

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 26.01.2022 18:33:26
Уникальный программный код:
f6c6d686f0c899fd76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ - 2022	Лист 1
ПЛ - 2022		Впервые	Листов 6

Рассмотрено на заседании
Ученого совета
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА

24 января 2022г., протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Приморская
ГСХА

_____ А.Э. Комин
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ - 2022	Лист 2
ПЛ-2022		Впервые	Листов 6

1 Общие положения

1.1 Положение о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА (далее - Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия), устанавливающим права, обязанности и ответственность иных работников Академии.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании положений Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приморская государственная сельскохозяйственная академия».

1.3 В Академии наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских, производственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

1.4 Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Положения, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

1.5 Права, обязанности и ответственность работников Академии, занимающих должности, указанные в пункте 1.3 настоящего положения, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Академии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2 Права, обязанности и ответственность иных работников

2.1 Работники Академии имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ - 2022	Лист 3
ПЛ-2022		Впервые	Листов 6

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Помимо указанных прав работники Академии имеют право:

- избирать и быть избранными в составы ученых советов Академии;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Академии;

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ - 2022	Лист 4
ПЛ-2022		Впервые	Листов 6

- на организационное, материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Академии;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Академии в установленном законодательством порядке.

2.2 Работники Академии пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Академии.

3 Обязанности иных работников

3.1 Работники обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии, Устав Академии, коллективный договор, трудовой договор;

- соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, использовать все рабочее время для производительного труда, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

- проходить в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, работать в выданной спецодежде, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;

- незамедлительно сообщать непосредственному начальнику или любому представителю администрации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Академии;

- содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии, а так же соблюдать чистоту на рабочих местах и на территории Академии;

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПОЛОЖЕНИЕ о правах, обязанностях и ответственности иных работников ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ - 2022	Лист 5
ПЛ-2022		Впервые	Листов 6

- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

- бережно относиться к имуществу Академии, эффективно использовать время, оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, материалы и другие материальные ресурсы;

- своевременно проходить медицинские осмотры, флюорографию в сроки, установленные приказами по Академии.

4 Ответственность иных работников

4.1 Работники несут ответственность за:

- несвоевременное, а также некачественное исполнение документов и поручений руководства Академии;

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работников Академии, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления делами

Устименко Н.Ю.

Главный юрист

Рыженко М.А.

Председатель профкома

Слободян Н.И.

