

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович
Должность: ректор
Дата подписания: 22.12.2025 11:16:24
Уникальный программный ключ:
«ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

ПРИНЯТО

На заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО Приморский
ГАТУ
Протокол № 10
от 25 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ
А.Э. Комин
25 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
РОДНОЙ ЯЗЫК**

(на базе основного общего образования)
по специальности среднего профессионального образования
35.02.01 – Лесное и лесопарковое хозяйство
форма обучения – очная

г. Уссурийск 2024

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 799 и учебным планом подготовки специалистов среднего звена, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ.

Программу составил:

Преподаватель

Николаева О.С.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цели, задачи и место дисциплины в структуре ОПОП СПО

Общеобразовательная дисциплина «Родной язык» является курсом по выбору общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по основной профессиональной образовательной программы подготовки по специальности – 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Родной язык (русский)» направлено на достижение следующих целей:

- углубление знаний об особенностях функционирования русского языка и способах осуществления эффективной коммуникации в лично и профессионально актуальных сферах, формирование умений и навыков, связанных с разными аспектами употребления языка (лингвостилистический и коммуникативно-риторический аспекты);
- постижение значимости русского языка для обеспечения диалога культур, единства многонационального и многоязычного народа Российской Федерации (межкультурный аспект).

1.2 Планируемые результаты освоения дисциплины ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения (что студент должен уметь):</p> <p>Адаптировать стиль речи: Выбирать языковые средства и функциональный стиль (научный, официально-деловой, публицистический) в зависимости от ситуации профессионального общения.</p> <p>Работать с профессиональной информацией: Эффективно осуществлять поиск, анализ и интерпретацию текстов профессиональной направленности.</p> <p>Трансформировать текст: Переводить сложную профессиональную информацию в доступные формы (аннотации, тезисы, конспекты, презентации) для разных аудиторий.</p> <p>Аргументировать решение: Логично и доказательно излагать свою точку зрения при обсуждении профессиональных задач, используя адекватную терминологию.</p> <p>Устранять коммуникативные барьеры: Выбирать оптимальные стратегии речевого поведения для предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций в трудовом коллективе.</p> <p>Знания (что студент должен знать):</p> <p>Нормы языка: Современные орфоэпические, лексические и грамматические нормы, необходимые для грамотного оформления профессиональной документации.</p> <p>Особенности деловой коммуникации: Правила и этикет делового письма, структуру и реквизиты основных видов профессиональных документов.</p>	<p>В области знаний: понимание языка как формы выражения национальной культуры и основного средства общения; знание норм современного русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических). В области умений:</p> <p>Свободно использовать русский язык в различных сферах общения, включая профессиональную деятельность.</p> <p>Создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров.</p> <p>Соблюдать нормы речевого этикета и правила культуры речи.</p> <p>Анализировать тексты разных стилей и типов речи</p>

	<p>Речевые тактики: Способы логического построения текста и приемы убеждающей коммуникации.</p> <p>Ресурсы самопроверки: Словари, справочники и электронные информационные системы для оперативного решения языковых вопросов в работе.</p> <p>Сформированность навыка осознанного выбора языковых инструментов для эффективного выполнения трудовых функций</p>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качественные особенности творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>a) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысовых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских	<p>Обучающийся должен демонстрировать:</p> <p>Гражданскую позицию: Осознание русского языка как государственного языка РФ и основы национальной культуры.</p> <p>Ценностное поведение: Соблюдение норм речевого этикета, отражающих традиционные российские духовно-нравственные ценности (уважение, честность, созидательный труд).</p> <p>Межкультурную гармонизацию: Уважительное отношение к языкам и культуре</p>	<p>Знания:</p> <p>Роли русского языка в укреплении межнационального согласия и государственности.</p> <p>Этических норм речи, исключающих дискриминацию и неуважение по национальному или религиозному признаку.</p> <p>Лексики, связанной с гражданским долгом, патриотизмом и</p>

