

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 18.07.2024 17:28:53

Уникальный идентификатор:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Учёного совета  
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ  
Протокол № 12  
от 17 мая 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ  
\_\_\_\_\_ А.Э. Комин  
17 мая 2024 г.

## **ПРОГРАММА**

производственной практики (по профилю специальности)  
по профессиональному модулю ПМ.03 «Осуществление государственного  
лесного надзора (лесной охраны)»  
по специальности СПО 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Уссурийск 2024

Программа производственной практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 799 и учебным планом подготовки специалистов среднего звена, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ.

## 1. Паспорт программы производственной практики

1.1 Вид практики – производственная.

1.2 Способ проведения практики – стационарная и выездная.

1.3 Объем практики составляет – 108 часов.

1.4 Формы отчетности: письменный отчет по практике.

1.5 Цель производственной практики – формирование у обучающихся практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: «Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)».

1.6 Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи.

Приобретение практического опыта в:

- ✓ ознакомлении студентов с осуществлением государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного законодательства;
- ✓ обучении студентов документообороту при осуществлении контрольно-надзорной деятельности;
- ✓ закреплении принципа разграничения сфер действия отраслей права, регулирующих лесных отношений;
- ✓ выделении приоритета лесного законодательства в регулировании лесных отношений.

1.7 Место в практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика входит в модуль ПМ. 03. «Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)», индекс по учебному плану – ПП.03.01.

1.8 В процессе прохождения производственной практики обучающийся должен овладеть соответствующими общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Осуществлять контроль за состоянием, использованием, охраной, защитой лесного фонда и воспроизводством лесов.

ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок.

ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.

В результате прохождения практики обучаемый должен:

**Знать:**

- ✓ нормативно-правовые акты, определяющие порядок использования лесов лесопользователями и гражданами;
- ✓ документы, определяющие порядок пребывания граждан в лесах и использование ими лесов для собственных нужд;
- ✓ порядок предоставления лесных участков в аренду и состав документов, обеспечивающих эту деятельность – документы по планированию использования лесных участков, все виды отчётов, предоставляемые арендаторами;
- ✓ проблематику современного лесного производства – обеспечение устойчивого неистощительного многоцелевого лесопользования, оптимизация лесопользования, принципы и критерии добровольной лесной сертификации.

**Уметь:**

- ✓ применять полученные знания в практике государственного лесного контроля и надзора;
- ✓ пресекать и устранять нарушения лесного законодательства; привлекать к ответственности нарушителей лесного законодательства.

**Владеть навыками:**

- ✓ технологиями организации документооборота при осуществлении контрольно-надзорной деятельности в сфере лесного хозяйства (составление актов проверок и выдача предписаний, составление протоколов об административном правонарушении и вынесение постановлений о назначении административного наказания).

## **2. Структура и содержание практики профессионального модуля**

Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса, утверждаемого ежегодно приказом ректора. Объем работы по практике представлен в табл. 2.

Таблица 2

Виды работы	Трудоемкость, часов	Семестр
Общая трудоемкость	108	6
Документы, регламентирующие контрольно-надзорную деятельность в сфере лесного хозяйства	18	
Требования к Порядку исполнения государственной функции	18	
Административные процедуры	18	
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	18	
Оформление служебного задания. Требования к организации проведения лесного контроля	18	
Обобщение материалов, оформление дневника и отчета	18	
Дифференцированный зачет		

### 3. Условия реализации программы производственной практики

#### 3.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

На практике студенты проводят сбор данных для отчёта о практике. Во время прохождения практики проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных. Отчёт по практике выполняется индивидуально каждым обучающимся. Студент индивидуально принимает участие в оформлении, анализе материала. Отчет оформляется на листах формата А4. По итогам производственной практики оценивается приобретенный практический опыт и умения.

Результаты оцениваются по 5-ти бальной системе, с учетом качества выполнения работ в натуре, содержания и оформления отчета по практике.

Показатели для оценки содержания отчета:

1. Введение (актуальность; обоснование места и условий проведения практики; цель и задачи практики).
2. Обоснование выбора технологии рубок и способа очистки лесосек.
3. Технологическая карта на заготовку древесины.
4. Контроль качества работ по заготовке древесины на всех этапах их проведения.

5. Техника выполнения работ по заготовке и переработке недревесной, пищевой, кормовой, лекарственной и технической продукции леса и осуществлению рекреационной деятельности.

6. Список литературы.

7. Приложения (картографический материал, таксационные описания, абрис лесосеки, перечетные ведомости, технологическая карта на заготовку древесины, дневник практики с ежедневными записями).

Защита отчётов студентами проводится в установленные университетом сроки. Для защиты отчёта о практике студент должен предоставить:

1. Отчёт о практике, дневник;

2. Краткое сообщение (5-7 минут) о цели и задачах практики, результатах проведения работ.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем, ведущим практику по следующим направлениям в зависимости от содержания выполняемой работы:

1. Посещаемости практики.

2. Проверка самостоятельной домашней работы для выполнения задач текущего дня.

3. Проверка качества ведения полевой документации и их камеральная обработка.

4. Активность участия студента в работе и качества выполнения им возложенного на него объема работ.

5. Заинтересованности студента в получении хороших знаний и профессиональных навыков для будущей специальности.

