемкость образовательной программы

Общая трудоёмкость освоения ОПОП ВОпо данному направлению – 240 зачётных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренному обучению:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемой за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно- заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нём есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании. Вступительные испытания и зачисление на данную образовательную программу проводятся в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВПО Приморская ГСХА.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользований;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рациональное использование и охрана земель;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- проведение землеустройства;
- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель;
- формирование земельных участков и иных объектов недвижимости;
- проведение инвентаризации земель и объектов недвижимости.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов; территориальные зоны; зоны особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований; зоны специального правового режима; зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская - основная;
- организационно-управленческая - дополнительная;
- проектная - дополнительная;
- производственно-технологическая - дополнительная.

Конкретные виды профессиональной деятельности определяются вузом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками вуза и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в составлении технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем;
- организация и планирование работы малых коллективов исполнителей;
- обоснование научно-технических и организационных решений;
- анализ результатов деятельности коллективов;
- определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ, приборов и оборудования;
- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;
- обоснование технических и организационных решений;
- составление технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств;
- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;

Проектная деятельность:

- участие в разработке мероприятий по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;
- участие в разработке проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;
- участие в производстве землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;
- участие в установлении границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установлении прибрежных полос и водоохраных зон водных объектов;
- участие в установлении границ территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации;
- участие в разработке проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составлении градостроительных планов и межевых планов земельных участков;
- участие в разработке рабочих проектов в землеустройстве;
- участие в образовании специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;

- участие в проведении технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведении мониторинга земель;

- участие в разработке проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлении законченных проектных работ;

- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

Научно-исследовательская деятельность:

- участие в разработке и апробации автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;

- участие в разработке новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведение кадастра, оценки земель и недвижимости;

- участие в проведении экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрении в производство;

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;

- организация защиты объектов интеллектуальной собственности;

Производственно-технологическая деятельность:

- ведение государственного кадастра недвижимости;

- участие в осуществлении проектно-изыскательных и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;

- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;

- участие в проведении контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

- участие в составлении тематических карт и атласов состояния и использования земель;

- участие в работах по описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;

- использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;

- участие в проведении технической инвентаризации объектов недвижимости и межевании земель;

- участие в проведении оценки земель и иных объектов недвижимости;

- участие в работах по реализации проектов и схем землеустройства;

- осуществление мониторинга земель и объектов недвижимости;

- участие в работах по ведению государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК- 8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);
- способностью использовать знание о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (ОПК-2);
- способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3).

в) профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК-1);
- способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);

проектная деятельность:

- способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);
- способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);
- способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);
- способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

производственно-технологическая деятельность:

- способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости, современных географических и земельно-информационных системах (ПК-8);
- способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);
- способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);
- способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);
- способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры** содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется:

- календарным учебным графиком;
- рабочим учебным планом подготовки бакалавра с учетом направленности (профиля);
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- программами учебных, производственных и преддипломной практик;
- программами государственной итоговой аттестации;
- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки. Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к её вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)
Базовая часть	99
Вариативная часть	99
Блок 2	Практики
Вариативная часть	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация
Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата	240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, академия определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются академией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик Академия определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика);

научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата Академия выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Академия вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Академии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.2. Календарный график учебного процесса

Календарный учебный график является одним из основных документов, регламентирующих учебный процесс по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Календарный учебный график представлен отдельным документом.

4.3 Рабочий учебный план подготовки бакалавра

Рабочий учебный план по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

Рабочий учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций. В нем указана общая трудоемкость дисциплин, практик и Государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки с учетом соответствующих примерных программ ОПОП ВО.

В вариативной части выделены обязательные дисциплины и дисциплины по выбору, самостоятельно сформированные вузом в соответствии с профилем подготовки Землеустройство. Дисциплины по выбору обучающихся составляют не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ОПОП ВО.

