

<p>Документ подписан электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Комин Андрей Эдуардович Должность: ректор Дата подписания: 27.06.2023 15:30:52 Уникальный программный ключ: f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2</p>	<p>ФГБОУ ВО Приморская ГСХА</p>	<p>ПЛ 2021</p>	<p>Лист 1</p>
	<p>Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА</p>	<p>Вместо ПЛ - 15</p>	<p>Листов 8</p>

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
Приморская ГСХА 20 декабря
2021 г. Протокол № 4

«УТВЕРЖДЕНО»
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА
_____ А.Э. Комин
21 декабря 2021 г.

**ПРАВИЛА
ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ
ФГБОУ ВО Приморская ГСХА**

Уссурийск, 2021 г.

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ 2021	Лист 2
ПЛ - 16.doc		Вместо ПЛ - 15	Листов 8

Содержание

1. Общие положения	3
2. Читатели, их права, обязанности и ответственность.....	3
3. Права и обязанности библиотеки	4
4. Порядок записи читателей в библиотеку.....	5
5. Правила пользования читальным залом	5
6. Правила пользования абонементом.....	6
7. Правила пользования электронным читальным залом	6
8. Лист регистрации изменений.....	9

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА ПЛ - 16.doc	Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ 2021	Лист 3
		Вместо ПЛ - 15	Листов 7

1. Общие положения

Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморской государственной сельскохозяйственной академии (далее — Академия) разработаны в соответствии с Положением о библиотеке Академии.

Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности библиотеки и читателей.

2. Читатели, их права, обязанности и ответственность

Обучающиеся всех форм обучения, магистранты, аспиранты, докторанты, профессорско-преподавательский состав, научные работники, сотрудники Академии имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечноинформационных услуг:

получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования, во всех филиалах библиотеки;

получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальных залах и абонементов любые издания, неопубликованные документы или их копии;

получать консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;

получать издания по межбиблиотечному абонементу;

продлевать срок пользования литературой в установленном порядке.

Дополнительные услуги читатели могут получать за плату. Перечень дополнительных платных услуг и их стоимость разрабатываются в библиотеке и утверждаются ректором Академии.

Обучающимся других учебных заведений и специалистам города предоставляется право обслуживания в читальных залах на платной основе или по договорам.

Читатели обязаны бережно относиться к книгам, другим произведениям печати и иным материалам, полученным из фондов библиотеки; возвращать их в установленные сроки; не выносить их из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре или других учетных документах; не делать в них пометок, подчеркиваний; не вырывать и не загибать страниц; не нарушать расстановки в фондах открытого доступа; не вынимать карточек из каталогов и картотек.

При получении книг, других произведений печати и иных материалов читатели должны тщательно просмотреть их в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом дежурному библиотекарю; в противном случае ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последним.

Читатели не имеют права передавать читательский билет другому лицу, а также пользоваться чужим читательским билетом. В случае нарушения этого

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА ПЛ - 16.doc	Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ 2021	Лист 4
		Вместо ПЛ - 15	Листов 7

правила, читатели несут ответственность в порядке, установленном администрацией библиотеки.

Ежегодно читатели обязаны перерегистрировать всю числящуюся за ними литературу в установленные библиотекой сроки. Читатели — преподаватели с 1 января текущего года, обучающиеся в начале каждого семестра. Читатели не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются.

При выбытии из вуза читатели обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания и сдать читательские билеты.

Читатели обязаны соблюдать правила пользования библиотекой. Читатели, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие библиотеке ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотекой, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Читатели, ответственные за утрату или неумышленную порчу изданий, обязаны заменить их такими же изданиями, или копиями, или признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены — возместить реальную рыночную стоимость изданий.

Обучающиеся на время летних каникул обязаны вернуть в библиотеку числящиеся за ними издания.

Перечень нарушений, за которые читателям назначается штраф: порча книги, журнала (вырванные, залитые листы, подмоченные книги, самовольный вынос произведений печати из читального зала и др.).

3. Права и обязанности библиотеки

Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию прав читателей, установленных в разделе 2.

Библиотека обслуживает читателей в соответствии с Положением о библиотеке Академии и Правилами пользования.

