

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Колин Андрей Эдуардович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 16.03.2021 13:30:09  
Уникальный программный ключ:  
f6c6d686f0c899fd76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКАЯ ГСХА

УТВЕРЖДАЮ

Декан института

«25» января 2018 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Трудовое право

(наименование дисциплины (модуля))

**Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат (академический)**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

(код и полное наименование направления подготовки/специальности)

**Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций**

(полное наименование направленности (профиля) из ОПОП)

**Форма обучения Очная, заочная**

(очная, очно-заочная (вечерняя), заочная)

**Институт Лесного и лесопаркового хозяйства**

(полное наименование института)

**Кафедра Философии и социально-гуманитарных дисциплин**

(полное наименование кафедры)

**Статус дисциплины (модуля) Базовая Б1.Б.21**

(базовая, вариативная обязательная, вариативная по выбору, факультативная)

**Курс 2 Семестр 4**

**Учебный план набора 2018 года и последующих лет.**

**Распределение рабочего времени:**

### Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)							Контроль	Форма итоговой аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	
	Общий объем	Контактная работа				Самостоятельная работа (СР)				
		Всего	Лекции	ЛР	ПЗ	КП (КР)	Другие виды (СР)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очно 4 се- местр	108	56	22			34		52		Зачет
Заочно 3 курс	108	16	6			10		88	4	Зачет

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах 3 ЗЕТ.

## Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом от 12 ноября 2015 г. № 1327,  
(дата утверждения ФГОС ВО)

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «23» января 2018 г., протокол № 5.

Разработчик

Обухова Олеся Владимировна,  
доцент кафедры философии и  
социально-гуманитарных дисциплин  
(должность, кафедра)

(подпись)

Обухова О.В.  
(ФИО)

Зав. кафедрой философии и  
социально-гуманитарных дисциплин  
(полное наименование кафедры)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Сахатский А.Г.  
(ФИО)

Рабочая программа одобрена на совете института, протокол № 4 от «25» января 2018 г.

## **1 Цели и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель** освоения дисциплины (модуля) – сформировать у обучающихся знания о правовом регулировании отношений, складывающихся в сфере труда, научить применению полученных знаний на практике.

В ходе достижения цели решаются следующие основные **задачи**:

– сформировать у обучающихся:

а) знания трудового законодательства, умения применять его нормы при решении правовых вопросов, связанных с регулированием трудовых отношений, умения применять методы разработки кадровой стратегии в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства, умения планировать кадровую работу и маркетинг персонала с соблюдением нормативно-правовой базы;

б) знания в сфере обеспечения безопасных условий труда, экономической и информационной безопасности в рамках трудового законодательства и законодательства об охране труда, умения анализировать действующее трудовое законодательство и тенденции его изменений, умения управлять трудовыми конфликтами и разрешать их посредством комиссий по разрешению трудовых споров и в судебном порядке

– обеспечить подготовку необходимого уровня знаний в сфере трудового права;

– выработать:

а) умение понимать законы и другие нормативно-правовые акты;

б) способность анализировать законодательство и ориентироваться в специальной литературе;

– приобрести навыки практического применения правовых знаний.

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина (модуль) входит в базовую часть блока Б1 дисциплин (модулей) ОПОП. Индекс Б1.Б.21

## **3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля):

– способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающиеся должны:

**а) знать:**

– современные проблемы науки трудового права и законодательства РФ, регулирующего отношения в сфере труда;

– правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;

- содержание трудовых правоотношений, порядок их реализации и защиты, виды ответственности по трудовому праву, содержание трудовых договоров;

- важнейшие нормы международного трудового права;

- порядок разрешения трудовых споров;

**б) уметь:**

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;

- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;

- оперировать юридическими понятиями и категориями права в целом и трудового права в частности;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- использовать и составлять нормативные и правовые документы;

- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

**в) владеть:**

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

**4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Семестры						Всего часов
	очно	заочно	очно-заочно				
	4	3 курс					
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>	<b>56</b>	<b>16</b>					<b>56/16</b>
В том числе:							
Лекции	22	6					22/6
Занятия семинарского типа, в том числе:	34	10					34/10
Семинары (С)							
Практические занятия (ПЗ)	34	10					34/10
Практикумы (П)							
Лабораторные работы (ЛР)							
Коллоквиумы (К)							
Иные аналогичные занятия							
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>52</b>	<b>88</b>					<b>52/88</b>
В том числе:							
Курсовой проект (работа) (КП (КР))							

