

Документ подписан в ФГОС. Электронной подписью Информационный центр Приморский ГАТУ ФИО: Кокин Андрей Эдуардович Должность: ректор Дата подписания: 08.08.2023 12:01:00 Уникальный программный ключ: f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 1
		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Рассмотрено на заседании Ученого совета
 ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

От «8» августа 2023г., протокол № 18

_____ А.Э. Кокин
 М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного
 образовательного учреждения высшего образования «Приморский
 государственный аграрно-технологический университет»**

Усурийск 2023

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 2
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

1 Общие положения

1.1 Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет» (далее – Положение, Университет) определяет цели, полномочия, состав, порядок работы, права и обязанности, ответственность стипендиальной комиссии Университета и стипендиальной комиссии института.

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 17.12.2016г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет» от 9 августа 2022 года №747 и иными локальными нормативными актами Университета.

2 Стипендиальная комиссия института

2.1 **Стипендиальная комиссия института** является коллегиальным, постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью рассмотрения вопросов назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, повышенной государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 3
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, оказания других форм материальной поддержки обучающимся на основе принципов гласности, автономии и объективности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также повышения эффективности распределения стипендиального фонда Университета.

Стипендиальная комиссия института также рассматривает документы претендентов на повышенную академическую стипендию и именную стипендию, ходатайствует перед стипендиальной комиссией Университета об их назначении.

2.2 Стипендиальная комиссия института имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции;
- дополнительно запрашивать у обучающегося, подавшего заявление об оказании материальной поддержки, иные документы, подтверждающие наличие соответствующего основания.

2.3 Стипендиальные комиссии институтов создаются не позднее 5 дней с начала учебного года. Срок полномочий комиссии – один год. Состав комиссии (не менее 5 человек):

- председатель комиссии (директор института);
- заместитель председателя комиссии (заместитель председателя - выбирается из числа членов комиссии);
- члены комиссии: представитель студенческого совета и (или) совета молодых ученых и специалистов, председатель профсоюзной организации обучающихся, ответственные за воспитательную работу (для обучающихся направлений бакалавриата, магистратуры и специалитета), ответственные за научную работу (для аспирантов, для обучающихся направлений бакалавриата, магистратуры и специалитета), представители структурных подразделений (отделов, управлений и т.п.);
- секретарь комиссии (специалист по студентам).

Персональный состав стипендиальной комиссии института утверждается приказом ректора Университета по представлению директора института.

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 4
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

2.4 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседания комиссии проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов. Все решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

Если на рассмотрение стипендиальной комиссии института ставится вопрос о назначении обучающемуся - члену стипендиальной комиссии различных видов стипендий, о предоставлении материальной поддержки, обучающийся – член стипендиальной комиссии института в голосовании по своей кандидатуре участие не принимает, или голосует «воздержался».

2.5 По результатам работы стипендиальной комиссии института составляются протоколы (*Приложения №№ 1-6*), которые ведутся секретарем и подписываются председателем комиссии и секретарем. В протоколы заносятся мотивированные решения, принятые большинством голосов, о назначении обучающимся различных видов стипендий, о предоставлении материальной поддержки обучающимся, о ходатайстве о назначении стипендий.

2.6 В течение двух рабочих дней с момента заседания стипендиальной комиссии института по рассмотрению представленных обучающимися документов о назначении повышенной академической стипендии, именной стипендии, председатель стипендиальной комиссии института передает документы председателю стипендиальной комиссии Университета согласно перечня, предусмотренного *Приложением № 7*.

2.7 Каждый член стипендиальной комиссии института несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при назначении (прекращении) выплат обучающимся; принятые решения.

3 Стипендиальная комиссия Университета

3.1 Стипендиальная комиссия Университета является коллегиальным, постоянно действующим органом Университета, созданным с целью рассмотрения вопросов распределения стипендиального фонда по видам стипендий, определения размеров стипендий обучающимся,

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 5
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

назначения повышенных государственных академических стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначения именных стипендий на основе принципов гласности, автономии и объективности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также повышения эффективности распределения стипендиального фонда Университета.

3.2 Стипендиальная комиссия Университета имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Университета для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

3.3 Стипендиальная комиссия Университета создается не позднее 5 дней с начала учебного года. Срок полномочий комиссии - один год. Состав комиссии (не менее 6 человек):

- председатель комиссии - ректор;
- члены комиссии: проректор по учебной работе, проректор по науке и инновационным технологиям; проректор по международной, воспитательной работе и молодежной политике; председатель студенческого совета; председатель профсоюзной организации обучающихся; директора институтов; представитель бухгалтерии.
- секретарь комиссии (выбирается из числа членов комиссии).

Персональный состав стипендиальной комиссии Академии утверждается приказом ректора.