Библиотека обязана:

- информировать читателей обо всех видах предоставляемых библиотекой услуг;
- обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги;
- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание читателей, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;
- запрашивать документы по межбиблиотечному абонементу из других библиотек в случае отсутствия в фондах библиотеки необходимых читателям изданий;
- обеспечивать высокую культуру обслуживания;
- оказывать читателям помощь в выборе необходимых произведений печати и иных материалов;
- проводить занятия по основам информационно-библиографической культуры,

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА ПЛ - 16.doc	Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ 2021	Лист 5
		Вместо ПЛ - 15	Листов 7

устные консультации, предоставляя в их пользование каталоги, картотеки и иные формы информирования, организуя книжные выставки, библиографические обзоры, дни информации и другие мероприятия;

- осуществлять постоянный контроль за возвращением в библиотеку выданных книг, других произведений печати и иных материалов;

- создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы читателей;

- отчитываться в своей деятельности перед читателями в соответствии с Положением и установленными правилами.

4. Порядок записи читателей в библиотеку

Для записи в библиотеку читатели предъявляют в зависимости от читательской категории - служебное удостоверение, аспирантский или студенческий билет.

При записи в библиотеку читатели должны ознакомиться с правилами пользования и подтвердить обязательства об их выполнении своей подписью на читательском билете и читательском формуляре.

5. Правила пользования читальным залом

При заказе литературы в читальном зале читатели предъявляют читательский билет, заполняют читательское требование и при получении изданий расписываются на книжном формуляре и читательском требовании. Книжный формуляр и читательское требование являются документами, удостоверяющими дату и факт выдачи читателю и приема библиотекарем книг и других произведений печати.

Число книг, других произведений печати и иных произведений печати и иных материалов, выдаваемых в читальных залах, как правило, не ограничиваться. При наличии единовременного повышенного спроса число выдаваемых экземпляров может быть ограничено (по решению администрации библиотеки).

Литература, выданная в читальный зал из основного фонда, может быть забронирована на определенный срок.

Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги, а также получаемые по МБА, выдаются только в читальном зале.

Выносить литературу из читальных залов запрещено. В случае нарушения этого правила, читатели могут быть лишены права пользования библиотекой на срок, определяемый администрацией библиотеки.

6. Правила пользования абонементом

Для заказа и получения изданий на абонементе читатели предъявляют читательский билет, заполняют читательское требование и расписываются на

ФГБОУ ВО Приморская ГСХА ПЛ - 16.doc	Правила пользования библиотекой ФГБОУ ВО Приморская ГСХА	ПЛ 2021	Лист 6
		Вместо ПЛ - 15	Листов 7

книжном формуляре и читательском требовании.

Научная литература выдается сроком до 1 месяца в следующем количестве: 10-15 экз. профессорско-преподавательскому составу, научным сотрудникам, докторантам, магистрантам и аспирантам; студентам дипломникам и членам НСО - до 10 экз.; другим категориям читателей - до 5 экз.

- учебная литература выдается на семестр в количестве, определяемом в соответствии с учебными планами и программами.

- художественная литература и периодические издания текущего года выдаются в количестве не более 3 экз. на срок до 15 дней

- неопубликованные материалы (диссертаций, отчеты НИР и т. д.), энциклопедии и другие справочные издания, редкие и ценные книги, а также книги, получаемые по МБА, выдаются только в читальных залах.

Не подлежат выдаче на дом редкие и ценные издания. В случае их выдачи с читателя взимается залог, сумма которого определяется администрацией библиотеки.

Читатели могут продлить срок пользования взятыми на дом книгами, другими произведениями печати и иными материалами, если на них нет спроса со стороны других читателей.

При отсутствии в библиотеке необходимых изданий и других материалов читатели могут заказать их по межбиблиотечному абонементу.

7. Правила пользования электронным читальным залом

К работе в электронном читальном зале допускаются студенты, магистранты, аспиранты и преподаватели, другие категории сотрудников академии, предъявившие документ, удостоверяющий личность: читательский билет, студенческий билет, аспирантское удостоверение, иные документы, удостоверяющий личность. К работе в зале допускаются читатели, имеющие навыки работы за персональным компьютером.

Бесплатный доступ к информационным ресурсам на электронных носителях разрешен только в учебных, научных и исследовательских целях.

Читателям запрещается производить действия, приводящие к нарушению полноценного функционирования программного и аппаратного обеспечения, запрещается самостоятельное подключение, переключение и установка оборудования.

Пользователи, нарушившие пункты данных Правил, отстраняются от работы в электронном читальном зале.