В рабочем учебном плане отражены основные типы практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

В рабочем учебном плане отражено количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в объеме не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Рабочий учебный план соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации (представлен отдельным документом).

4.4 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплин, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, примерные тематики курсовых работ, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплины, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), представлены отдельными документами.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены отдельными документами.

4.5 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» являются обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата Б.2 «Практики» подразделяется на блоки:

Б2.У – «Учебные практики»

Б.2.П - «Производственные практики»

Б.2П.1 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Б.2П.2 «Научно-исследовательская работа»

Б.2П.3 «Преддипломная практика»

Все выше перечисленные виды практик являются обязательными (вариативная часть) и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Способы проведения учебных и производственных практик – стационарная, выездная. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Основные виды практик в составе ОПОП направления подготовки 21.03.02
Землеустройство и кадастры

№ п/п	Название	Семестр	Трудоемкость (зачетные единицы)	Кол-во недель	Форма отчетности (зачет/экзамен)
Учебная практика					
1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Модуль 1 Геодезия	2	6	4нед. В летний период после семестра, в котором изучалась дисциплина, продолжением которой является практика	зачет с оценкой
2	Модуль 2 Элементы высшей геодезии	4	6	4нед. В летний период после семестра, в котором изучалась дисциплина, продолжением которой является практика	зачет с оценкой
3	Модуль 3 Геодезические работы при землеустройстве с элементами фотограмметрии	6	3	2нед. В летний период после семестра, в котором изучалась дисциплина, продолжением которой является практика	зачет с оценкой
Производственная практика					
1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	9	6нед. В летний период после 3 курса обучения	зачет
2	Научно-исследовательская работа	7	6	4нед. В осенний период в начале 4 курса обучения	зачет
3	Преддипломная практика	7	3	2нед. В осенний период в	зачет с оценкой

				начале 4 курса обучения	
	Итого по практикам		15/18		

Перечень учебных практик установлен академией с учётом федеральных требований, изложенных в п. 6.7 ФГОС ВО.

Учебные практики организуются в аудиториях вуза, на территории, прилегающей к учебному корпусу, по дисциплинам с целью приобретения навыков: создания планового и высотного съёмочного обоснования топографических съёмок методом теодолитной, нивелирной и тахеометрической съёмок; способов построения опорных сетей; методов обработки полевых измерений при создании съёмочных сетей; оценки точности измерений и вычислений; рекогносцировки и съёмки объекта проектирования; выноса точек в натуру с закреплением проектных межевых знаков; технологии создания кадастровых планов фотограмметрическим методом с использованием аэро- или космических снимков.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности организуется в производственных предприятиях, предусматривает приобретение навыков и умений по организации и планированию землеустроительных и кадастровых работ.

Научно-исследовательская работа организуется в производственных предприятиях с целью приобретения навыков научно-исследовательской деятельности, работы с документами и материалами по тематике исследования.

Преддипломная практика проводится с целью сбора и обобщения полученного в ходе производственной практики материала и проведения его статистической обработки.

Аттестация по итогам практики проводится на основании письменного отчета, оформленного в соответствии с установленными требованиями, и отзыва руководителя предприятия.

Программы практик представлены отдельными документами.

4.6 Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников

Программа разработана в соответствии с «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» протокол №7 от 30.01.2015 г, «Положением о проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», протокол №7 от 30 января 2015 г.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Землеустройство.

Объем государственной итоговой аттестации, согласно ФГОС ВО, равен 9 з.е., ее структура и содержание устанавливаются для направления в соответствии с требованиями ФГОС и основной профессиональной образовательной программой.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается с учетом необходимости завершения государственной итоговой аттестации не позднее, чем за 15 календарных дней до даты завершения срока освоения образовательной программы обучающимся в академии.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация выпускников может проводиться в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Для направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры решением Учёного совета Института земледелия и природообустройства (ныне – Институт землеустройства и агротехнологий) государственная итоговая аттестация проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы (протокол № 3 от 11.12.2014).

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом.