3.4 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя (заместителя председателя) и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов. Все решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

Если на рассмотрение комиссии ставится вопрос о назначении обучающемуся - члену стипендиальной комиссии Университета различных видов стипендий, о предоставлении материальной поддержки, обучающийся

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 6
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

– член стипендиальной комиссии в голосовании по своей кандидатуре участие не принимает, или голосует «воздержался».

3.5 По результатам работы стипендиальной комиссии Университета составляется протокол (*Приложение № 8*), который ведется секретарем и подписывается председателем комиссии (заместителем председателя) и секретарем. В протокол заносятся мотивированные решения, принятые большинством голосов, определяется сумма повышенной стипендии.

3.6 Протоколы заседания стипендиальной комиссии Университета передаются в институты для формирования приказов о назначении стипендий, в течение двух рабочих дней с момента проведения комиссии.

3.7 Каждый член стипендиальной комиссии Университета несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при назначении (прекращении) выплат обучающимся; принятые решения.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Проректор по международной,
воспитательной работе и молодежной политике

Ивус О.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Жуплей И.В.

Проректор по научной работе
и инновационным технологиям

Бородин И.И.

Главный бухгалтер

Круглова Е.В.

Директор ИЛХ

Приходько О.Ю.

Директор ИЖиВМ

Чугаева Н.А.

Директор ИТИ

Журавлев Д.М.

Директор ИЗиАТ

Клиндух Р.В.

Председатель студенческого профсоюза

Слободян Н.И.

Главный юрист

Рыженко М.А.

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 7
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 1

Протокол
заседания стипендиальной комиссии по назначению
государственной академической стипендии № _____
(наименование института)
от «_____» _____ 20__ г.

Место проведения: адрес

Председатель – ФИО Директора института

Зам. председателя – ФИО

Члены комиссии:

- председатель профсоюзной организации – ФИО

- представитель совета обучающихся – ФИО

- и др.

Секретарь – ФИО специалиста по студентам

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. О назначении государственных академических стипендий. Доклад ФИО.

СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил с результатами зимней (летней) экзаменационной сессии в структурном подразделении

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить государственную академическую стипендию на период с _____ по _____ обучающимся очной формы обучения ___ курса, согласно Таблице 1

Таблица 1

№	ФИО обучающегося	Группа

Председатель

личная подпись

ФИО председателя комиссии

Секретарь

личная подпись

ФИО

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 8
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 2

Протокол
заседания стипендиальной комиссии по назначению
государственной социальной стипендии № _____
(наименование института)
от « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения: адрес

Председатель – ФИО Директора института

Зам.председателя – ФИО

Члены комиссии:

- председатель профсоюзной организации – ФИО

- представитель совета обучающихся – ФИО

- и др.

Секретарь – ФИО специалиста по студентам

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. О назначении государственных социальных стипендий. Доклад ФИО.

СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил с заявлениями студентов на государственную социальную стипендию.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить государственную социальную стипендию согласно Таблице 1

Таблица 1

№	ФИО обучающегося	группа	Представленные документы (Срок действия справки)	Примечания

Председатель

личная подпись

ФИО председателя комиссии

Секретарь

личная подпись

ФИО

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 9
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 3

**Протокол
заседания комиссии
по оказанию материальной помощи № ____
(наименование института)
от «____» _____ 20__ г.**

Место проведения: адрес

Председатель – ФИО Директора института

Зам.председателя – ФИО

Члены комиссии:

- председатель профсоюзной организации – ФИО

- представитель совета обучающихся/совета молодых ученых и специалистов – ФИО

- и др.

Секретарь – ФИО специалиста по студентам / специалиста научно-исследовательской части

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. Об оказании материальной помощи обучающимся.

Доклад ФИО.

СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил с заявлениями студентов на материальную помощь.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить материальную помощь согласно Таблице 1

Таблица 1

№	ФИО обучающегося	Курс-группа	Представленные документы	Решение комиссии	Примечание

Председатель

личная подпись

ФИО председателя комиссии

Представитель совета обучающихся/
совета молодых ученых и специалистов

личная подпись

ФИО

Секретарь

личная подпись

ФИО

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 10
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 4

Протокол
заседания стипендиальной комиссии по
распределению повышенной социальной стипендии № ____
(наименование института)
от « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения: адрес

Председатель – ФИО Директора института

Зам.председателя – ФИО

Члены комиссии:

- председатель профсоюзной организации – ФИО

- представитель совета обучающихся – ФИО

- и др.

Секретарь – ФИО специалиста по студентам

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. О рассмотрении кандидатур на повышенную государственную социальную стипендию нуждающимся студентам 1 и 2 курса очной формы обучения. Доклад ФИО.

СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил со списком кандидатур на повышенную государственную социальную стипендию нуждающимся студентам 1 и 2 курса очной формы обучения.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить государственную повышенную социальную стипендию согласно Таблице 1

Таблица 1

№	Фамилия, инициалы	Курс- группа	Период семестра		Период справки		Решение комиссии	Примечание
			Начало	Конец	Начало	Конец		

Председатель

личная подпись

ФИО председателя комиссии

Секретарь

личная подпись

ФИО

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 11
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 5

Протокол
заседания стипендиальной комиссии по
распределению повышенной академической стипендии № _____
(наименование института)
от «_____» _____ 20__ г.

Место проведения: адрес

Председатель – ФИО Директора института

Зам.председателя – ФИО

Члены комиссии:

- председатель профсоюзной организации – ФИО

- представитель совета обучающихся – ФИО

- и др.

Секретарь – ФИО специалиста по студентам

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. О рассмотрении кандидатур на повышенную государственную академическую стипендию обучающимся. Доклад ФИО.

СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил со списком кандидатур на повышенную государственную академическую стипендию.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Представить в стипендиальную комиссию Академии претендентов на получение повышенной государственной академической стипендии согласно Таблице 1

Таблица 1

№	ФИО	Группа	учебная	Размер стипендии (баллы)	Достижения					Решение комиссии				
					научно-исслед.	творческ	ис	спортивн	ые	обществе	нные	за	против	воздерж.
1.														

Председатель комиссии _____ ФИО секретарь _____ ФИО

Члены комиссии: _____

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 12
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 6

**Протокол
заседания стипендиальной комиссии по
распределению именной стипендии № ____
(наименование института)
от «____» _____ 20__ г.**

Место проведения: адрес

Председатель – ФИО Директора института

Зам.председателя – ФИО

Члены комиссии:

- председатель профсоюзной организации – ФИО

- представитель совета обучающихся – ФИО

- и др.

Секретарь – ФИО специалиста по студентам

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. О рассмотрении кандидатур на получение именной стипендии. Доклад ФИО.

СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил со списком кандидатур на получение именной стипендии.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать стипендиальной комиссии Академии утвердить список претендентов на получение именной стипендии согласно Таблице 1.

Таблица 1

№	ФИО обучающегося	Курс-группа	Представленные документы	Примечание

Председатель

личная подпись

ФИО председателя комиссии

Секретарь

личная подпись

ФИО

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 13
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 7

Перечень документов, предоставляемых председателем стипендиальной комиссии института в Стипендиальную комиссию Университета

1. Протоколы заседания стипендиальной комиссии института по распределению повышенной академической и социальной стипендии, именной стипендий.
2. Заверенная руководителем структурного подразделения копия зачетной книжки обучающихся с 1 семестра, претендующих на получение академической и социальной стипендии, именной стипендий.
3. Портфолио студента за предыдущий семестр (копии благодарственных писем, дипломов, грамот и т.п.)

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 14
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

Приложение № 8

Протокол
заседания стипендиальной комиссии Университета по распределению повышенной
академической и именной стипендии
№ ___ от «___» _____ 20__ г.

Место проведения: адрес

Председатель – ректор

Члены комиссии:

- проректор по учебной работе
- проректор по науке и инновационным технологиям
- проректор по международной, воспитательной работе и молодежной политике
- председатель профсоюзной организации – ФИО
- председатель (представитель) студенческого совета – ФИО
- и др.

Секретарь – выбирается из числа членов комиссии.

Кворум достаточен для принятия решений по вопросам повестки.

Повестка дня:

1. О рассмотрении кандидатур на повышенную государственную академическую стипендию студентам. Доклад ФИО.
2. О рассмотрении кандидатур на именную стипендию (губернаторскую и т.п.) Доклад ФИО.

1. СЛУШАЛИ:

ФИО члена комиссии – ознакомил со списком кандидатур на повышенную государственную академическую стипендию.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить повышенную государственную академическую стипендию обучающимся согласно Таблице 1

Таблица 1

№	ФИО обучающегося	Институт	Решение комиссии (баллы)

2. СЛУШАЛИ:

ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ	Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморский государственный аграрно-технологический университет»	ПЛ 2023	Лист 15
ПЛ-23.doc		Взамен ПЛ-2022	Листов 16

ФИО члена комиссии – ознакомил со списком кандидатур на получение именной стипендии.

Голосовали:

«за» - чел

«против» - чел

«воздержались» - чел

ПОСТАНОВИЛИ:

Назначить на получение именной стипендии обучающимся согласно Таблице 3.

Таблица 2

№	ФИО обучающегося	Курс-группа, институт

Председатель

личная подпись

ФИО председателя комиссии

Секретарь

личная подпись

ФИО