	<p>духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>других народов России, конструктивное общение в многонациональной среде.</p> <p>Антикоррупционный стандарт: Проявление принципиальности в высказываниях, осуждение коррупционного поведения через анализ текстов социальной и правовой направленности.</p>	<p>антикоррупционным законодательством.</p> <p>Умения:</p> <p>Аналитические: Анализировать тексты о героической истории России, достижениях культуры и традициях (формирование патриотизма).</p> <p>Коммуникативные: Вести дискуссию по вопросам морали и права, используя аргументацию, основанную на традиционных российских ценностях.</p> <p>Текстовые: Создавать собственные тексты (эссе, выступления), выражающие осознанную гражданскую позицию и осуждение антиобщественных явлений, включая коррупцию.</p> <p>Этико-речевые: Выбирать вежливые формы обращения в разных ситуациях межнационального и делового общения.</p>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смыслоевой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как и системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; - уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысовых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; 	

	<p>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p> <p>- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</p>	<p>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, языки художественной литературы);</p> <p>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
--	--	---

2. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 36 академических часа. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет во 2 семестре.

№ п/п	Формы образовательной деятельности по образовательной программе при освоении дисциплины	Количество академических часов
1.	Основное содержание, в т.ч.	36
1.1	теоретическое обучение	20
1.2	практические занятия	16
1.3	лабораторные занятия	
1.4	самостоятельная работа	
2.	Вид промежуточной аттестации (ПА) <i>Дифференцированный зачет.</i>	
Всего по дисциплине		36

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины для обучающихся очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное и профессионально ориентированное содержание			
Вводное занятие	Родной язык как основа культурной самоидентификации личности (лекциябеседа) Роль родного языка в жизни человека. Понятия родной язык – государственный язык – иностранный язык. Культурный код в родном языке. Отражение традиционных духовно-нравственных ценностей в родном русском языке. Родной язык и профессия. Речевая составляющая профессии	2	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Модуль 1 (обязательный)	Риторика публичного выступления	16	
Тема 1.1.	Риторика как наука и искусство. Риторический канон в истории и современности (лекция) Риторика – наука об эффективной, убедительной, грамотной и выразительной речи. Востребованность риторических навыков в наши дни. Необходимость риторической грамотности в профессиональной деятельности. Риторический канон – правила создания устного/ письменного высказывания. Пять частей риторического канона (лекция)	4	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Тема 1.2.	Риторический канон. Изобретение идей (практическое занятие) Топос как тематический образец развития идеи высказывания. Виды топосов	2	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Тема 1.3.	Расположение идей (практическое занятие) Хрия как образец построения публицистической речи. Учет фактора адресата при создании плана высказывания. Виды доказательств	2	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Тема 1.4.	Риторический канон. Особенности словесного украшения речи Практикум по использованию риторических приемов, тропов и фигур речи при создании публицистического высказывания ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09	2	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09

Тема 1.5.	Риторический канон. Как подготовиться к произнесению речи перед аудиторией? Техника запоминания текста (практическое занятие) Использование модуляций тембра, громкости, интонаций, мимики и жестов для эмоционального воздействия на аудиторию. Вербальное и невербальное поведение оратора Как понять самому и быть понятым окружающим? (практическое занятие) Тренинг-игра с целью выявления лакун понимания чужого высказывания и формирования умения формулировать точные вопросы к собеседнику. Виды вопросов к собеседнику	2	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 1.6.	Итоговое практическое занятие Исполнение публичного выступления. Выступление студентов с подготовленными речами, анализ и обсуждение выступлений	4	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
	Содержание вариативных модулей (основное и профессионально ориентированное)		
Модуль 2 (вариативный)	Деловой русский язык	8	
Тема 2.1.	Признаки и принципы делового общения. Устная и письменная деловая коммуникация (лекция) Понятие о деловом общении. Основные признаки деловой коммуникации (регламентированность, целенаправленность, результативность, функционально-ролевой характер, позиционная оформленность). Принципы делового общения (субординация, уважение ко всем участникам, концентрация на деле, контроль над эмоциями, умение отделять деловые отношения от личных). Письменное и устное деловое общение. Этикет в устном деловом общении: телефонный разговор	2	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 2.2.	Письменное деловое общение. Документ как тип текста. Жанры документов	2	OK 01