Расчетно-графические работы (РГР)							
Реферат (Р)	12		18				12/18
Контрольная работа (К)			50				-/50
Иные аналогичные занятия	40		20				40/20
Контроль			4				-/4
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет		Зачет				Зачет
Общая трудоемкость часов	<b>144</b>		<b>144</b>				<b>144</b>

## 5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1	Введение в дисциплину (модуль) «Трудовое право»	<p>Т.1 Понятие, предмет, метод и система трудового права. Стороны трудовых отношений</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие труда, его общественной организации, отрасли права и предмета трудового права.</li> <li>2. Метод трудового права.</li> <li>3. Система отрасли и система науки трудового права.</li> <li>4. Стороны трудовых отношений.</li> </ol> <p>Т.2 Источники трудового права России</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятия источников трудового права и их системы.</li> <li>2. Особенности системы источников трудового права.</li> <li>3. Классификация источников трудового права.</li> <li>4. Общая характеристика важнейших источников трудового права.</li> </ol> <p>Т.3 Правоотношения сферы трудового права</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды правоотношений сферы трудового права.</li> <li>2. Трудовое правоотношение.</li> </ol> <p>Т.4 Субъекты трудовых отношений.</p>
2	Социальное партнерство в сфере труда	<p>Т.5 Социальное партнерство в сфере труда, коллективный договор и социально-партнерские соглашения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальное партнерство: понятие, стороны, система и формы.</li> <li>2. Принципы социального партнерства, их характеристика.</li> <li>3. Представители работников и работодателя как стороны социального партнерства.</li> <li>4. Коллективные переговоры.</li> <li>5. Коллективный договор.</li> <li>6. Социально-партнерские отношения: понятие, виды.</li> <li>7. Участие работников в управлении организацией.</li> </ol>
3	Трудовой договор	<p>Т.6 Трудовой договор</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие трудового договора, его стороны и значение.</li> <li>2. Содержание трудового договора.</li> </ol>

	<p>3. Порядок заключения трудового договора. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу.</p> <p>4. Виды трудовых договоров и особенности отдельных видов договоров.</p> <p>5. Изменение трудового договора, существенных его условий. Понятие перевода на другую работу, виды его и условия.</p> <p>6. Основания прекращения трудового договора.</p> <p>7. Увольнение по инициативе работника.</p> <p>8. Основания увольнения по инициативе администрации.</p> <p>9. Дополнительные основания увольнения некоторых категорий работников.</p> <p>10. Порядок увольнения по инициативе администрации и третьих лиц. Выходное пособие.</p> <p>Т.7 Рабочее время и время отдыха.</p> <p>1. Понятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды.</p> <p>2. Режим и учет рабочего времени.</p> <p>3. Сверхурочная работа.</p> <p>4. Понятие и виды времени отдыха.</p> <p>5. Отпуска. Понятие и виды отпусков, их продолжительность.</p> <p>6. Порядок предоставления отпусков, их суммирование.</p> <p>Т. 8 Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации</p> <p>1. Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования.</p> <p>2. Установление заработной платы. Тарифная система и ее элементы.</p> <p>3. Системы и формы заработной платы.</p> <p>4. Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки.</p> <p>5. Оплата при отклонениях от нормальных условий труда.</p> <p>6. Гарантии и компенсации. Гарантийные выплаты и доплаты.</p> <p>7. Компенсационные выплаты и другая правовая охрана заработной платы.</p> <p>Т.9 Трудовой распорядок. Дисциплина труда</p> <p>1. Понятие и значение дисциплины труда и методы ее обеспечения.</p> <p>2. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Основные трудовые обязанности работника и работодателя (администрации).</p> <p>4. Меры поощрения за успехи в труде.</p> <p>5. Дисциплинарная ответственность и ее виды.</p> <p>6. Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.</p> <p>Т.10. Охрана труда</p> <p>1. Понятие, содержание и значение охраны труда. Основные понятия.</p> <p>2. Законодательство об охране труда и принципы охраны труда.</p> <p>3. Право работника на охрану труда, его гарантии и обязанности работодателя по его обеспечению.</p> <p>4. Организация охраны труда, ее органы.</p> <p>5. Обеспечение охраны труда. Правила по технике безопасности и производственной санитарии. Система стандартов безопасности труда.</p>
--	--

