

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 21.10.2024 14:17:29
Уникальный программный ключ:
f6c6d686f0c899fd76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ФГБОУ ВО ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института животноводства
и ветеринарной медицины
_____ Н.А. Чугаева
(подпись)

«26» июня 2023 г.
Протокол № 17

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК**

Уровень основной профессиональной образовательной программы магистратура
Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния
Направленность (профиль) частная зоотехния с основами племенной работы
Форма обучения очная, заочная
Статус дисциплины (модуля) обязательная часть, Б1.О.12
Курс 1 очн. / 2 заоч. Семестр 2
Учебный план набора 2023 года и последующих лет
Распределение рабочего времени:

Распределение по семестрам

Семестр	Учебные занятия (час.)						Контроль	Самостоятельная работа	Форма итоговой аттестации
	Общий объем	Аудиторные							
Всего		Лекции	ЛЗ	ПЗ	КПКР				
Очное обучение									
2 семестр	108	36	-	-	36	-	-	72	Зачет
Заочное обучение									
3 курс	108	18	-	-	18	-	4	86	Зачет
Итого	108/108	36/18	-	-	36/18	-	-/4	72/86	Зачет/зачет

Общая трудоёмкость в соответствии с учебным планом в зачётных единицах
3 ЗЕТ

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 36.04.02 Зоотехния утвержденного Приказом Минобрнауки от 22.09.2017 г. приказ № 973, зарегистрированного 09.10.2017 г., регистрационный № 48477

Разработчик:

к.э.н., доцент ИЗиАТ
(должность) (подпись)

Вологин И.С.
(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП

д.с.-х.н., доцент, доцент ИЖиВМ
(должность, кафедра) (подпись)

Цой З.В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа одобрена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, протокол № 17 от «26» июня 2023 г.

1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Организация управления на предприятиях АПК» является формирование у обучающихся знаний по вопросам управления, изучение основных достижений теории и практики управления на предприятиях АПК в целом и отдельных его отраслях.

Задачи дисциплины (модуля):

- научить студента анализировать систему управления предприятием и его отдельными подразделениями;
- разрабатывать предложения по ее совершенствованию для повышения эффективности управления;
- получить определенные навыки в практике управления, научиться основам управления персоналом.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: дисциплина (модуль) находится в обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»; осваивается во 2 семестре (Б1.О.12).

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
Универсальная компетенция			
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД - 1 УК-2.1	Определяет проблемное поле проекта, осуществляет постановку целей проекта
		ИД - 2 УК-2.2	Управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД - 3 УК-3.1	Демонстрирует знания командных стратегий, их специфику в профессиональной деятельности
		ИД - 4 УК-3.2	Применяет командные стратегии для достижения поставленных целей

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:
знать:

- принципы формирования этапов жизненного цикла проектов (ИД - 1 УК-2.1);
- этапы работы над проектом в профессиональной деятельности (ИД - 2 УК-2.2);
- виды командных стратегий, их характеристики, особенности для достижения различных целей (ИД - 3 УК-3.1);
- виды разногласий, споров, конфликтов, способы преодоления возможных разногласий, споров, конфликтов на основе учета интересов всех сторон (ИД - 4 УК-3.2);

уметь:

- реализовать принципы формирования проектов в рамках поставленных задач (ИД - 1 УК-2.1);
- решать задачи проекта на этапах его жизненного цикла (ИД - 2 УК-2.2);
- формулировать управленческое решение для достижения поставленных целей (ИД - 3 УК-3.1);

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Очное	Заочное	Всего часов
	2 сем	2 курс	
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), всего	36	18	36/18
В том числе:			
Лекции (Л)	-		
Практические занятия (ПЗ)	36	18	36/18
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Семинары (С)	-		-
Курсовой проект (работа)	-		-
Коллоквиумы (К)	-		-
Контроль самостоятельной работы	-	4	-/4
<i>Другие виды аудиторной работы</i>			
Самостоятельная работа (всего)	72	86	72/86
В том числе:			
курсовой проект (работа), (самостоятельная работа), (КП-КР, СР)			
Расчетно-графические работы (РГР)	-		-
Реферат (Р)	10		10
Контрольная работа (КР)	-		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	62	86	62/86
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость час/зач.ед.	108/3	108/3	108/3/108/3

