

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 03.11.2023 15:40:19

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приморская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

(подпись)

Программа производственной практики

ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

(Наименование практики)

Направление подготовки 35.04.06, Агроинженерия
(шифр, наименование)

Направленность (профиль) Технологии и средства механизации сельского хозяйства

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

г. Уссурийск 2022

1. Цели производственной практики

Целью преддипломной практики является формирование у выпускника компетенций, необходимых для решения задач в профессиональной деятельности, а также сбор и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

2. Задачи производственной практики

В процессе преддипломной практики решаются следующие задачи: - сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме ВКР; - анализ современных проблем науки и производства, решение задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации; - решение задач при разработке новых технологий в технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства; - осуществление технико-экономического обоснования проектов в профессиональной деятельности; - решение задач, связанных с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности; - разработка рекомендаций производству по совершенствованию технологического процесса и технических средств в области механизации сельскохозяйственного производства.

3. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Данная практика входит в блок 2 «Практики» (Б2.О.02(П)). Практика проводится на 2 (очное) и 3 (заочное) курсе обучения

4. Вид практики, способ и формы её проведения

Вид практики - производственная практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики - дискретная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения компетенции:

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	2	Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать: методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой (ОПК-6.2)

Уметь: использовать методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой (ОПК-6.2)

6. Объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единицы (12 недель)

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап заключается в прохождении инструктажа по технике безопасности. Знакомство с предприятием	Отметка в журнале регистрации инструктажа Собеседование
2	Аналитический этап заключается в непосредственном участии в производственной деятельности предприятия, проведение анализа. Сбор материалов для написания ВКР	Раздел в отчете Собеседование
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.	Раздел в отчете Собеседование
4	Защита отчёта по практике	Защита отчёта

8. Формы отчетности по практике: По завершению практики по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студенты представляют руководителю следующие документы: - при прохождении практики на производственном предприятии предоставить отзыв, заверенный руководителем предприятия (структурного подразделения) и печатью; - дневник с отметками руководителя практики от производства; - отчет о прохождении практики заверенный руководителем предприятия (структурного подразделения) и печатью

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): зачет

Защита организуется научным руководителем эксплуатационной практики. Она может проходить в форме индивидуального собеседования или публичной защиты перед группой. На защите студент должен продемонстрировать понимание полноты решения поставленных задач, возможностей использования результатов работы и ее теоретическую и практическую значимость.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Модели контролируемых компетенций

Тип компетенции	Формулировка компетенции	Номер индикатора достижения цели	Формулировка индикатора достижения цели
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	2	Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой.

Сведения о дисциплинах, участвующих в формировании компетенций

В формировании ОПК-6.2 участвуют дисциплины: «Введение в профессиональную деятельность», «Методика профессионального обучения», «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК», «Экономическая эффективность технических решений», «Основные направления развития технических средств и технологий в агроинженерии», «Энергосберегающие технологии в АПК», «Инженерное обеспечение эксплуатации машинно-тракторного парка», «Технический сервис в агропромышленном комплексе»,

«Возобновляемые источники энергии», «Сельскохозяйственные электротехнологии».

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы:

№	Этапы прохождения практики	Код и наименование формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции
1	Подготовительный	ОПК-6.2	Текущий контроль
2	Аналитический	ОПК-6.2	Рубежный контроль
3	Заключительный	ОПК-6.2	Итоговый контроль

Описание показателей и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкалы оценивания.

Этапы прохождения практики	Планируемые результаты освоения модуля, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы	
	знать	уметь
	показатели	
Подготовительный	Знает способы систематизации и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия	Умеет систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия
Аналитический	Знает большинство методик стоимостной оценки основных производственных ресурсов	Умеет применять элементы экономического анализа в практической деятельности
Заключительный	Структуру отчета	Составлять отчет согласно методическим рекомендациям
	критерии	
Высокий уровень	Глубокие знания теоретических положений, умение применять их в практической деятельности. Умение анализировать полученные результаты и формулировать корректные, содержательные выводы.	
Продвинутый	Твердые и достаточно полные знания теоретических положений и умение применять их в практической деятельности. Понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений и процессов.	
Базовый уровень	Знание теоретических положений, но недостаточный уровень их использования на практике.	
Компетенции не сформированы	Не знание теоретических положений, не умение их применять, анализировать результаты и делать выводы.	

Определение/содержание и основные существенные характеристики компетенций

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны	
		знать	уметь
1	ОПК-6.2	методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой удовлетворенности работой (ОПК-6.2)	использовать методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение

Формы контроля, позволяющие оценить сформированность компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Непосредственное участие в производственной деятельности предприятия, проведение анализа. Сбор материалов для написания ВКР	ОПК-6	Отчет, подготовка текста выпускной квалификационной работы

* Наименование раздела берется из рабочей программы дисциплины.

Планируемые уровни сформированности компетенций

Текущий контроль формирования компетенций

Собеседование - средство контроля, организованное как беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося.

