

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 04.04.2024 09:08:55
Уникальный программный ключ:
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448f32a58eac0f1af694768840c4f16d00ae2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Приморский государственный аграрно-технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

Журавлев Д.М.
26 января 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Нормативная документация, технологические регламенты в мелиорации

Уровень основной профессиональной образовательной программы **бакалавриат**
Направление подготовки **35.03.11 Гидромелиорация**
Направленность (профиль) **Строительство и эксплуатация гидромелиоративных систем**
Форма обучения **очная**
Статус дисциплины (модуля) **Часть, формируемая участниками образовательных отношений – Б1.В.17**

Курс **4** Семестр **8**
Учебный план набора 2024 года и последующих лет

Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)						Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации
	Общий объем	Аудиторные				Контроль		
		Всего	Лекции	ЛЗ	ПЗ КП-КР			
Очное обучение								
8 семестр	108	54	20		34		54	Зачет
Итого	108	54	20		34		54	Зачет

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах
3 ЗЕТ

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.11 Гидромелиорация, утвержденного 17 августа 2020 г. № 1049 (зарегистрировано в Минюсте России 09 сентября 2020 г. № 59724).

Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета инженерно-технологического института 26 января 2024 г., протокол № 5.

Разработчик:

К.Г.Н., ДОЦЕНТ
(должность)

(подпись)

Фалько В.В.
(Ф.И.О.)

1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Нормативная документация, технологические регламенты в мелиорации» является формирование у обучающихся базовых знаний, умений, навыков в применении нормативной, справочной, технической литературы в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

формирование базовых знаний нормативной, справочной, технической литературы в области мелиорации;

формирование навыков применения использования нормативной, справочной, технической литературы в профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: дисциплина (модуль) находится в части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)»; осваивается в 8 семестре (индекс Б1.В.17).

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
Универсальная компетенция			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК 2.3	Определяет эффективные способы решения задач в сфере профессиональной деятельности с учетом существующих правовых норм, ограничений и ресурсов
ПК-1	Способен к выполнению комплекса работ по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	ИД-2 ПК-1.2	Осуществляет выбор технологий (технологических решений) проведения мелиорации земель сельскохозяйственного назначения

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

– способы решения профессиональных задач в условиях ограниченности ресурсов и ограничений в правовом поле (ИД-1 УК 2.3);

– методику выбора наиболее эффективных технологических решений в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения(ИД-2 ПК 1.2).

уметь:

– определять эффективные способы решения задач в сфере профессиональной деятельности в правовом поле с учетом легитимных правовых норм (ИД-1 УК 2.3);

– применять выбранные технологии проведения мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (ИД-2 ПК 1.2).

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Очное	Всего часов
	8 сем	
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	20	20
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)		
Семинары (С)		
Курсовой проект (работа)		
Коллоквиумы (К)		
Контроль самостоятельной работы		
<i>Другие виды аудиторной работы</i>		
Самостоятельная работа (всего)	54	54
В том числе:		
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)		
Расчетно-графические работы (РГР)		
Реферат (Р)		
Контрольная работа (КР)		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость час/ зач. ед.	108/3	108/3

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
1.	Введение в дисциплину	Понятие, назначение и виды документов
2.	Системы документации	Понятие документации и документооборота. Системы документации организаций
3.	Организация работы с документами	Стадии издания документов в организации. Систематизация документов, номенклатура для их формирования и хранения. Современные способы и техника для создания и оформления документов
4.	Нормативно-правовые основы проектирования, строительства и эксплуатации ГМС и ГТС	Нормативно-правовые основы проектирования, строительства и эксплуатации ГМС и ГТС. Федеральные законы и Постановления правительства РФ. Градостроительный Кодекс РФ. Федеральный закон «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации». Гражданский Кодекс РФ. Земельный Кодекс РФ. Федеральный закон «О техническом регулировании». Стандартизация. Комментарии к стандартам. Требования к проектной документации на строительство зданий и сооружений. Постановления профильных министерств и ведомств, муниципальных органов. Правила внесения изменений в техническую документацию, ранее выданную Заказчику. Утверждение проектной документации. Согласование проектной документации
5.	Порядок разработки проектно-сметной документации на ГМС и ГТС. Технологические и технические аспекты проектирования мелиорируемых земель	Понятие о проектно-исследовательской деятельности. Нормативно-правовые и методические документы на проектирование и строительство предприятий, зданий, сооружений и других объектов в РФ. Нормативно-правовая и методическая документация на проектирование и строительство мелиоративных объектов. Порядок разработки, экспертизы и утверждения проектной документации. Состав и содержание проектной документации на строительство объектов мелиорации земель

5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Лекции	Занятия семинарского типа					Самостоятельная работа	Всего часов
			Семинары	Практические занятия	Практикум	Лабораторные работы	Коллоквиум		
8 семестр									
1	Введение в дисциплину	4	2						6
2	Системы документации	4	6				7		17
3	Организация работы с документами	4	6				7		17
4	Нормативно-правовые основы проектирования, строительства и эксплуатации ГМС и ГТС	4	10				20		34
5	Порядок разработки проектно-сметной документации на ГМС и ГТС. Технологические и технические аспекты проектирования мелиорируемых земель	4	10				20		34
	Всего	18	34				54		108