4.7 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)

Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) представлены отдельными документами.

4.8 Структурная матрица формирования компетенций

Структурная матрица формирования компетенций представлена отдельным документом.

5 ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

Ресурсное обеспечение образовательной программы формируется на основе требований к условиям реализации основной образовательной программы, определяемых ФГОС ВОпо направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, действующей нормативно-правовой базой особенностей, связанных с направленностью ОПОП.

Ресурсное обеспечение образовательной программы академии определяется как в целом по ОПОП, так и по блокам и включает в себя:

- общесистемные требования к реализации программы бакалавриата;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы;
- финансовые условия к реализации программы бакалавриата.

5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам нормам, а также заключение Главного управления МЧС России по Приморскому краю о

соответствии объектов защиты обязательным требованиям пожарной безопасности. Все объекты недвижимого имущества (здания), закреплены за Академией на праве оперативного управления.

Обучающиеся Академии имеют доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение всего периода обучения, к электронным библиотечным системам (ЭБС), содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам, а также в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» как на территории вуза, так и вне ее. Доступ осуществляется посредством регистрации обучающегося на сайте Академии в электронном читальном зале библиотеки. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и сформировано на основе прямых договоров с правообладателями с неограниченным количеством ключей, с соблюдением требований законодательства об интеллектуальной собственности (части четвертой Гражданского кодекса РФ)

5.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата

Реализация ОПОП ВО осуществляется руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

- доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 65 процентов;

- доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе составляет не менее 60 процентов;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

- общее руководство научным содержанием программы бакалавриата направленности 21.03.02 Землеустройство и кадастры должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы представлены отдельным документом.

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

При реализации ОПОП ВОпо направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база включает:

- здания и помещения, находящиеся у ВУЗа на правах оперативного управления (самостоятельного распоряжения), оформленные в соответствии с действующими требованиями;

- аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, а также аудитории для самостоятельной работы;

- аудитории, предназначенные для проведения занятий лекционного типа, оснащенные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей);

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

- вычислительное, телекоммуникационное оборудование и программные средства, необходимые для реализации ОПОП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- права на объекты интеллектуальной собственности, необходимые для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

- базы учебной и производственной практик;

- опытное поле ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» – 278 га пахотных земель.

- средства обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;

- другие материально-технические ресурсы.

Для самостоятельной работы каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет и доступом в электронно-образовательную среду организации более 200 часов в год.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в частности: MSWindows 7, MSOffice 2016, Bandzip, AdobeAcrobatReader, DCCDBurnerXP, AdobeFlashPlayer, GoogleChrome, Антивирус Касперского, 1С 8.3 и др.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами (электронными учебно-методическими комплексами) по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого издания основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, учебно-методической включает научные, справочно-библиографические, нормативно-технические издания и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на 100 обучающихся.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации об интеллектуальной собственности обучающимся предоставлена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, и организациями.

Обеспечен доступ каждого обучающегося:

- к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам;

- к научной, учебной, учебно-методической, справочной, периодической литературе и другим видам изданий, необходимых для реализации образовательного процесса по всем дисциплинам ОПОП в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО;

- к электронной библиотеке ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА».

Каждый обучающийся обеспечен доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к электронно-библиотечным системам издательства «Лань», «AgriLib», электронной библиотеке диссертаций и авторефератов РГБ, научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированными по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обучающиеся в рамках данной ОПОП ВО, имеют возможность пользоваться электронной библиотекой ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» и электронной информационно-образовательной средой Академии (<http://de.primacad.ru>), которые обеспечивают доступ к рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к учебно-методическим материалам, к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Обучающиеся получают удаленный доступ к информационному электронному ресурсу ИРБИС (электронный каталог), включающему в себя книги, журналы и коллекции научных, учебных, учебно-методических работ преподавателей.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы представлено отдельным документом.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Основой финансового обеспечения является государственное задание на реализацию образовательных услуг. Нормативы финансового обеспечения учитывают трудоемкость образовательной услуги по направлению подготовки, а также корректирующие коэффициенты, отражающие особенности оказания образовательных услуг.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций обучающихся, овладевающих основной профессиональной образовательной программой, предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как Института землеустройства и агротехнологий, так и Академии в целом.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.