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций / критерии оценки	Отличительные признаки
ОПК-6	зачтено	«зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое и глубокое знание исследуемого материала, предусмотренного программой и заданием на практику; усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, имеющему творчески и осознано выполнять задания, усвоившему взаимосвязь основных понятий
	не зачтено	«не зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой и заданием на _____ практику, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий; не выполнившему отдельные задания, предусмотренные программой практики

Рубежный контроль формирования компетенций

Письменный отчет - продукт самостоятельной работы обучающегося, в котором должна быть отражена его производственная деятельность, изученная техника и технологии, а также все стороны деятельности предприятия. Отчет составляется в виде пояснительной записки на листах формата А4 и должен быть заверен руководителем практики от предприятия.

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций / критерии оценки	Отличительные признаки
ОПК-6	зачтено	<p>«зачтено» выставляется обучающемуся, который предоставил отчет по производственной практике, заверенный руководителем практики от предприятия, при этом обучающийся:</p> <p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методики стоимостной оценки основных производственных ресурсов; - способы систематизации и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия; <p>----- T</p> <p>технологический процесс, технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей ----- машин и электрооборудования на предприятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие в производственной сфере на предприятии руководящие и нормативные документы по использованию машинных технологий производства сельскохозяйственной продукции, организации и технологии диагностирования, технического обслуживания, хранения и ремонта машинно-тракторного парка и оборудования животноводческих ферм.
	не зачтено	<p>«не зачтено» выставляется обучающемуся, который не предоставил отчет по производственной практике, заверенный руководителем практики от предприятия, при этом обучающийся:</p> <p>имеет существенные пробелы в знании методики стоимостной оценки основных производственных ресурсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способов систематизации и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия; - технологических процессов, технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования на предприятии; - действующие в производственной сфере на предприятии руководящие и нормативные документы по использованию машинных технологий

		производства сельскохозяйственной продукции, организации и технологии диагностирования, технического обслуживания, хранения и ремонта машинно-тракторного парка и оборудования животноводческих ферм.
--	--	---

Итоговый контроль сформированности компетенций - зачет

К зачету допускаются обучающиеся, сдавшие письменный отчет по производственной практике.

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенций / критерии оценки	Отличительные признаки
ОПК-6	Зачтено компетенции сформированы	«зачтено» выставляется обучающемуся, который: знает: методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой умеет: использовать методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой
ОПК-6	Не зачтено компетенции не сформированы	«не зачтено» выставляется обучающемуся, который: имеет существенные пробелы в знании и использовании методов управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности и определение удовлетворенности работой;

Примерный перечень вопросов для проведения текущего, рубежного и итогового контроля по разделам практики

1. Какие методы используются в производстве для оценки деятельности предприятия?
2. Какие документы содержат статистические данные о деятельности предприятия?

3. Какие документы содержат данные о работе машинно-тракторного парка?
4. Какие документы учитывают движение материальных средств?
5. Какие документы регламентируют технологии проведения технологических процессов?
6. Какова оснащённость предприятия средствами восстановления работоспособности машин?
7. Как осуществляется планирование работы машин и службы технического сервиса?
8. Какие меры предусматриваются для увеличения производительности и безопасности труда?
9. Какой метод организации труда производственных рабочих технического сервиса используется в производстве?
10. Наблюдается ли тенденция изменения объёма производства предприятия и каковы планы в техническом перевооружении производства?

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Кирюшин, В.И. Агротехнологии [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Кирюшин, С.В. Кирюшин. — Электрон, текст, дан. — СПб.: Лань, 2015. — 480 с. — Режим доступа: www.e.lanbook.com.
2. Карташевич, А.Н. Тракторы и автомобили. Конструкция: учеб, пособие / А.Н. Карташевич, О.В. Понталев, А.В. Гордеенко; под ред. А.Н. Карташевича. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 313 с.
3. Максимов, И.И. Практикум по сельскохозяйственным машинам [Электронный ресурс]: учеб, пособие / И.И. Максимов. — Электрон, текст, дан. — СПб.: Лань, 2015. — 416 с. — Режим доступа: www.e.lanbook.com.

б) дополнительная литература:

1. Кленин, Н.И. Сельскохозяйственные машины: учебник / Н.И. Кленин, С.Н. Киселев, А.Г. Левшин. - М.: КолосС, 2008. - 816 с.
2. Щукин, С.Г. Машины для возделывания сельскохозяйственных культур [Электронный ресурс]: учеб, пособие / С.Г. Щукин, В.А. Головатюк, В.Г. Луцки, В.П. Демидов. — Электрон, текст, дан. — Новосибирск: НГАУ, 2011. — 125 с. — Режим доступа: www.eJanbook.com.
3. Автомобили. Конструкция и рабочие процессы: учебник / А.М. Иванов Пи др.;

под ред. В.И. Осипова. - М.: Академия, 2012. - 384 с.