		<p>6. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p> <p>7. Правила особой охраны труда женщин и лиц с семейными обязанностями.</p> <p>8. Правила особой охраны труда молодежи и лиц с пониженной трудоспособностью.</p>
4	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<p>Т.11 Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p> <p>1. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</p> <p>2. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, временных, сезонных работников и надомников.</p> <p>3. Особенности регулирования труда в некоторых областях деятельности.</p> <p>4. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера.</p> <p>4. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей — физических лиц.</p> <p>5. Дистанционная работа.</p>
5	Защита трудовых прав работников	<p>Т.12 Защита трудовых прав. Трудовые споры</p> <p>1. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства</p> <p>2. Защита прав работников профессиональными союзами</p> <p>3. Индивидуальные трудовые споры</p> <p>4. Коллективные трудовые споры</p>
6	Международно-правовое регулирование труда	<p>Т.13 Международно-правовое регулирование труда</p> <p>1. Понятие международно-правового регулирования труда. Его источники. Соотношение международных и национальных норм о труде</p> <p>2. Международная организация труда, ее основные задачи. Конвенции и рекомендации МОТ о труде, их классификация и общая характеристика</p>

## 5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Лекции	Занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Всего часов
			Семинары	Практические занятия	Практикум	Лабораторные работы	Коллоквиум		
1	Введение в дисциплину (модуль) «Трудовое право»	6		8				10	24
2	Социальное партнерство в сфере труда	2		10					
3	Трудовой договор	8		6				10	22
4	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		2					
5	Защита трудовых прав работников	2		4				8	22

6	Международно-правовое регулирование труда	2		4					8	14
	<b>Итого</b>	<b>22</b>		<b>34</b>					<b>52</b>	<b>108</b>

**5.3 Разделы дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами (модулями) (заполняется по усмотрению преподавателя)**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин (модулей)	Номера разделов данной дисциплины (модуля), необходимые для освоения обеспечиваемых (последующих) дисциплин (модулей)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Предшествующие дисциплины (модули)												
1	История	+	+										
2	Философия	+											
3	Правоведение	+		+	+								

**6 Методы и формы организации обучения**

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Формы Методы	Лекции (час)	Семинарские занятия (час)		Тренинг Мастер-класс (час)	СРО (час)	Всего
		в команде	индивидуально			
IT-методы						
Работа в команде						
Игра		2				2
Поисковый метод						
Решение ситуационных задач (в команде)						
Исследовательский метод						
Решение кейсов						
Итого интерактивных занятий		2				2

**6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения**

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Наименование используемых интерактивных методов	Количество часов
1	Семинарское занятие	Социальное партнерство в сфере труда	Игровые имитационные методы (деловая игра)	2

**7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)**



## 8 Семинарские занятия

	№ раздела дисциплины (модуля) из таблицы 5.1	Тематика семинарских занятий	Трудоемкость (час.)
1	1	Предмет, метод и система трудового права России Источники трудового права Правовые отношения в сфере правового регулирования труда Субъекты трудового права	8
2	2	Социальное партнерство в сфере труда Социальное партнерство в сфере труда. Деловая игра «Коллективный договор» Правовое регулирование занятости и трудоустройства	10
3	3	Понятие трудового договора Возникновение трудовых правоотношений Изменение трудовых правоотношений Прекращение трудовых правоотношений Защита персональных данных работника Материальная ответственность сторон трудового договора Рабочее время Время отдыха Заработная плата и нормирование труда Гарантии и компенсации Дисциплина труда Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда	6
4	4	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2
5	5	Индивидуальные трудовые споры Коллективные трудовые споры	4
6	6	Международно-правовое регулирование труда	4
		Итого	34

## 9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
1	1	Состоит из подготовки ответов на контрольные вопросы, рефератов (докладов).	10	Опрос. Домашнее задание письменно
2	2	Состоит из подготовки ответов на контрольные вопросы, рефератов (докладов).	10	Опрос. Домашнее задание письменно
3	3	Состоит из подготовки ответов на контрольные вопросы, рефератов (докладов).	8	Опрос. Домашнее задание письменно

4	4	Состоит из подготовки ответов на контрольные вопросы, рефератов (докладов).	8	Опрос. Домашнее задание письменно
5	5	Состоит из подготовки ответов на контрольные вопросы, рефератов (докладов).	8	Опрос. Домашнее задание письменно
6	6	Состоит из подготовки ответов на контрольные вопросы, рефератов (докладов).	8	Опрос. Домашнее задание письменно

## **10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) (не предусмотрена)**

## **11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### 11.1 Основная литература

1. Правоведение: учебник / под ред. В.И. Авдийского. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014.- 431 с.