Воспитательная работа осуществляется согласно следующих нормативно-правовых документов:

- Методических рекомендаций о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 г. № ВК-262/09).

- Рекомендаций по развитию студенческого самоуправления в высших и средних учебных заведениях Российской Федерации (письмо Министерства образования РФ от 02.10.2002 г. № 15-52-468/15-01-21).

- Рекомендаций по развитию студенческого самоуправления в Российской Федерации (письмо Министерства образования РФ от 14.07.2003 г. № 15-51-68/15-01-15).

- Рекомендаций по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования (письмо Министерства образования РФ от 20.03.2002 г. № 30-55 181/16).

- Рекомендаций по организации воспитательного процесса в вузе (письмо Министерства образования и науки РФ от 22.02.2006 г. № 06-197).

- письма Министерства образования и науки РФ «Об организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами» (от 28.03.06 г. № 421/12-12).

- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р).

- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р).

- Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы» (постановление Правительства РФ от 30.12.2015 г. № 1493).

Рассматривая качественную подготовку специалистов, как единый процесс обучения и воспитания, администрация и профессорско-преподавательский коллектив академии ставят главную задачу: выстроить целостную систему, создающую условия для взаимодействия студентов и педагогов в рамках учебного процесса и во внеучебное время.

Концепция внеучебной работы предусматривает следующие основные задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции, патриотического и духовно-нравственного воспитания;

- развитие творческих способностей;

- научно-исследовательская и профориентационная работа в вузе (студенческое научное общество, олимпиады, конкурсы, организация вторичной занятости, содействие в трудоустройстве);

- формирование традиций академии (многотиражная газета, проведение праздничных мероприятий);

- целенаправленная координация учебной и внеучебной деятельности студентов;

- культурно-массовая и творческая деятельность обучающихся (система творческих объединений, смотры, конкурсы, фестивали, выставки);

• реализация программ «Творческие способности первокурсников», «Проблем адаптации студентов», «Здоровый образ жизни», «Школа лидера», «Социальные проекты» и др.;

• организация трудовых студенческих отрядов по различным видам деятельности: волонтерские, строительные и пр.;

• организация выездных и стационарных студенческих лагерей актива;

• работа со студентами в рамках воспитания патриотизма и активной гражданской позиции;

• развитие системы социальной помощи студентам;

• формирование и развитие системы поощрения студентов;

• деятельность туристического клуба «Приморские барсы»;

В академии сложилась четкая система управления идейно-воспитательным процессом: от академической группы – до вуза в целом. Воспитательную работу в вузе курирует проректор по воспитательной работе, одной из задач которого является организация и координация процесса воспитания студентов, повышение его эффективности. Появился координатор вузовской воспитательной работы – совет по воспитательной работе.

Для эффективности и результативности воспитательной деятельности в академии создан институт кураторов учебных групп. Это дает возможность использовать принцип индивидуального подхода, учитывающего личностные и возрастные особенности каждого студента.

В обязанности кураторов входит: проведение кураторского часа; оказание помощи первокурсникам по адаптации к новой системе обучения; создание организованного, сплоченного коллектива группы; знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом вуза, правилами проживания в общежитии, правами и обязанностями студентов; работа со старостами групп; проведение родительских конференций.

Основной особенностью воспитательной деятельности в ПГСХА выступает проектная деятельность, генераторами идей выступают сами студенты академии.

В стенах академии активно работает Студенческий Клуб. Студенты могут выбрать занятия в секциях и студиях по своим интересам: поэтический клуб, вокально-музыкальные группы, студии восточного танца, современного танца, русского народного танца, секция спортивного ориентирования, туристический клуб «Приморские барсы». Все занятия в клубе для студентов ПГСХА бесплатные.

