

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Комин Андрей Эдуардович

Должность: ректор

Дата подписания: 24.01.2025 14:12:47

Уникальный программный ключ:

f6c6d686f0c899fdf76a1ed8b448452ab8cac6fb1af6547b6d40cdf1bdc60ae2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПРИМОРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРИКАЗ

18.11.2024г.

№ 318-о

г. Уссурийск

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Комплекса мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.09.2024 № 601,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков и меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ согласно приложению к приказу.

2. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих деятельность, связанную с коррупционными рисками в соответствии с настоящим приказом, проинформировать находящихся в подчинении сотрудников о возможных коррупционных рисках и мерах по их минимизации (устранению).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор
ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ

А.Э. Комин

Проект приказа вносит
_____ Рыженко М.А.
Главный юрист

**Карта коррупционных рисков
и меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков ФГБОУ ВО Приморский ГАТУ**

№ п/п	Коррупционно опасные процессы	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков
1	Организация деятельности Университета	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и (или) родственников, иной личной заинтересованности	Высокая	Информационная открытость деятельности Университета. Соблюдение антикоррупционной политики. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями
2	Работа со служебной информацией	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	Соблюдение антикоррупционной политики Университета. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Обращения юридических и физических лиц	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, лица, ответственные	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от заявителей информации, предоставление которой не	Средняя	Проведение разъяснительной работы с должностными лицами, ответственными за рассмотрение обращений. Соблюдение установленного порядка

		за рассмотрение обращений	предусмотрено действующим законодательством РФ		рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
4	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках	Высокая	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, поступающих из иных источников	Ректор, проректоры, главный бухгалтер	Нецелевое использование поступающих средств	Высокая	Контроль выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности
6	Проведение конкурсов/выборов на замещение вакантной должности	Ректор, проректоры, начальник управления делами	Победителем конкурса/выборов на замещение вакантной должности признан кандидат, не соответствующий квалификационным требованиям к данной должности, а по рекомендации, либо по иным незаконным основаниям	Высокая	Коллегиальное многоступенчатое принятие решений
7	Прием абитуриентов в Университет	Ректор, приемная комиссия, институты	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ при поступлении в Университет	Средняя	Ведение соответствующей документации, в том числе и в электронном виде. Предоставление отчета в ректорат о результатах приема
8	Реализация мероприятий по социальной поддержке обучающихся	Проректоры, руководители структурных подразделений	Подготовка документов на назначение стипендий и иных мер социальной поддержки	Средняя	Контроль за целевым использованием субсидий в соответствии с нормативными актами. Принятие решений о назначении выплат коллегиально. Привлечение органов студенческого самоуправления. Контроль за работой по назначению стипендий

9	Аттестация обучающихся	Профессорско-преподавательский состав	Необъективность в выставлении оценки. Завышение/занижение оценочных баллов. Повышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся, их родителей, либо иных лиц (посредников)	Высокая	Проведение промежуточной аттестации в письменной форме. Рассмотрение успеваемости обучающихся на заседаниях ректората
10	Распоряжение имуществом без соблюдения установленного законодательством порядка	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений	Передача имущества в аренду, безвозмездное пользование, передача третьим лицам, списание без получения согласия учредителя и собственника имущества (при необходимости)	Низкая	Организация внутреннего контроля на постоянной основе за сохранностью и целевым использованием имущества
11	Стимулирующие и компенсационные выплаты работникам	Ректор, проректоры, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений	Использование средств на оплату труда не в соответствии с положением об оплате труда, без необходимых оснований	Средняя	Контроль со стороны руководства
12	Осуществление закупок для нужд Университета	Ректор, проректоры, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, инициаторы закупок (структурные подразделения, в интересах которых планируется и осуществляется закупка), контрактный управляющий, председатель и члены комиссии по осуществлению закупок	Невыполнение требований Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Университета	Высокая	Проведение периодических проверок выполненных работ/оказанных услуг