

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 24.03.2025 16:41:46

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИНЯТО**

на заседании Ученого Совета  
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ  
Протокол № 17  
от 26. 06. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ  
\_\_\_\_\_ А. Э. Комин

26. 06. 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА, КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**

**Вид: производственная**  
**Тип: Б2.О педагогическая**

#### **44.03.0 Педагогическое образование**

**Направленность (профиль) *Начальное образование***

**Форма обучения очная, заочная**

**Квалификация выпускника – бакалавр**

Уссурийск, 2023

## Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121

Разработчик:

канд. пед. наук, доцент Межинститутской  
кафедры социально-гуманитарных и  
естественнонаучных дисциплин

(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Павленко А.И.

(Ф.И.О.)

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целью педагогической практики (классное руководство) является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения тех видов работ, которые связаны с будущей профессионально-педагогической деятельностью, посредством погружения обучающихся в среду профессиональной деятельности.

## **2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами практики являются:

- применение усвоенных теоретических знаний в практике проектирования и реализации образовательного процесса в основном и общем среднем образовательном учреждении в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта;
- овладение навыками организации и проведения учебно-воспитательной работы, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;
- овладение навыками планирования и проведения учебной и внеучебной работы с применением современных методов и технологий обучения и диагностики, исходя из особенностей содержания образовательной программы;
- овладение навыками планирования и реализации в образовательном процессе различных организационных форм учебной, внеклассной и внеурочной работы, осуществления взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- овладение навыками осуществления методического сопровождения образовательной среды для достижения метапредметных, предметных и личностных результатов обучения;
- стимулирование интереса к научно-исследовательской работе в области педагогических наук, обобщения передового педагогического опыта и др.
- развитие у студентов умений выявлять, анализировать и преодолевать педагогические затруднения, навыков педагогической рефлексии.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП**

Педагогическая практика (классное руководство) является обязательным видом учебной деятельности бакалавра, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Обязательная часть), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

## **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная, тип - педагогическая.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Обучающиеся очной формы обучения проходят практику на 3 курсе в 5 семестре, а заочной – на 4 курсе.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Основные разделы (этапы) практики:

*подготовительный этап* - инструктаж по технике безопасности; знакомство

предприятием (организацией) – объектом практики;

*исследовательский и практический этап* - сбор информации по объекту практики; обработка и анализ полученной информации с использованием информационных технологий для обработки собранной информации;

*аналитический этап* - подготовка отчета по практике;

*заключительный этап* - защита отчета.

Результаты практики обучающиеся обобщает в виде отчета по практике с приложением документов. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающимся во время учебной практики в соответствии с ее программой.

Отчет проверяется руководителем практики и, на титульном листе отчета о практике ставится подпись руководителя с указанием того, что отчет допускается к защите.

Защита проводится руководителем практики в виде собеседования и выяснения уровня и качества выполнения обучающимся заданий практики. К защите практики обучающиеся должны представить все предусмотренные данной программой документы.

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются следующие универсальные компетенции:

*Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
		ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
		ОПК-3.3. Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

		ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
		ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике включает в себя:

- план-график выполнения работы;
- индивидуальное задание;
- характеристика индивидуальных заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению, оформлению итогов самостоятельной работы.

В ходе практики студенты должны активно применять знания, полученные в процессе обучения, поскольку умение обучающихся использовать полученные знания на практике характеризует его как грамотного квалифицированного специалиста.

Программа прохождения педагогической практики предполагает осуществление всех видов профессиональной педагогической деятельности. Обязательными компонентами организации практики для студентов выступают задания, направленные на:

- формирование конструктивных умений (определять задачи профессиональной деятельности в соответствии с запросом учреждения; планировать и анализировать воспитательный процесс в организационных аспектах; обоснованно отбирать формы и методы работы; определять их и анализировать результаты работы);
- совершенствование коммуникативных навыков (уметь использовать разнообразные формы педагогического общения, строить деловые и личные отношения со всеми заинтересованными лицами);
- опора на этические основы деятельности педагога (уважение личности, толерантность, соблюдение прав ребенка);
- выполнение исследовательских действий (изучение опыта работы конкретного учреждения и его анализ на соответствие современным требованиям).

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

**Промежуточная аттестация** осуществляется в форме зачета, который

выставляется по итогам овладения обучающимися практических навыков работы в течение всей практики; они излагаются в пакете отчетных документов о прохождении практики.

Аттестация бакалавра осуществляется в соответствии с основными показателями:

- готовность обучающегося к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным учителем).

- умение планировать свою деятельность (учитывается умение обучающегося прогнозировать результаты своей деятельности учитывая реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного).

- уровень деятельности студента, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели.

- личные качества студента (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.).

- отношение к практике, к выполнению поручений руководителя.

#### **Отчетная документация по итогам практики**

Отчет о прохождении практики;

Отчет о выполнении индивидуального задания.