С целью формирования молодых кадров, уверенных в своей необходимости стране, умеющих реализовывать свой потенциал, готовых участвовать в различных социальных проектах, в академии ведется работа по программе школы студенческого самоуправления «Лидер ПГСХА», которая охватывает темы: психология лидерства, выявление и развитие лидерских качеств, личностный рост, творческие способности, методы формирования и сплочения команды. Данную работу ведет Студенческий совет академии. Результатом тренингов, семинаров становится разработка проектов создания системы студенческого самоуправления, определяются перспективы дальнейшей работы по выявлению и развитию лидерских, организаторских способностей у студентов и осуществление поддержки созданию молодежных студенческих объединений.

Успешная реализация внеучебных проектов вуза достигается благодаря тому, что именно студенты являются непосредственными авторами и исполнителями данных проектов. Грамотно организованное социальное пространство не только позволяет раскрыть и расширить способности молодого специалиста, а также использовать уникальный опыт проектной деятельности после выпуска из академии. В целом, в Приморской государственной сельскохозяйственной академии созданы все условия для самореализации студента.

7 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И (ИЛИ) ИНВАЛИДОВ

В Академии реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения Академии выполняют следующие задачи:

- факультет довузовского образования организует профориентационную работу среди потенциальных абитуриентов, в т.ч. среди инвалидов и лиц с ОВЗ: дни открытых дверей, профориентационное тестирование, семинары для выпускников школ, учебных заведений профессионального образования, консультации для данной категории обучающихся и их родителей по вопросам приема и обучения, готовит рекламно-информационные материалы, организует взаимодействие с образовательными организациями;

- учебно-методическое управление совместно с управлением по воспитательной работе, Центром информационных технологий, институтами Академии осуществляют сопровождение инклюзивного обучения инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, создание безбарьерной архитектурной среды, сбор сведений об инвалидах и лицах с ОВЗ, обеспечивает их систематический учет на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- управление по воспитательной работе обеспечивает адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ к условиям и режиму учебной деятельности, проводит мероприятия по созданию социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» по данной основной образовательной программе очной форме обучения, индивидуально.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций Федерального учреждения медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом

профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ могут применяться фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Выпускники ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» – инвалиды и лица с ОВЗ, обучавшиеся по направлениям (специальностям), успешно освоившие ОПОП, получают документ об образовании и о квалификации

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП УРОВНЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

В соответствии с ФГОС ВО уровня высшего образования бакалавриатнаправления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе и дополнительными документами:

- Положение о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 26.04. 2010 г.

- Положение о правилах выдачи и ведения студенческого билета и зачётной книжки студента, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 11.02.2011 г

- Положение об академической мобильности студентов, аспирантов и сотрудников ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 25.04. 2011 г.

- Положение о фондах оценочных средств, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 25.04.2011 г

- Положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 25.04.2011 г.

- Положение о порядке перевода студентов из высших учебных заведений в ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 27.02.2012г.

- Положение о переводе студентов платной формы обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 24.09.2012 г

- Положение о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВПО "Приморская ГСХА", утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 26.11.2012 г.;

- Положение о педагогической школе в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 26.11.2012г.
- Положение о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 26.11.2012 г.
- Положение о методической школе ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 28.01.2013г.
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 25.02.2013 г.
- Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный план обучения, утвержденное решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 28.10.2013 г.
- Положение о выборе студентами учебных дисциплин при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 29.05.2014 г
- Положение о проведении занятий в активных и интерактивных формах в ФГБОУ ВПО "Приморская государственная сельскохозяйственная академия", утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 24 11.2014 г.
- Положение о проведении открытых занятий в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 24.12.2014 г
- Положение о порядке проведения и объеме проведения занятий по физической культуре при освоении программ бакалавриата специалитета, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 30.01.2015 г
- Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 30.01.2015 г
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 30.01.2015 г.
- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 30.01.2015 г.
- Положение о фондах оценочных средств ФГБОУ ВПО "Приморская государственная сельскохозяйственная академия", утвержденное решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «Приморская ГСХА» 27.04.2015 г.