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий для обучающихся очной формы обучения

5.1 Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
Модуль «Основы теории и организации управления»		
1.	Сущность и содержание управления в АПК. Предмет и методы науки управления.	1. Сущность и содержание управления в АПК. 2. Предмет и задачи науки управления. 3. Принципы управления производством.
2.	Развитие науки и практики управления в развитых странах и Российской Федерации.	1. Становление и развитие науки управления. 2. Современные школы управления. 3. Российский опыт развития науки и управления.
3.	Формирование и функционирование систем управления.	1. Сущность системы управления. 2. Формирование систем управления предприятиями. 3. Функционирование систем управления
4.	Функции управления сельскохозяйственным производством.	1. Понятие и значение функций управления. 2. Общие (основные) функции управления. 3. Конкретные функции управления сельскохозяйственным производством. 4. Регламентация функций управления.
5	Структура управления производством в АПК.	1. Понятие структуры управления. 2. Требования к структуре управления. 3. Основные типы структур управления.
6	Структура и функции органов управления АПК.	1. Агропромышленный комплекс как объект управления. 2. Федеральный уровень государственного управления. 3. Региональный и районный уровни государственного управления.
7	Основы управления различными организационно - правовыми формами хозяйствования в АПК.	1. Управление в государственных унитарных предприятиях. 2. Управление в хозяйственных товариществах и обществах. 3. Управление в производственных кооперативах. □4. Управление крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и их ассоциациями.
8	Эффективность управления производством в системе АПК.	1. Сущность эффективности управления. 2. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления. 3. Требования и подходы к оценке эффективности управления. 4. Методика оценки эффективности управления сельскохозяйственным производством.
Модуль «Организация управленческой деятельности»		
9	Нормативно-правовое обеспечение	1. Права, обязанности и ответственность руководителя. 2. Форма контроля за деятельностью руководителя. Стимулирование деятельности руководителей.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела
	управленческой деятельности.	
10	Система методов управления.	1. Организационно - распорядительные (административные) методы управления. 2. Экономические методы управления. 3. Социально-психологические методы управления.
11	Кадры управления.	1. Кадры управления и их роль. Принципы кадровой политики. 2. Оценка кадров управления. 3. Требования к профессиональным и личным качествам руководителя. Пути совершенствования.
12	Организация управленческого труда руководителя.	1. Научная организация управленческого труда. 2. Распределение обязанностей между работниками управления. Планирование управленческого труда. 3. Организация рабочего места руководителя. 4. Нормирование, мотивация и оплата управленческого труда.
13	Информационное обеспечение системы управления.	1. Понятие и классификация информации. 2. Уровень информационного обеспечения и внутренняя система информации.
14	Управленческие решения.	1. Сущность и классификация управленческих решений. 2. Процесс принятия управленческих решений. 3. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. 4. Методы принятий решений.
15	Оперативное управление и диспетчеризация.	1. Суть оперативного управления и пути его совершенствования. 2. Организация диспетчерской службы и ее функции. 3. Технические средства диспетчерской службы
16	Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями.	1. Управление отраслью растениеводства. 2. Управление отраслью животноводства. 3. Управление машиннотракторным парком. 4. Управление ремонтными, транспортными и строительными подразделениями.

5.2 Разделы дисциплины (модуля) и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины	лекции	практические занятия	лабораторные занятия	СРС	всего часов
Модуль «Основы теории и организации управления»						
1	Сущность и содержание управления в АПК. Предмет и методы науки управления.		2		4	6
2	Развитие науки и практики		2		4	6