#### **Дневник студента-практиканта.**

##### **Критерии оценки дневника студента-практиканта**

*«Отлично»* - дневник студента-практиканта представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

*«Хорошо»* – дневник студента-практиканта представлен в установленные сроки, полностью отражает заявленную структуру, выполнен, в целом, самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

*«Удовлетворительно»* – дневник студента-практиканта представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие заявленной структуре, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

*«Неудовлетворительно»* – дневник студента-практиканта не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие заявленной структуре, выводы логически обоснованы и не конкретизированы.

#### **Индивидуальное задание**

##### **Критерии оценки индивидуального задания**

*«Отлично»* – отчет о выполнении индивидуального задания представлен в установленные сроки, полностью соответствует теме и содержанию индивидуального задания, выполнен с высокой долей самостоятельности, в полном объеме, выводы логически обоснованы и конкретизированы.

*«Хорошо»* отчет о выполнении индивидуального задания представлен в установленные сроки, соответствует теме и содержанию индивидуального задания, выполнен в целом самостоятельно, в полном объеме, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

*«Удовлетворительно»* – отчет о выполнении индивидуального задания представлен в установленные сроки, отмечается частичное несоответствие теме и/или содержанию индивидуального задания, выполнен при действенной помощи руководителя, выводы не всегда логически обоснованы и конкретизированы.

*«Неудовлетворительно»* – отчет о выполнении индивидуального задания не представлен или представлен с нарушением установленных сроков, отмечается полное несоответствие теме и/или содержанию индивидуального задания, выводы логически не обоснованы и не конкретизированы.

### **Критерии выставления комплексной оценки**

Общая оценка работы каждого обучающегося является комплексной, учитывает все стороны его деятельности, определяется на основе согласования мнений руководителей практики.

- оценка «отлично» ставится обучающемуся, который в срок и в полном объеме, на высоком уровне выполнил программу практики. Документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в указанные сроки. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный;

- оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, обнаружил практические умения, но был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Документация оформлена в соответствии с требованиями, однако представлена с незначительным нарушением сроков. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный;

- оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил программу практики не в полном объеме, допускал просчеты и ошибки в работе, свидетельствующие о поверхностных знаниях по теории специальности. Отчетная документация представлена в срок, но не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Отзыв руководителя практики от учреждения с замечаниями;

- оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена. Отзыв руководителя практики от учреждения отрицательный, либо вовсе не представлен.

Также оценка за педагогическую практику может быть снижена в случае:

- несвоевременной явки на педагогическую практику по неуважительной причине;

- непредставления отчетной документации в указанный срок;

- невыполнения ряда заданий, определенных программой педагогической практики;

- проявления недисциплинированности в ходе педагогической практики

В итоговой оценке учитывается также:

- качество выполненных заданий;

- отношение к деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность);

- проявление независимости в суждениях собственной позиции, творчество;

- умение общаться в системе «практикант-дети», «практикант- администрация», «практикант-воспитатель», «практикант-руководитель практики.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1.Классное руководство : учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 342 с. — ISBN 978-5-534-11812-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/518356>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

2.Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 330 с. — ISBN 978-5-534-06464-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3.Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 319 с. — ISBN 978-5-534-06546-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/514332>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

#### Дополнительная литература

1.Педагогика : учебник и практикум / Л. С. Подымова [и др.]; под общей редакцией Л. С. Подымовой, В. А. Слостенина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 227 с. — ISBN 978-5-534-18756-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/510663>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

2.Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Юрайт, 2023. — 154 с. — ISBN 978-5-534-00784-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

3.Симановский, А. Э. Психология обучения и воспитания : учебное пособие для вузов / А. Э. Симановский. — Москва : Юрайт, 2023. — 121 с. — ISBN 978-5-534-07241-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/516062>. — Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. — Текст: электронный.

*Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:*

Наименование	Назначение
Операционная система с графическим интерфейсом	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
Офисный пакет	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Система управления обучением (LMS)	Система управления электронными образовательными курсами со встроенными инструментами компьютерного тестирования
Средство просмотра документов в формате PDF	Программа для просмотра электронных документов
антивирус	Средство антивирусной защиты
Интернет-браузер	Программное обеспечение для работы в сети Internet

*Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная	Доступ к электронным учебникам



система	
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморский государственный аграрно-технологический университет <a href="http://de.primacad.ru/">http://de.primacad.ru/</a>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, должна отвечать требованиям, установленными федеральными нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение практики.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а, этаж 1, № помещения 4, 139,5 кв.м. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Комплект учебной мебели (70 посадочных мест). Кафедра. Мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук.
692519, Приморский край, г. Уссурийск, ул. Раздольная, д. 8а, этаж 2, № помещения 208, 46,8 кв.м. Лаборатория информатики.	Комплект специальной учебной мебели (14 посадочных мест). Мультимедийное оборудование: переносной проектор, переносной экран на штативе, 13 ПК, подключенных к локальной сети.
692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 124, 95,3 кв.м. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Количество посадочных мест - 42. Комплект специальной мебели, персональные компьютеры – 18 шт., МФУ 3 шт., мультимедийное оборудование: переносной проектор с аудиосистемой, стационарный и переносной экран на штативе. Выход в Internet, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY, ЭБС издательства «Юрайт».
Практика проходит на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, профильных организаций г. Уссурийска, Уссурийского городского округа и за его пределами согласно договорам	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.