Разработчики:

Декан института землеустройства и агротехнологий,
к.г.н., доцент



Фалько В.В.

Зав. кафедрой Землеустройства ИЗ АТ,
к.с.-х.н., доцент



Сидорова Г.М.

Эксперты:

Профессор кафедры Геодезии, землеустройства и кадастра
Инженерной школы ДВФУ, к.т.н.



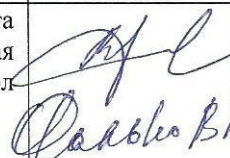
Каморный В.М.

Начальник отдела информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности и информатизации
Управления градостроительства администрации
Уссурийского городского округа



Макеев Д.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
1	19.11.2015	Актуализация ОПОП направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в связи с вступлением в силу профессионального стандарта № 554 «Специалист в сфере кадастрового учета», утвержденный 29.09.2015 года приказ № 666 н и зарегистрированный в Минюсте 19.11.2015 года № 39777. О дополнении пункта 3 ОПОП направления подготовки материалами, связанными с введением профессиональных компетенций и их соответствии с трудовыми функциями профстандарта (Приложение 1)	Решение Ученого совета ФГБОУ ВПО Приморская ГСХА от 19.11.2015 протокол № 4	 Давыденко В.В.

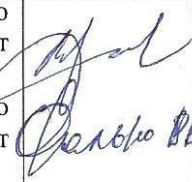
Приложение 1

Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета» (утвержденный 29.09.2015 года приказ № 666 н и зарегистрированный в Минюсте 19.11.2015 года № 39777)

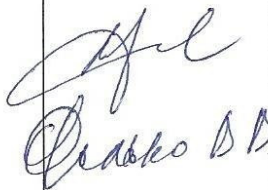
Трудовые функции	Трудовые действия	Компетенции ФГОС ВО
В (обобщенная) Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества		
В/01.6 Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	Проверка документа, удостоверяющего личность	ПК-8
	Прием документов от заявителя в бумажном и электронном виде	ПК-8
	Формирование учетного дела	ПК-8
	Сканирование документов и привязка электронных образцов документов к электронному учетному делу	ПК-8
	Регистрация запроса/ заявления в автоматизированной информационной системе	ПК-8
	Прием и регистрация документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости, поступающих посредством почтового отправления	ПК-8
	Передача учетных дел по реестру в установленном порядке в соответствующий орган кадастрового учета или в орган, осуществляющий государственную регистрацию права	ПК-8
	Выдача (направление) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	ПК-8
В/02.6 Ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы	Регистрация и удостоверение подготовленных по результатам запроса/ заявления исходящих документов и выдача их заявителю	ПК-8
	Подготовка и направление запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы технической инвентаризации на предоставление документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета и для предоставления сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости	ПК-8
	Внесение сведений, поступивших в порядке	ПК-8