	управления в развитых странах и Российской Федерации.					
3	Формирование и функционирование систем управления.		2		4	6
4	Функции управления сельскохозяйственным производством.		2		4	6
5	Структура управления производством в АПК.		4		4	8
6	Структура и функции органов управления АПК.		2		4	6
7	Основы управления различными организационно - правовыми формами хозяйствования в АПК.		2		4	6
8	Эффективность управления производством в системе АПК.		2		4	6
Модуль «Организация управленческой деятельности»						
9	Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности.		2		4	6
10	Система методов управления.		2		4	6
11	Кадры управления.		2		4	6
12	Организация управленческого труда руководителя.		2		4	6
13	Информационное обеспечение системы управления.		2		4	6
14	Управленческие решения.		4		4	8
15	Оперативное управление и диспетчеризация.		2		4	6
16	Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями.		2		4	6
	Контроль				-	-
	Всего	-	36	-	72	108

6 Методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий в часах

Формы Методы	Лекции (час)	Семинарские занятия (час)		Тренинг Мастер-класс (час)	СРО (час)	Всего
		в команде	индивидуально			
ИТ-методы						
Работа в команде		2				2
Игра						
Поисковый метод		2				2
Решение ситуационных задач (в команде)		2				2
Исследовательский метод						
Решение кейсов		4				4
Итого интерактивных занятий		10				10

6.1 Применение активных и интерактивных методов обучения

№ п/п	Форма занятия	Тема занятия	Наименование используемых интерактивных методов	Количество часов
-------	---------------	--------------	---	------------------

1	Практическое занятие	Тема 5. Структура управления производством в АПК.	Работа в команде (в малых группах) – для решения практически направленной учебной задачи	2
2	Практическое занятие	Тема 6. Структура и функции органов управления АПК.	Поисковый метод (в малых группах) – для решения практически направленной учебной задачи	2
3	Практическое занятие	Тема 8. Эффективность управления производством в системе АПК.	Решение ситуационных задач (в команде) – для решения практически направленной учебной задачи	2
4	Практическое занятие	Тема 4. Управленческие решения.	Решение кейсов (в малых группах) – для решения практически направленной учебной задачи	4

7 Лабораторный практикум (не предусмотрен)

8 Практические занятия

№	№ раздела дисциплины из таблицы 5.1	Наименование практического занятия	Трудоёмкость (час)
Модуль «Основы теории и организации управления»			
1.	1	Сущность и содержание управления в АПК. Предмет и методы науки управления.	2
2.	2	Развитие науки и практики управления в развитых странах и Российской Федерации.	2
3.	3	Формирование и функционирование систем управления.	2
4.	4	Функции управления сельскохозяйственным производством.	2
5.	5	Структура управления производством в АПК.	4
6.	6	Структура и функции органов управления АПК.	2
7.	7	Основы управления различными организационно - правовыми формами хозяйствования в АПК.	2
8.	8	Эффективность управления производством в системе АПК.	2
Модуль «Организация управленческой деятельности»			
9.	9	Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности.	2
10.	10	Система методов управления.	2

11.	11	Кадры управления.	2
12.	12	Организация управленческого труда руководителя.	2
13.	13	Информационное обеспечение системы управления.	2
14.	14	Управленческие решения.	4
15.	15	Оперативное управление и диспетчеризация.	2
16.	16	Особенности управления отраслями и обслуживающими подразделениями.	2
17.	17	Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности.	2
18.	18	Система методов управления.	2
	Итого		36

9 Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы (детализация)	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения (опрос, тест, и т. д.)
Модуль «Основы теории и организации управления»				
1.	1-6	<i>Темы 1 - 6:</i> Подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка кратких (до 10 минут) сообщений (презентаций и без) на согласованные с преподавателем темы; выполнение практических упражнений по темам и выполнение тестовых заданий по темам.	24	Опрос (устно) Задачи (письменно). Тесты (письменно)
2	7-9	<i>Темы 7 - 9</i> Подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка кратких (до 10 минут) сообщений (презентаций и без) на согласованные с преподавателем темы; выполнение практических упражнений по темам и выполнение тестовых заданий по темам.	12	Опрос (устно) Задачи (письменно). Тесты (письменно)
Модуль «Организация управленческой деятельности»				
3	10-16	<i>Темы 10 – 16</i> Подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка кратких (до 10 минут) сообщений (презентаций и без) на согласованные с преподавателем темы; выполнение практических упражнений по темам и	24	Опрос (устно) Задачи (письменно). Тесты (письменно) Реферат (письменно)