2. Правоведение для сельскохозяйственных и ветеринарных вузов: учебник /под ред. В. Н. Синельникова. – М.: Юрайт, 2016. – 524 с.

3. Бертгольдт, Г.В. Законы о несостоятельности торговой и неторговой [Электронный ресурс] / Г.В. Бертгольдт. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 212 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93960>. — Загл. с экрана.

### 11.2 Дополнительная литература

1. Обухова, О.В. Учебное пособие для подготовки к практическим занятиям, самостоятельной работы и написанию контрольных работ по дисциплине «Правоведение» и «Право» для студентов всех форм обучения по всем специальностям и направлениям подготовки ПГСХА [Электронный ресурс] / О.В. Обухова. – Электрон.текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО ПГСХА, 2016. – 300с. - Режим доступа :[www.e.lib.primacad.ru](http://www.e.lib.primacad.ru).

2. Финансовое право: учебник / под ред. А.Ю. Ильина.— 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2016.— 623 с.

3. Яблочков, Т.М. Курс международного гражданского процессуального [Электронный ресурс] / Т.М. Яблочков. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 218 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93933>. — Загл. с экрана.

### 11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Обухова О.В. Трудовое право: методические указания по освоению дисциплины (модуля) для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика [Электронный ресурс]: / сост. О.В. Обухова; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Электрон.текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. – 40 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>

2. Обухова О.В. Трудовое право: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ сост. О.В. Обухова; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. – 80 с.

3. Обухова О.В. Трудовое право: методические указания по выполнению контрольной работы обучающимися по заочной форме по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / сост. О.В. Обухова; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. – 35 с.

11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Windows 7 Профессиональная (SP1)  
Microsoft Office 2010  
Антивирус Kaspersky Endpoint Security  
Adobe Reader  
Firefox

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Журнал «Трудовое право» – <http://www.top-personal.ru/workinglaws.html>

2. Журнал «Вопросы российского и международного права» – <http://www.publishing-vak.ru/archive-2018/law-2.htm>

3. Журнал «Мир юридической науки» – <https://ispecspb.ru/arxiv-zhurnala/mir-yuridicheskoy-nauki/>

## 12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Аудитория №3 Лекционная	Комплект специальной учебной мебели (количество посадочных мест – 70). Доска аудиторная меловая Мультимедийное оборудование переносного типа.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	проектор Epson EB-X72; экран Projecta 145×145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590 Учебно-наглядные пособия
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Кабинет №113. Аудитория для практических занятий дисциплин гуманитарно-экономического блока Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специальной учебной мебели. (26 посадочных мест). Доска аудиторная меловая. Мультимедийное оборудование: стационарного типа (проектор Optoma DX 302 DLP – стационарный; экран настенный 213*213см Draper Luma); переносного типа (Ноутбук 15,6" Lenovo B590) <i>Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ОВЗ</i> Специальные столы для лиц с ОВЗ - 6 штук. Информационная табличка рельефно-точечного шрифта Брайля. Для лиц с нарушением опорно-двигательной системы - одинарный стол у дверного проема. USB-камера с зумирующим оптическим объективом — переносное устройство, подключаемое к ноутбуку, позволяющее рассматривать удаленные предметы и приближать изображение с учебной доски или экрана установки мультимедиа. Радиокласс (радиомикрофон) "Сонет-PCM" РМ- 3-1 (заушный индуктор и индукционная петля) — индивидуальное и групповое средство для обучения лиц с ослабленным слухом. Портативная информационная индукционная система "Исток А2" — для общения с лицами с ослабленным слухом, пользующимися слуховыми аппаратами. Портативный ручной видеувеличитель «Рубин» RUBY — мобильное устройство с ЖК дисплеем и камерой, позволяет лицам с ослабленным зрением читать литературу и рассматривать удаленные предметы.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а Читальный зал Аудитория для самостоятельной работы	Комплект специализированной мебели, 17 ПК (Celeron D, Amd E350, Pentium G870, Intel Core 2 Duo) принтер, сканер. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в ЭБС издательства «Лань»; обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГОУ ВО Приморская ГСХА; в электронную библиотеку методических материалов ФГОУ ВО Приморская ГСХА

**13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).**

## **14 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Обухова О.В. Трудовое право: методические указания для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ сост. О.В. Обухова; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2017. – 80 с.

