

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 18.07.2024 17:27:57

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1edd85448452ab8ca6b1af6547b6d40cdf1bdcc0bae2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИМОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРИНЯТО**

На заседании Учёного совета  
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ  
Протокол № 12  
от 17 мая 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ  
\_\_\_\_\_ А.Э. Комин

17 мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ПРИКЛАДНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности среднего профессионального образования  
35.02.01 – Лесное и лесопарковое хозяйство  
форма обучения – очная

Уссурийск 2024

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 г. № 799 и учебным планом подготовки специалистов среднего звена, утвержденным ректором ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ.

Программу составил:

Доцент:

Гриднев А.Н.

## **1 Цели и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель** – обучить студентов использованию специализированных программных средств для решения практических задач в различных областях профессиональной деятельности.

### **Задачи:**

- ✓ научиться выполнять ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов;
- ✓ научиться работать с базами данных;
- ✓ научиться работать с носителями информации;
- ✓ овладеть программным сервисом создания, обработки и хранения текстовых документов, включающих таблицы и формулы;
- ✓ освоить виды компьютерной графики и необходимые программные средства;
- ✓ научиться использовать приемы создания изображений в векторных и растровых редакторах.

## **2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу, индекс дисциплины ОП.03.

## **3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины предусматривает получение следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Осуществлять мероприятия по использованию лесов.

ПК 1.5. Осуществлять работы по формированию лесных участков и подготовке документов по передаче лесных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, сервитут, а также для федеральных нужд.

ПК 3.2. Выполнять работы по документированию результатов проверок.

ПК 3.3. Выполнять работы по контролю за устранением выявленных при проведении проверок нарушений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- ✓ основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- ✓ назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- ✓ назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- ✓ технологию поиска информации в Интернет;
- ✓ принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- ✓ правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- ✓ основные понятия автоматизированной обработки информации;
- ✓ основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Уметь:

- ✓ использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- ✓ обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
- ✓ создавать презентации;
- ✓ применять антивирусные средства защиты информации;
- ✓ читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- ✓ применять специализированное программное обеспечение для

сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

✓ пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

✓ применять методы и средства защиты информации.

#### 4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 1 – Распределение учебной нагрузки

Вид учебной работы	Семестры				Всего часов
	3	4	5	6	
<b>Контактная работа с преподавателем (всего)</b>			44	44	88
В том числе:					
Лекции (Л)			8	8	16
Занятия семинарского типа, в т.ч.:					
Семинары (С)					
Практические занятия (практическая работа) (ПЗ)					
Практикумы (П)					
Лабораторные работы (ЛР)			36	36	72
Коллоквиумы (К)					
<i>Другие виды контактной работы</i>					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>			6	6	12
В том числе:					
Курсовой проект (работа) (КП, КР)					
Расчетно-графические работы (РГР)					
Реферат (Р)			6	6	12
Контрольная работа					
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>					
Подготовка к тестированию					
Контроль			2		2
Вид промежуточной аттестации (зачёт, зачёт с оценкой, экзамен, контрольная работа, другие)			Другие	Зачет	Зачет
Общая трудоёмкость час			52	50	102

#### 5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1 Содержание разделов (модулей) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Прикладные программы общего назначения	Технология создания и обработки текстовой информации. Средства обработки текстовой информации. Применение электронных таблиц для

		решения профессиональных задач. Системы управления базами данных. Технология создания и обработки графической информации. Виды компьютерной графики. Типы графических файлов. Система автоматизированного проектирования AutoCAD.
2.	Локальные и глобальные вычислительные сети.	Локальные и глобальные вычислительные сети.
3.	Аппаратное обеспечение	Аппаратное обеспечение вычислительной техники. Компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации. Методы защиты информации.
4.	Программное обеспечение	Программное обеспечение вычислительной техники. Базовые системные программные продукты. Прикладные программные средства и пакеты прикладных программ. Графические программы для наглядного отображения статистических данных.

## 5.2 Разделы (модули) дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Лаб	Контроль	СРС	Всего, час
1.	Прикладные программы общего назначения	4	18		2	26
2.	Локальные и глобальные вычислительные сети.	4	18		2	26
3.	Аппаратное обеспечение	4	18		4	26
4.	Программное обеспечение	4	18		4	26
Итого:		16	72	2	12	102

### Темы рефератов:

1. Что собой представляют информационные технологии?
2. Какие существуют информационные технологии?
3. Основные черты современных информационных технологий.
4. Технические средства информационных технологий.
5. Основные средства информационных технологий.
6. Понятие информационной системы.
7. Классификация информационных систем.
8. Структура информационных систем, подсистемы
9. Функциональные подсистемы
10. Организационные подсистемы
11. Ключевые принципы информационной безопасности
12. Реализация информационной безопасности
13. Программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности
14. Направления защиты информационной системы
15. Организационная защита объектов информатизации
16. Информационная безопасность предприятия.
17. Понятие организационной защиты объектов информатизации?
18. Понятие информационной безопасности предприятия?
19. Ключевые этапы обеспечения информационной безопасности?