		выполнение тестовых заданий по темам. Реферат		
	16-18	Темы 16 - 18 Подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает: чтение профессиональной литературы, подготовка кратких (до 10 минут) сообщений (презентаций и без) на согласованные с преподавателем темы; выполнение практических упражнений по темам и выполнение тестовых заданий по темам. Реферат	12	Опрос (устно) Задачи (письменно). Тесты (письменно) Реферат (письменно)
		Итого	72	

10 Примерная тематика курсовых проектов (работ) – не предусмотрено

11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11.1 Основная литература

1. Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: учебник / И. А. Минаков. - 2-е изд., стер. - СПб.: Лань, 2020. - 404 с. - ISBN 978-5-8114-5206-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/136186> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. – Текст: электронный.

11.2 Дополнительная литература

1. Крупина, Н. Н. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК: учеб. пособие / Н. Н. Крупина. – СПб.: СПбГАУ, 2021. - Часть 1. - 2021. - 137 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/191444> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. – Текст: электронный.

2. Водяников, В. Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК: учебник для вузов / В. Т. Водяников. - СПб.: Лань, 2022. - 448 с. - ISBN 978-5-8114-8932-9. - URL: <https://e.lanbook.com/book/200294> (дата обращения: 24.01.2023). - Режим доступа: по подписке ПримГСХА. – Текст: электронный.

11.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

1. Организация управления на предприятиях АПК: методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся направления подготовки 36.04.02 «Зоотехния» (магистратура) (электронное издание) [Электронный ресурс]: / сост. И.С. Вологин; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2023. – 20 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>

11.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
MS Windows 7	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
MS Office 2010	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Sumatra PDF	Программа для просмотра электронных документов
ESET Nod 32 Smart Security	Средство антивирусной защиты
Google Chrome	Браузер для работы в сети Internet

11.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Работа в электронно-библиотечной системе издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
Электронная библиотека	Работа в электронной библиотеке методических материалов ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://elib.primacad.ru/
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморская государственная сельскохозяйственная академия http://de.primacad.ru/
Сайт Федеральной службы государственной статистики	Работа со статистическими данными, предоставляемыми в открытом доступе www.gks.ru .

2 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---

<p>692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 3, № помещения 318, 69,2 кв.м. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Количество посадочных мест – 60 (30 учебных столов) Комплект специальной мебели: доска меловая, кафедричка, проектор Sanyo, экран проекционный, 5 учебных стендов</p>
<p>692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 124, 95,3 кв.м. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, Количество посадочных мест-42.</p>	<p>Комплект специальной мебели, персональные компьютеры – 18 шт., ксероксы 3шт, мультимедийное оборудование: переносной проектор с аудиосистемой, стационарный и переносной экран на штативе. Выход в Internet, комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY,</p>

Добавлено примечание ([G1]): Номер помещения берем их тех. паспорта (может не соответствовать номеру кабинета)

Добавлено примечание ([G2]): Номер помещения берем их тех. паспорта (может не соответствовать номеру кабинета)

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).

14. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Организация управления на предприятиях АПК: методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся направления подготовки 36.04.02 «Зоотехния» (магистратура) (электронное издание) [Электронный ресурс]: / сост. И.С. Вологин; ФГБОУ ВО Приморская ГСХА. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморская ГСХА, 2023. – 20 с. – Режим доступа: <http://de.primacad.ru/>

15. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

15.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина (модуль) реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояний здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения индивидуального и коллективного пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа к зданиям и помещениям где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины (модуля).

15.2 Обеспечение соблюдения общих требований.

При реализации дисциплины (модуля) на основании письменного заявления обучающегося, обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, имеющими ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудности для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (их) обучающимся необходимую юридическую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании их письменного заявления; пользование необходимыми обучающимися техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

15.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации образовательной программы.

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморская ГСХА по вопросам реализации данной образовательной программы доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

15.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере, в форме тестирования и т.д.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу увеличивается не менее чем на 0,5 часа.