4. Конструкция тракторов и автомобилей [Электронный ресурс]: учеб, пособие / О.И. Поливаев [и др.]; под ред. О.И. Поливаева. — Электрон, текст, дан. — СПб.: Лань, 2013. — 288 с. — Режим доступа: www.eJanbook.com.

в) интернет-ресурсы:

Наименование	Назначение
Электронно- библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства "Лань" http://eJanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://elib.primacad.ru/
Образовательный порт ал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская ГСХА http://de.primacad.ru/
База данных Springer Materials:	http://inaterials.springer.com
База данных zbMath:	https://zbmath.org/

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение

Наименование	Назначение
Microsoft Windows XP Professional	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером
Microsoft Office 2007	Создание и редактирование текстовых документов, обработка табличных данных и выполнение вычислений, подготовка электронных презентаций, создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Для обнаружения вредоносных программ
Mozilla Firefox	Браузер для работы в сети Internet
InkScape 0.91	Графический редактор для работы с векторной графикой
1С Предприятие 8	Программный продукт компании «1С», предназначенный для автоматизации деятельности на предприятии.
Microsoft Windows 7 Профессиональная (SP1)	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером
Microsoft Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов, обработка табличных данных и выполнение вычислений, подготовка электронных презентаций, создание и редактирование рисунков и деловой графики.
LibreOffice	Создание и редактирование текстовых документов, обработка табличных данных и выполнение вычислений, подготовка электронных презентаций, создание и редактирование рисунков и деловой графики.
GIMP	Растровый графический редактор
qPDFView	Программа для просмотра электронных документов
SMPlayer	Для воспроизведения видеофайлов
Calculate Linux Desktop 18Xfce	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером
Firefox (Aurora)	Браузер для работы в сети Internet
Adobe Reader	1 Программа для просмотра электронных документов
Firefox	Браузер для работы в сети Internet
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Для обнаружения вредоносных программ

13. Описание материально-технической базы, необходимой для обеспечения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а.</p> <p>Аудитория № 316 Компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект мебели учебной. Доска аудиторная меловая в комплекте. Мультимедийное оборудование: проектор Optoma DX 302- стационарный тип;</p> <p>Компьютер Intel Core 2 Duo - 14 шт., комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», ЭБС eLibrary академии.</p> <p>Учебно-наглядные пособия.</p>
<p>692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а.</p> <p>Аудитория № 152 Бокс -помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Косилка роторная навесная ЖТТ-2,1 "Strige;</p> <p>Трактор KUBOTA KL41H; Сеялка точного высева СТВ-5 (гребневая); Пресс-подборщик ПРФ-145С;</p> <p>Погрузчик-копновоз универсальный быстромонтируемый ПКУ-0,8; Сеялка СЗТ-3, 6А; Дискокультиватор комбинированный для основной и предпосевной обработки почвы "ДК-2.4";</p> <p>Сеялка зернотуковая СЗ-5,4; Опрыскиватель полуприцепной RSM TS-3200 Satellite;</p> <p>Очиститель вороха ОВС-25; Плуг Finist ПЛНР- 4+1*40;</p> <p>Трактор МТЗ 1523;</p> <p>Культиватор для сплошной обработки КПМ-6;</p> <p>Борона дисковая Dana БДП-4*2;</p> <p>Зерноперерабатывающий комплекс ЗМП-ПСМ-05;</p> <p>Разбрасыватель минеральных удобрений РА-1000 Grach;</p> <p>Зерноуборочный комбайн "Sampro-500";</p> <p>Трактор Беларусь-82.1; Прицеп тракторный самосвальный 2ПТС-4.5 с надставными цельнометаллическими бортами;</p> <p>Косилка-измельчитель роторная КИР-1.5;</p> <p>Комбайн зерноуборочный самоходный "Енисей 1200-1НМ-165У"; Семяочистительная машина СМ-4;</p> <p>Культиватор КОН-2,8А-04;</p> <p>Картофелесажалка КСМ 40; Разбрасыватель минеральных удобрений Л-116;</p> <p>Картофелекопатель КТН-2в;</p> <p>Культиватор КРГ-3,6; Навесной опрыскиватель Заря-600- 18-011 -01, укомплектованный пенным маркером.</p>
<p>692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а.</p> <p>Читальный зал.</p>	<p>Столы, столы компьютерные.</p> <p>Компьютеры Intel Core 2 Duo - 17 шт Celeron D, Arnd E350</p> <p>Pentium G870</p>

Аудитория для самостоятельной работы

14. Методические рекомендации по организации и проведению практики
Методические рекомендации к проведению и для самостоятельной работы по преддипломной практике студентов направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия / ФГБОУ ВО ПГСХА; сост. Д.М. Журавлёв,. - Уссурийск, 2022. - 19 с.

15. Особенности реализации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограничений

возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов Приморской ГСХА

Все локальные нормативные акты Приморской ГСХА по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.