## **15. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **15.1. Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение дисциплины (модуля).

### **15.2 Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; использование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### **15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы**

Все локальные нормативные акты Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа, дата	Основание изменений
1	06.11.2018г.	<p>Обновить п 11.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) в соответствии со следующим списком:</p> <p><b>Основная литература</b></p> <p>1. Головина, С. Ю. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. текст. дан. - М.: Юрайт, 2018. — 313 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/viewer/trudovoe-pravo-431817">https://biblionline.ru/viewer/trudovoe-pravo-431817</a>. — Загл. с экрана.</p> <p>2. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник / Р. А. Курбанов [и др.]; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. текст. дан. - М.: Юрайт, 2018. — 332 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/viewer/trudovoe-pravo-432102">https://biblionline.ru/viewer/trudovoe-pravo-432102</a>. — Загл. с экрана.</p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Правоведение: учебник / под ред. В.И. Авдийского. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 431 с.</p> <p>2. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., пер. и доп. — Электрон. текст. дан. - Электрон. текст. дан. - М.: Юрайт, 2018. — 317 с. — Режим доступа: <a href="https://biblionline.ru/viewer/pravovedenie-431972">https://biblionline.ru/viewer/pravovedenie-431972</a>. — Загл. с экрана.</p> <p>3. Правоведение для сельскохозяйственных и ветеринарных вузов: учебник / под ред. В. Н. Синельникова. - М.: Юрайт, 2017. — 524 с.</p>	<p>1. Договор №86 от 26 октября 2018 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»</p> <p>2. Договор №89 от 23 октября 2018 года по предоставлению доступа к ЭБС «Консультант студента» ООО «Политехресурс»</p> <p>3. Договор №87 от 18 октября 2018 года по предоставлению доступа к ООО «ЭБС Лань»</p> <p>4. Договор №85 от 18 октября 2018 года по предоставлению доступа к ООО «ЭБС Лань»</p> <p>5. Договор №РТ-059/18 от 11 октября 2018 года на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным базам данных ООО «Национальный цифровой ресурс РУКОНТ»</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин

«06» ноября 2018 г., протокол № 2а.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись)

А.Г. Сахатский

(И.О. Фамилия)

Внесенные изменения утверждаю «06» ноября 2018 г .

Декан института Лесного и лесопаркового хозяйства

О.Ю. Приходько



## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1.	10.09.2019	Об организации кафедры экономики Института землеустройства и агротехнологий и передачи дисциплин экономического блока с кафедры социально-гуманитарных наук.	Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА №71-о от 10.09.2019 г.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики  
«16» сентября 2019 г., протокол № 1

ИО заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «16» сентября 2020 г.

Декан института землеустройства и агротехнологии

\_\_\_\_\_ Фалько В.В.

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	20.10.2019	<p>Об актуализации ОПОП, учебных рабочих планах, рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебного плана.</p> <p>Внести изменения в пункт 11.5 в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 105 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» 01.10.2019 г. по 01.10.2020 г.</p> <p>- Договор № 120 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Электронное издательство «Юрайт» 21.10.2019 г. по 21.10.2020 г.</p>	<p>Заключение договоров:</p> <p style="text-align: right;">01 октября 2020 г.</p> <p style="text-align: right;">20 октября 2020 г.</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики  
«06 » ноября 2019 г., протокол № 3

ИО заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю « 06» ноября 2019 г.

Декан института землеустройства и агротехнологии

\_\_\_\_\_ Фалько В.В.

### Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	13.11.2019	<p>Об актуализации ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программ ГИА в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебных планов . Внести изменения в пункт 11.5 рабочих программ дисциплин (модулей) в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 13/11-2019 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» сетевая электронная библиотека аграрных вузов» с 15.07.2020 по 31.12.2024 г.</p>	<p>Заключение договоров:</p> <p>13.11.2019 г.</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики  
«11 » декабря 2019 г., протокол № 4

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жуплей И.В..

Внесенные изменения утверждаю «11» декабря 2019 г.

Декан института землеустройства и агротехнологии

\_\_\_\_\_ Фалько В.В.