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Формы Методы	Лекции (час)	Семинарские занятия (час)		Тренинг Мастер- класс (час)	СРО (час)	Всего
		в команде	индивидуально			
IT-методы						
Работа в команде						
Игра						
Поисковый метод						
Решение ситуационных задач (в команде)						
Исследовательский метод		10			20	30
Решение кейсов						
Итого интерактивных занятий		10			20	30

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Наименование используемых интерактивных методов	Количество часов
1	Семинарское занятие	Порядок разработки проектно-сметной документации на ГМС и ГТС	Разработки проектно-сметной документации на ГМС и ГТС (проект)	30

7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

8 Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля) из таблицы 5.1	Тематика семинарских занятий	Трудоёмкость (час.)
8 семестр			
1	1	Введение в дисциплину	2
2	2	Системы документации	6
3	3	Организация работы с документами	6
4	4	Нормативно-правовые основы проектирования, строительства и эксплуатации ГМС и ГТС	10
5	5	Порядок разработки проектно-сметной документации на ГМС и ГТС. Технологические и технические аспекты проектирования мелиорируемых земель	10
Итого за 8 семестр			34
Всего			34

9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоёмкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
1.	1	Подготовка к лекции (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	4	Опрос (устно) Контрольные вопросы (письменно) Тест (устно) Реферат (письменно)

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
2.	2	Подготовка к лекции (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Контрольные вопросы (письменно) Тест (устно) Реферат (письменно)
3.	3	Подготовка к лекции (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Контрольные вопросы (письменно) Тест (устно) Реферат (письменно)
4.	4	Подготовка к лекции (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Контрольные вопросы (письменно) Тест (устно) Реферат (письменно)
5.	5	Подготовка к лекции (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Контрольные вопросы (письменно) Тест (устно) Реферат (письменно)
6.	1	Подготовка к семинарскому (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Тест (устно) Реферат (письменно) Доклад (со слайд-презентацией)
7.	2	Подготовка к семинарскому (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Тест (устно) Реферат (письменно) Доклад (со слайд-презентацией)
8.	3	Подготовка к семинарскому (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Тест (устно) Реферат (письменно) Доклад (со слайд-презентацией)
9.	4	Подготовка к семинарскому (ответы на теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.	2	Опрос (устно) Тест (устно) Реферат (письменно) Доклад (со слайд-презентацией)
10.	5	Подготовка к семинарскому (ответы на	2	Опрос (устно)

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
		теоретические и контрольные вопросы). Решение вопросов теста по теме. Подготовка реферата по одному из вопросов темы.		Тест (устно) Реферат (письменно) Доклад (со слайд-презентацией)

10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрено

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для вузов / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17928-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/536221> (дата обращения: 21.02.2024). — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17929-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/537232/p.1> (дата обращения: 21.02.2024). — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3. Волков, А. М. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17344-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/536520> (дата обращения: 19.02.2024). — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

11.2 Дополнительная литература

1. Андреев, Д. Н. Экологическое водопользование : учебное пособие / Д. Н. Андреев. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-8114-4589-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133902> (дата обращения: 19.02.2024). — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

2. Баженова, О. П. Водное, земельное и экологическое право : учебное пособие / О. П. Баженова, О. О. Кренц. — Омск : Омский ГАУ, 2021. — 58 с. — ISBN 978-5-89764-967-9. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176593> (дата обращения: 19.02.2024). — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3. Водные ресурсы и основы водного хозяйства : учебное пособие / В. П. Корпачев, И. В. Бабкина, А. И. Пережилин, А. А. Андрияс. — 3-е изд., испр., доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-1331-7. — URL: <https://e.lanbook.com/book/210992> (дата обращения: 20.02.2024). — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

11.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

11.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://elib.primacad.ru/
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://de.primacad.ru/

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
Б1.В.17 Нормативная документация, технологические регламенты в мелиорации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Количество посадочных мест - 60. Комплект мебели учебной. Доска аудиторная меловая в комплекте. Ноутбук, экран на штативе, мультимедийный проектор переносной.	692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а, этаж 1, № помещения 2, 141,9 кв.м.
	Лаборатория информатики. Комплект оборудования рабочего места преподавателя. Комплект оборудования рабочих мест учащихся. Количество посадочных мест - 28. Комплект мебели учебной. Доска аудиторная маркерная в комплекте. Ноутбук, мультимедийный проектор и экран. Столы компьютерные. Компьютер- 13 шт. Учебно-наглядные пособия.	692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а. этаж 2 № помещения 208, 46,8 кв.м.
	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Количество посадочных мест - 42. Комплект специальной мебели, персональные компьютеры – 18 шт., МФУ 3 шт., мультимедийное оборудование: переносной проектор с аудиосистемой, стационарный и переносной экран на штативе. Выход в Internet, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY, ЭБС издательства «Юрайт».	692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 124, 95,3 кв.м.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).

14. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

14.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля). Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

14.2 Обеспечение соблюдения общих требований.

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование необходимыми обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

14.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

14.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей

(устно, письменно на бумаге, на компьютере, в форме тестирования и т.д.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.