6. Умение владения техникой применения специальных приборов и инструментов.

7. Умение и знания методики использования справочной и технической литературы.

8. Умение использовать информацию интернета.

9. Умение студента объяснять своим сокурсникам вопросы, возникающие в ходе выполнения, как в полевых, так и в камеральных условиях и отстаивать свою точку зрения.

На основании проверенного отчёта и доклада студента о ходе практики ставится дифференцированный зачет по производственной практике.

Шкала оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;

- точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;

Оценка «хорошо» ставится, если:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем поставленным вопросам в объеме учебной программы;

- использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- владение инструментарием производственной практики (методами комплексного анализа, техникой информационных технологий), умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы;

- использование необходимой научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;

- использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

- слабое владение инструментарием производственной практики некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта;

- неумение использовать научную терминологию производственной практики, наличие в ответе грубых стилистических и логических ошибок.

### **3.2. Типовые контрольные задания**

Темы заданий для индивидуальной проработки:

1. Административный регламент по исполнению государственной функции осуществления государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного законодательства.

2. Требования к Порядку исполнения государственной функции осуществления государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного законодательства. Консультирование, ответы на вопросы.

3. Основания для проведения проверок. План работ по лесному контролю и надзору. Порядок осуществления плановой проверки. Внеплановая проверка. Должностные лица, уполномоченные исполнять государственную функцию по контролю в установленной сфере деятельности.

4. Состав и структура КоАП. Статьи КоАП, в соответствии с которыми исполняется государственной функции осуществления государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного законодательства.

5. Основание для начала административного действия. Проведение плановых проверок. Проведение внеплановых проверок. Служебное задание. Акт проведения проверки.

### **3.3 Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций содержатся в следующем библиографическом источнике:

Лихитченко М.А. Профессиональный модуль «Осуществление государственного лесного надзора (лесной охраны)»: методические указания для производственной практики обучающихся по специальности СПО 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство / М.А. Лихитченко – ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ. – Уссурийск, 2024. – 60 с.

### **3.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Основными базами практики являются: предприятия лесного хозяйства, обеспечивающие ее высококачественное прохождение в полном объеме, а также возможность сбора необходимого материала для курсовых проектов и работ. Также местами практики могут быть лесничества, лесопарки, учебно-опытные лесхозы, научно-исследовательские институты и лесные опытные станции, лесоустроительные партии и экспедиции, заповедники, национальные парки и другие предприятия лесной отрасли. В процессе практики используется оборудование, которым обеспечено конкретное предприятие или учреждение.



Таблица 3

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Количество посадочных мест - 114. Учебная мебель, доска аудиторная меловая, кафедра, переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук).	692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 4, № помещения 404, 118,5 кв.м.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости 12.08.2022 № КУВИ-001/2022-134672567; 25-1/12-13/2003-175 от 07.05.2003 - бессрочно
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. Количество посадочных мест - 42. Комплект специальной мебели, персональные компьютеры – 18 шт., МФУ 3 шт, мультимедийное оборудование: переносной проектор с аудисистемой, стационарный и переносной экран на штативе. Выход в Internet, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY, ЭБС издательства «Юрайт».	692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 124, 95,3 кв.м.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости 12.08.2022 № КУВИ-001/2022-134672567; 25-1/12-13/2003-175 от 07.05.2003 - бессрочно

### **3.5. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

#### **Основная литература**

1. Тихонов А.С., Ковязин В.Ф. Лесоводство. – СПб.: Лань, 2017г. – 480с.
2. Тихонов А.С. Лесоведение. – М.: Инфра-М, 2017г. – 348с.
3. Сеннов С.Н. Лесоведение и лесоводство – СПб.: Лань, 2013г. – 336с.

#### **Дополнительная литература**

1. Абаимов, В. Ф. Дендрология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Абаимов. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 474 с.
2. Данченко, А. М. Древодводство: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Данченко, С. А. Кабанова, М. А. Данченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 249 с.
3. Казанцева, Л. А. Экологическое право: учебник / Л.А. Казанцева. - М.Берлин: ДиректМедиа, 2017. – 486 с. – ISBN 978-5-4475-9312-4 : Б. ц. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480127/> (дата обращения: 24.04.2024). – Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. – Текст: электронный.

4. Кищенко, И. Т. Лесоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Т. Кищенко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 392 с.
5. Лесные культуры: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Данченко, С. А. Кабанова, М. А. Данченко, Б. М. Муканов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 235 с.
6. Мерзленко, М. Д. Лесоводство. Искусственное лесовосстановление: учебник для среднего профессионального образования / М. Д. Мерзленко, Н. А. Бабич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 184 с.
7. Мерзленко, М. Д. Лесоводство. Искусственное лесовосстановление: учебник для среднего профессионального образования / М. Д. Мерзленко, Н. А. Бабич. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 184 с.
8. Морозов, Г. Ф. Учение о типах насаждений / Г. Ф. Морозов; под редакцией В. В. Гумана. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 371 с.
9. Чебаненко, С. И. Защита растений. Древесные породы: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина, И. М. Митюшев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 135 с.

### **3.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **«Интернет»**

1. <https://rosleshoz.gov.ru/> – официальный сайт Рослесхоза;
2. <https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/forestry/> – Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края.