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	28.02.2020	<p>С целью оптимизации учебного процесса и деятельности ППС, в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Передать дисциплину «Экономика отрасли» с кафедры лесоводства (направление подготовки 35.03.01 Лесное дело) ИЛиЛХ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> <li>2. Передать дисциплину «Организация планирования и управление в лесном комплексе» с кафедры лесоводства (направление подготовки 35.03.01 Лесное дело) ИЛиЛХ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> <li>3. Передать дисциплину «Экономика, организация, основы маркетинга и перерабатывающей промышленности» с кафедры зоотехнии и переработки продукции животноводства (направление подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза) ИЖиВМ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> <li>4. Передать дисциплину «Инновационный менеджмент» с кафедры зоотехнии и переработки продукции животноводства (направление подготовки 36.03.02 Зоотехния) ИЖиВМ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> <li>5. Передать дисциплину «Менеджмент в АПК» с кафедры зоотехнии и переработки продукции животноводства (направление подготовки 36.03.02 Зоотехния) ИЖиВМ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> <li>6. Передать дисциплину «Инновационный менеджмент» с кафедры зоотехнии и переработки продукции животноводства (направление подготовки 36.03.02 Зоотехния) ИЖиВМ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> <li>7. Передать дисциплину «Экономика в лесном комплексе» с кафедры лесоводства (направление подготовки 35.03.01 Лесное дело) ИЛиЛХ на кафедру экономики института землеустройства и агротехнологий).</li> </ol>	<p>Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 25-О от 28.02.2020 г</p>

		<p>Передача дисциплин осуществляется с нагрузкой, разработкой методических материалов, заполнением ЭИОС и оснащением материально-технической базы.</p> <p>Провести актуализацию учебных планов ФГОС 3+ и ФГОС3++ по соответствующим направлениям подготовки</p>	
--	--	---	--

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики  
«11» марта 2020 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «11» марта 2020 г.

ИО Декан института землеустройства и агротехнологии

\_\_\_\_\_ Наумова Т.В.

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	16.03.2020	<p>Актуализация календарного графика учебного процесса, организация контактной работы обучающихся и педагогических работников Академии исключительно в электронной информационно-образовательной среде вуза; возможность предоставления индивидуальных каникул для обучающихся, в том числе путем перевода их на обучение по индивидуальному плану;- использование различных образовательных технологий, позволяющих взаимодействовать обучающимся и педагогическим работникам на расстоянии, в том числе с применением электронного обучения и элементов дистанционного обучения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19</p> <p style="text-align: center;">Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 33-о от 16.03.2020 г.</p>	<p>Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14.03.2020 года № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие программы дополнительного образования, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письмом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16.03.2020 № УМ-13-27/3518</p>

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики

«08 » апреля 2020 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «08» апреля 2020 г.

ИО Декан института землеустройства и агротехнологии

\_\_\_\_\_ Наумова Т.В.

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	22.06.2020	В связи с проведением организационно-штатных мероприятий провести процедуру ликвидации кафедр Академии с 31.08.2020 г.  Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки	Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 188 от 22.06.2020 г

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры экономики  
«24» июня 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «24» июня 2020 г.

Декан института землеустройства и агротехнологий

\_\_\_\_\_ Наумова Т.В.

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	11.09.2020	<p>В связи с оптимизацией образовательной деятельности ФГБОУ ВО Приморская ГСХА и ликвидацией в структуре Академии кафедр, назначить руководителями образовательных программ (РОП) лиц, из числа сотрудников Академии, соответствующих квалификационным требованиям.</p>	Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 303 с от 11.09.2020 г
2	11.09.2020	<p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p> <p>В связи с оптимизацией образовательной деятельности ФГБОУ ВО Приморская ГСХА организовать межинститутскую кафедру естественно-научных и социальных-гуманитарных дисциплин в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА</p> <p>Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p>	Приказ ректора ФГБОУ ВО Приморская ГСХА № 304 с от 11.09.2020 г

Внесенные изменения утверждаю «11» сентября 2020 г.

Декан института землеустройства и агротехнологий

\_\_\_\_\_ Наумова Т.В.



## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	18.09.2020	<p>1. Введение в действие «Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА»</p> <p>2. В Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июля 2017 г., регистрационный N 47415):</p> <p>1) в пункте 8 слова "программ практик" заменить словом "практики";</p> <p>2) в пункте 35 слова "при использовании сетевой формы реализации указанных программ," исключить;</p> <p>3) пункт 36 признать утратившим силу;</p> <p>4) пункт 41 изложить в следующей редакции:</p> <p>"41. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>14</sup>, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:</p> <p>а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;</p> <p>б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации</p>	<p>Изменения в:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ф3 РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»</li> <li>2. Приказе Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301</li> <li>3. Приказе Минобрнауки России от 19.11.2013 г № 1259</li> </ol> <p>Утрата юридической силы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383</li> <li>2. Приказа Минобрнауки России от 15.12.2017 № 1225</li> </ol> <p>Введение в действие Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 17 августа 2020 г. № 1037 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования"</p> <p>Введение в действие Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5.08.2020 года «О практической</p>

	<p>или международными договорами Российской Федерации.";</p> <p>5) дополнить сноской "14" следующего содержания:</p> <p>"<sup>14</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962.";</p> <p>6) сноски "14" - "23" считать соответственно сносками "15" - "24".</p> <p>3. В Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2014 г., регистрационный N 31137), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. № 373 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 апреля 2016 г., регистрационный N 41939):</p> <p>1) в пункте 12 слова "программ практик" заменить словом "практики";</p> <p>2) пункт 17 изложить в следующей редакции:</p> <p>"17. Программы аспирантуры (адъюнктуры) реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации<sup>5</sup>.</p> <p>Сетевая форма реализации программы аспирантуры (адъюнктуры) обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры (адъюнктуры) и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (адъюнктуры) (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций <sup>6</sup>.";</p> <p>3) сноску "6" изложить в следующей редакции:</p> <p>"<sup>6</sup> Часть 1 статьи 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6962)."</p> <p>4) пункт 33 изложить в следующей редакции:</p> <p>"33. При сетевой форме реализации программ аспирантуры (адъюнктуры) организация в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>10</sup> осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, проведения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры</p>	<p>подготовке обучающихся»</p>
--	--	--------------------------------

	<p>(адъюнктуры).";</p> <p>5) дополнить сноской "10" следующего содержания:</p> <p>"<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962.";</p> <p>6) сноски "10" - "16" считать соответственно сносками "11" - "17";</p> <p>7) в пункте 38 слова "при использовании сетевой формы реализации указанных программ," исключить.</p> <p>4. Актуализация учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы ГИА соответствующих годов набора и направлений подготовки</p> <p>Протокол Ученого Совета Академии № 1 от 18.09.2020</p>	
--	--	--

Дополнения и изменения одобрены «18» сентября 2020 г.

Руководитель образовательной программы

38.03.01 Экономика

\_\_\_\_\_

Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «18» сентября 2020 г.

Декан института землеустройства и агротехнологий

\_\_\_\_\_

Наумова Т.В

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	17.09.2020	<p>Об актуализации ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программ ГИА в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебных планов . Внести изменения в пункт 11.5 рабочих программ дисциплин (модулей) в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 50 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Юрайт» 17.09.2020 г. по 17.09.2021 г.</p> <p>-.</p>	<p>Заключение договоров:</p> <p>17.09.2020 г.</p>

Дополнения и изменения одобрены «18» сентября 2020 г.

Руководитель образовательной программы

38.03.01 Экономика

\_\_\_\_\_

Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «18» сентября 2020 г.

Декан института землеустройства и агротехнологий

\_\_\_\_\_

Наумова Т.В.

## Лист регистрации изменений

№ п.п.	Дата внесения изменений	Содержание изменений № приказа или иного документа, дата	Основания изменений
1	07.10.2020	<p>Об актуализации ОПОП: рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программ ГИА в связи с внесением изменений в методическое обеспечение дисциплин согласно учебных планов . Внести изменения в пункт 11.5 рабочих программ дисциплин (модулей) в части заключения договора:</p> <p>- Договор № 494 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» 07.10.2020 г. по 07.10.2021 г.</p>	<p>Заключение договоров:</p> <p>07.10.2020 г.</p>

Дополнения и изменения одобрены «18» сентября 2020 г.

Руководитель образовательной программы

38.03.01 Экономика

\_\_\_\_\_

Жуплей И.В.

Внесенные изменения утверждаю «18» сентября 2020 г.

Декан института землеустройства и агротехнологий

\_\_\_\_\_

Наумова Т.В.