	внутриведомственного взаимодействия	
	Рассмотрение заявлений/ запросов и документов, поступивших с ними и необходимых для осуществления кадастровых действий: проверка представленных документов на предмет отсутствия для отказа или приостановления кадастровых действий, включая проведение пространственного анализа сведений ГКН	ПК-8
	Подготовка протокола проверки документов в соответствии с кадастровыми процедурами	ПК-8
	Принятие решения по результатам выполнения кадастровых процедур	ПК-8
	Направление документов по результатам рассмотрения заявления о кадастровом учете и документов, необходимых для осуществления кадастрового учета, для выдачи/ отправки заявителю	ПК-8
	Формирование архива документов ГКН, в том числе в электронном виде	ПК-8
	Осуществление проверки внесенных данных, в том числе пространственный анализ сведений ГКН	ПК-8
	Выявление и исправление технических ошибок, допущенных при ведении ГКН, кадастровых ошибок в сведениях ГКН и подготовка соответствующих протоколов и решений	ПК-8
	Систематизация и ведение архива кадастровых дел на бумажном носителе	ПК-8
В/03.6 Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	Прием и регистрация документов на предоставление сведений, внесенных в ГКН, и прием и регистрация документов на предоставление сведений из ЕГРП, а также выдача документов по результатам рассмотрения запросов о предоставлении сведений	ПК-8
	Сканирование документов и привязка электронных образов документов к электронному запросу о предоставлении государственной услуги (далее – запрос) в программном комплексе	ПК-8
	Рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления государственных услуг	ПК-8
	Подготовка документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений	ПК-8
	Формирование почтового отправления, его передача в организацию федеральной почтовой связи	ПК-8
	Выдача (направление) документов по результатам рассмотрения запроса	ПК-8
	Получение уведомления о вручении отправления и передача уведомления в уполномоченное структурное подразделение	ПК-8
В/04.6 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	Анализ документов, послуживших основанием для расчета кадастровой стоимости	ПК-9
	Анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	ПК-9
	Подготовка акта расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости средствами автоматизированной информационной системы по ведению ГКН	ПК-9
	Проверка акта определения кадастровой стоимости объекта недвижимости	ПК-9
	Внесение кадастровой стоимости объектов недвижимости в ГКН	ПК-9


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
2	4.12.15	<p>Об утверждении Устава образовательного учреждения (№ 164-о от 4.12.2015)</p> <p>Переименовать ФГБОУ ВПО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» в ФГБОУ ВО «Приморская государственная сельскохозяйственная академия»</p>	<p>Приказ Министерства сельского хозяйства РФ № 357 от 15.09.2014</p> <p>Приказ Министерства сельского хозяйства РФ № 132-у от 16.11.2015</p> <p>Устав ФГБОУ ВО «Приморская ГСХА»</p>	

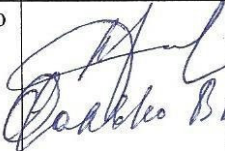
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
3	01.08.16	О передаче дисциплин, с кафедры менеджмента Института экономики и бизнеса на кафедру физики и высшей математики института землеустройства и агротехнологий: «Информатика», «Информационные технологии», «Экономико-математические методы моделирования» и внесении изменений в учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Землеустройство	Приказ ФГБОУ ВО № 84-оот 01.08.2016	

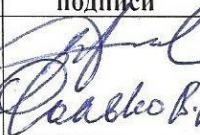
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
4	25.08.2016	О передаче дисциплин с кафедр Института экономики и бизнеса на кафедру философии и социально-гуманитарных дисциплин Института лесного и лесопаркового хозяйства и внесении изменений в учебный план: 21.03.03 Землеустройство и кадастры дисциплин: «Теория управления», «Инновационный менеджмент», «Экономика и организация сельскохозяйственного производства», «Экономика».	Приказ ФГБОУ ВО № 90-о от 25.08.2016	 Фадеев В.В.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
5	19.09.2016	Об объединении кафедр Института землеустройства и агротехнологий с 20.09.2016 года и внесении изменений в учебный план направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль - Землеустройство	Приказ ФГБОУ ВО № 605-о от 19.09.2016	 Радыко В.В.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
6	26.09.2016	Об утверждении изменений в ОПОП, учебных рабочих планах, программах дисциплин и практик, приложений А,Б (ОПОП)	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО «Приморская ГСХА» 26.09.2016 протокол № 1.	