	<p>Документ как тип текста и язык документа. Схема составления документа: актуальная официально-деловая ситуация → выбор жанра документа → актуализация формы документа (шаблона) → выбор языкового наполнения (на примере заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки).</p> <p>Презентационные жанры в деловом общении (автобиография/резюме/мотивационное письмо): ситуация, содержание, структура, языковые средства.</p> <p>Инструктивные тексты в деловом общении и профессиональной деятельности.</p> <p>Виды инструкций. Структура текста, языковые средства</p>		OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 2.3.	<p>Деловая переписка в электронной среде. Этикет деловой переписки (лекция) Условия успешности деловой переписки (оперативность, четкие формулировки, комфорт всех участников общения, нейтральная доброжелательная тональность, учет ситуации и особенностей адресата). Этикетная рамка делового письма: обращение, приветствие, представление, завершающая этикетная фраза, подпись, контактная информация (практическое занятие). Деловая переписка в чатах/мессенджерах. Учет специфики канала связи при выборе языковых средств и организации высказывания</p>	2	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 2.4.	<p>Структура основной части письма (практическое занятие). Виды писем/сообщений. Виды писем/сообщений по цели высказывания (примеры). Структура основной части делового письма: суть/анонс содержания (зачем пишу) – в первом абзаце. Построение основной части по принципу: один абзац – одна мысль. В концовке: резюме либо указание на предполагаемые действия адресата.</p> <p>Выбор стилистического регистра (степени официальности) в зависимости от ситуации общения, социального статуса партнера по коммуникации, отношений между коммуникантами)</p>	2	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Модуль 3 (вариативный)	Интернет-коммуникация на русском языке	6	
Тема 3.1	Современная интернет-коммуникация и ее особенности	2	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09

	(лекция-беседа) Понятие и особенности интернет-коммуникации, специфика общения в интернете: открытость и анонимность, скорость, обновляемость информации, мультимодальность и мультимедийность, гипертекстовость. Нелинейные тексты в интернет-коммуникации (графика, инфографика, поликодовые тексты, гипертекст). Место интернет-коммуникации в деловой коммуникации в современном мире		OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 3.2	Язык интернет-коммуникации (практическое занятие) Особенности языка в интернете (устно-письменная речь), особые инструменты языка, возможности гибкого общения и самопрезентации. Особенности коммуникации в социальных сетях. Анализ коммуникации на профессиональные темы в социальных сетях. Языковые средства создания речевого имиджа и речевого портрета в социальных сетях и на профессиональных площадках. Языковой анализ профилей профессионалов, предлагающих свои услуги, на интернет-площадках (профи.ru, youdo, avito). Языковые средства, позволяющие создать привлекательный имидж эксперта	2	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 3.3	Речевой этикет в интернет-коммуникации. Речевая агрессия и способы ее преодоления (практическое занятие) Понятие речевого этикета. Обязательные элементы речевого этикета в интернеткоммуникации. Примеры нарушения речевого этикета и их последствия. Уход от общения. Речевая агрессия в Сети и способы ее преодоления	1	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09
Тема 3.4	Работа с нелинейными и инструктивными текстами (практическое занятие) Особенности нелинейных текстов: сочетание невербальной и вербальной информации, компактность, использование разных визуальных инструментов, наглядная демонстрация связей между явлениями, событиями, фактами. Виды нелинейных текстов: графики, таблицы, диаграммы, афиши, реклама, инфографика и т.д. Алгоритмы работы с нелинейными текстами: чтение,	1	OK 01.; OK 05.; OK 06.; OK 09

	распознавание элементов, установление связей между элементами, анализ единиц нелинейного текста, целостный анализ, интерпретация. Инструктивные тексты и профессиональные лайфхаки. Особенности инструктивных текстов: дробление информации, пошаговые императивы, оценка результата. Профессиональный лайфхак как инструктивный текст. Возможность оформления профессионального лайфхака как нелинейного текста		
Модуль 4 (вариативны й)	Русский язык в межкультурной коммуникации	4	
Тема 4.1	Межкультурная коммуникация – знакомство с предметом (лекция-беседа) Язык как отражение истории и культуры народа. Понятие о культурном многообразии и межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация в многонациональном государстве. Русский язык как воплощение русской культуры и как язык межкультурной коммуникации народов России на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей	1	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Тема 4.2	Принципы и правила межкультурной коммуникации (лекция-беседа) Общие правила коммуникации на русском языке. Особенности русского речевого этикета в культуре России. Верbalная и неверbalная коммуникация. Учет национальных культур коммуникантов. Диалог культур	1	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Тема 4.3	Межкультурная коммуникация в профессиональной среде (практическое занятие) Диалог культур в профессиональном общении. Открытость, обмен мнениями и заинтересованность как инструменты успешной межкультурной коммуникации. Языковые средства, демонстрирующие интерес к собеседнику, его культуре и национальным традициям. Стремление помочь и выражение этого стремления через средства русского языка	1	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09
Тема 4.4	Конфликты и конфликтогенные ситуации в межкультурной коммуникации (практическое занятие)	1	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09