20. Цели оценки информационной безопасности?
21. Основные виды оценки информационной безопасности?
22. Меню при работе с двухмерными чертежами в САПР КОМПАС?
23. Основные команды при создании чертежа в САПР КОМПАС?
24. Методы редактирования чертежей в САПР КОМПАС?
25. Нанесение размеров на чертеже, виды размеров?
26. Меню при работе с двухмерными чертежами в САПР AutoCAD?
27. Основные команды при создании чертежа в САПР AutoCAD?
28. Открытие, сохранение, экспорт файлов AutoCAD?
29. Принципы построения отрезков, действия и команды в AutoCAD?
30. Принципы построения прямых и лучей, действия и команды в AutoCAD?
31. Принципы построения многоугольников, действия и команды в AutoCAD?
32. Принципы построения прямоугольников, действия и команды в AutoCAD?
33. Принципы построения окружности, действия и команды в AutoCAD?
34. Принципы построения эллипса, действия и команды в AutoCAD?
35. Рабочее пространство, настройка панели инструментов?
36. Принципы построения дуги, действия и команды в AutoCAD?
37. Принципы построения полилинии, действия и команды в AutoCAD?

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1 Основная литература:**

1. Федотов, Г. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Г. В. Федотов. – Санкт-Петербург: Лань, 2024. – 136 с. – ISBN 978-5-507-48044-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/362834> (дата обращения: 03.11.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Куль, Т. П. Информационные технологии и основы вычислительной техники / Т. П. Куль. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 264 с. – ISBN 978-5-507-47035-8. – URL: <https://e.lanbook.com/book/322484> (дата обращения: 03.11.2023). – Режим доступа: по подписке ПримГАТУ. – Текст: электронный. Предназначен для широкого круга читателей: от начинающих изучение основ вычислительной техники и информатики до специалистов на уровне профессионально-технического и среднего специального образования.

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 3, № помещения 346, 64,2 кв.м.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Количество посадочных мест – 60. Учебные столы 30, стол преподавательский, кафедра, доска меловая, экран стационарный, ПК, проектор, информационные стенды 10 шт., стенды 2.
692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 139, 21,6 кв.м.	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций. Количество посадочных мест – 20, учебные столы – 10, стол преподавателя – 1, доска меловая, информационные стенды – 4 шт. Комплект специальной учебной мебели, Переносное мультимедийное оборудование (экран, проектор «Эпсон», ноутбук), таксационные приборы и оборудование. Лесотаксационные планшеты, планы лесонасаждений, таксационные описания (электронный вариант), плакаты, образцы спилов.
692510, Приморский край, Уссурийск, пр. Блюхера, д. 44, этаж 1, № помещения 124, 95,3 кв.м.	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, количество посадочных мест – 42, учебные столы – 12, компьютерные столы – 19, ПК 19, выставочный стеллаж, брошуратор, ламинатор, ксерокс, принтер 2, переносной выставочный стеллаж 3, кондиционер, стол сотрудника, дезинфектор, огнетушитель, вешалка напольная, стационарный экран, переносной экран, рециркулятор, стол-тумба, органайзер, тумбочка. Комплект лицензионного программного обеспечения, ЭБС издательства «Лань», ЭБС издательства «Юрайт», доступ в Internet. Выход в Internet, комплект лицензионного программного обеспечения, доступ в ЭБС издательства «Лань», eLIBRARY.

**8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (является отдельным документом).**

**9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности: методические указания по выполнению практических занятий и самостоятельной работы обучающимися всех форм обучения по



специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство [Электронный ресурс] / сост. М.А. Лихитченко; ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ. – Электрон. текст. дан. – Уссурийск: ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ, 2024. – 48 с.

## **10. Особенности реализации дисциплины (модуля) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **10.1 Наличие соответствующих условий реализации дисциплины (модуля)**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей). Обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходят занятия, другие условия, без которых невозможно или затруднено изучение дисциплины.

### **10.2 Обеспечение соблюдения общих требований**

При реализации дисциплины на основании письменного заявления обучающегося обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение занятий для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

### **10.3 Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме всех локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Приморского ГАТУ**

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ по вопросам реализации данной дисциплины (модуля) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

### **10.4 Реализация увеличения продолжительности прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на

компьютере, в форме тестирования и т.п.). Продолжительность прохождения промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на зачете увеличивается не менее чем на 0,5 часа.