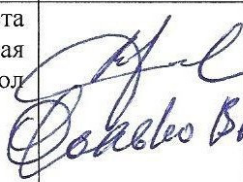
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
7	26.12.2016	Об Актуализации ОПОП, учебных рабочих планах, рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебного плана.	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА 26.12..2016 протокол № 6.	 Савельев В.В.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
8	24.04.2017	<p>Об объединении кафедр Инженерно-технологического института путем создания на базе кафедры механизации, электрификации производства и переработки сельскохозяйственной продукции и кафедры эксплуатации и ремонта машин кафедры инженерного обеспечения предприятий АПК с 24.04.2017 года.</p> <p>О передаче дисциплины «Агрометеорология» с кафедры водоснабжения и водоотведения ИТИ на кафедру агротехнологий ИЗиАТ</p> <p>О передаче дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование с кафедры землеустройства ИЗиАТ на кафедру водоснабжения и водоотведения ИТИ</p> <p>О передаче дисциплины «Информационные технологии» направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование с кафедры физики и высшей математики ИЗиАТ на кафедру инженерного обеспечения предприятий АПК ИТИ</p> <p>О передаче дисциплин «Географические информационные системы», «Математическое моделирование гидрологических процессов» направления подготовки 20.03.02 Природообустройство и водопользование с кафедры водоснабжения и водоотведения ИТИ на кафедру землеустройства ИЗиАТ</p> <p>О внесении изменений в учебный план, рабочие программы 2017 и последующих лет набора направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия в связи объединением кафедр ИТИ и передачей дисциплин.</p>	Приказ по ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 163 от 24.04.2017 г.	


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
9	20.07.2017	<p>О внесении изменений в нормативные локальные акты, ОПОП (и составные части ОПОП), реализуемых образовательных программ ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, в связи с вступлением в силу с 1.09.2017 года приказа Минобра России от 05.04.2017 п 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 п 47415).</p> <p>Об утверждении изменений в основных профессиональных образовательных программах (ОПОП) и их основных разделов (учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы, ФОССЫ) по образовательным программам, реализуемым в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА в связи с вступлением в силу с 1.09.2017 года приказа Минобра России от 05.04.2017 п 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 п 47415).</p> <p>О внесении изменений в календарные учебные графики 2017-2018 уч. года в связи с вступлением в силу с 1.09.2017 года приказа Минобра России от 05.04.2017 п 301 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 п 47415).</p>	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 20.07.2017 протокол № 15.	

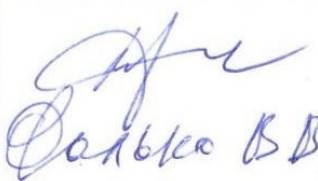
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
10	28.12.2017	Об актуализации ОПОП и его составных частей по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в связи с изменениями в методическом обеспечении дисциплин (модулей), практик согласно учебного плана.	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 28.12.2017 протокол № 5.	 

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
11	09.04.2018	<p>О передаче дисциплин «Метрология, стандартизация и сертификация» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры с кафедры землеустройства ИЗиАТ на кафедру инженерного обеспечения предприятий АПК ИТИ.</p> <p>О внесении изменений в учебный план и ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в связи с передачей дисциплин</p>	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 28.12.2017 протокол № 5.	 Павлов В.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись / расшифровка подписи
12	02.11. 2018 г.	<p>1. Присоединить к кафедре «Философии и социально-гуманитарных дисциплин» кафедры «Физического воспитания» и «Иностранных языков».</p> <p>2. Заведование объединенной кафедрой «Философии и социально-гуманитарных дисциплин» возложить на Сахатского А.Г.</p> <p>3. Освободить и.о. заведующих кафедрами «Физического воспитания» Пинчук Т.В. и «Иностранных языков» Женевскую Е.В. от исполнения обязанностей.</p> <p>4. Передать дисциплины (модули) с кафедр «Физического воспитания» и «Иностранных языков» на кафедру «Философии и социально-гуманитарных дисциплин».</p> <p>5. Заместителям деканов по учебной работе Академии внести изменения в учебные планы.</p> <p>Приказ № 156-О от 02.11.2018 г.</p>	Приказ № 156-О от 02.11.2018 г.	 Фалько ВВ

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Дата изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений	Подпись/ расшифровка подписи
13	24.12.2018	Об актуализации ОПОП и его составных частей по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры в связи с изменениями в методическом обеспечении дисциплин (модулей), практик, программы ГИА согласно учебных планов 2016, 2017, 2018 годов набора	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО Приморская ГСХА от 24.12.2018 протокол № 9	