	Нарушение правил общения. Конфликты, связанные с недостаточным владением культурными нормами. Конфликты, связанные с недостаточным владением речевыми нормами русского языка. Нивелирование конфликтов. Языковые средства ухода от конфликтов. Анализ практического кейса		
	Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		
	Всего:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692510, Приморский край, Уссурийск, ул. Раздольная , д. 8а Ауд. № 317 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Количество посадочных мест – 44. Учебные столы – 22, доска меловая, переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор), информационный стенд, шкаф
692510, Приморский край, Уссурийск, ул. Раздольная , д. 8а Ауд. № 306 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Количество посадочных мест – 22. Учебные столы – 11, доска меловая, стол преподавателя, информационные стенды, шкаф
692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44 Ауд. № 124 - аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Количество посадочных мест – 42, учебные столы – 12, компьютерные столы – 19, ПК 19, выставочный стеллаж, брошурантор, ламинатор, ксерокс, принтер 2, переносной выставочный стеллаж 3, кондиционер, стол сотрудника, дезинфектор, огнетушитель, вешалка напольная, стационарный экран, переносной экран, рециркулятор, стол-тумба, органайзер, тумбочка. Комплект лицензионного программного обеспечения, ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «Юрайт», доступ в Internet. Выход в Internet, комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

.Голубева, А. В. Родной русский язык: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / А. В. Голубева. - М.: Издательство Юрайт, 2023. - 315 с. - (Общеобразовательный цикл). - ISBN 978-5-534-19957-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/581102> (дата обращения: 16.10.2023). - Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. - Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

3.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Наименование	Назначение
Операционная система с графическим интерфейсом	Контроль использования и распределения ресурсов вычислительной системы и организация взаимодействия пользователя с компьютером.
Офисный пакет	Создание и редактирование текстовых документов; обработка табличных данных и выполнений вычислений; подготовка электронных презентаций; создание и редактирование рисунков и деловой графики.
Система управления обучением (LMS)	Система управления электронными образовательными курсами со встроенными инструментами компьютерного тестирования
Средство просмотра документов в формате PDF	Программа для просмотра электронных документов
Антивирус	Средство антивирусной защиты
Интернет-браузер	Программное обеспечение для работы в сети Internet

3.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование	Назначение
Электронно-библиотечная система	Доступ к электронным учебникам
Образовательный портал	Работа в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Приморский государственный аграрно-технологический университет http://de.primacad.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований. ОК 01.; ОК 05.; ОК06; ОК 09

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	P1, Темы 1.1-1.6, P2, Темы 2.1-2.4, P 3, Темы 3.1 - 3.4, P 4, Темы 4.1.- 4.4	Опрос (устно) Тесты (письменно) Задачи (письменно)
ОК 05. Определять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	P1, Темы 1.1-1.6, P2, Темы 2.1-2.4, P 3, Темы 3.1 - 3.4, P 4, Темы 4.1.- 4.4	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	P1, Темы 1.1-1.6, P2, Темы 2.1-2.4,	

на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р 3, Темы 3.1 - 3.4, Р 4, Темы 4.1.- 4.4	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р1, Темы 1.1-1.6, Р2, Темы 2.1-2.4, Р 3, Темы 3.1 - 3.4, Р 4, Темы 4.1.- 4.4	

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по дисциплине разработаны фонды оценочных средств (является отдельным документом).

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

5.2 Обеспечение соблюдения общих требований

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

5.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

5.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.